



ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: Άψης Σίμος

ΤΗΛΕΦΩΝΟ: 2310291119, 2310291143, 2310291580

e-mail: supplies1@helexpo.gr

Αρ. πρωτ. 1171/2026

Θεσσαλονίκη, 01.09.2026

ΘΕΜΑ: Διενέργεια συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού ανάδειξης αναδόχου για την ασφαλιστική κάλυψη των περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε.», για χρονικό διάστημα 12 μηνών, από 30.09.2026 έως και 30.09.2027, βάσει των παρακάτω τεχνικών προδιαγραφών

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: Παρασκευή 11.09.2026 και ώρα 12:00 μ.μ., ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, Εγνατία 154, ΤΚ 546 36 Θεσσαλονίκη, Τμήμα Προμηθειών.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: Η συνολική διάρκεια της σύμβασης είναι 12 μήνες, ήτοι από 30.09.2026 έως και 30.09.2027

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ: 75.000,00 € πλέον Φ.Π.Α.

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Ο παρών Συνοπτικός Διαγωνισμός διενεργείται με τους όρους της παρούσας προκήρυξης και σύμφωνα με τον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού. Αντικείμενο του Κανονισμού Συμβάσεων είναι ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων με τους οποίους συνάπτονται και εκτελούνται συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.». Ο

Κανονισμός Συμβάσεων είναι διαθέσιμος στον διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.

(https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/kanonismos_symvaseon_deth_helexpo_tropopoiisi_10.06.2024.pdf).

Σε περίπτωση που κάποιο θέμα ρυθμίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη, σε σχέση με τον Κανονισμό, υπερισχύει η προκήρυξη.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	5
1.1 Αναλυτική Περιγραφή Έργου - Υποχρεώσεις Αναδόχου	5
1.2 Διάρκεια	9
1.3 Αντάλλαγμα	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ / ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	9
2.1 Γενικά.....	9
2.1.1 Γλώσσα.....	10
2.1.2 Παροχή Πληροφοριών - Διευκρινίσεων	11
2.1.3 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
2.2. Εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών.....	12
2.3. Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής	14
2.3.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής	14
2.3.2 Ενώσεις προσώπων	14
2.3.3 Εγγυήσεις.....	16
2.3.4 Προσωπική κατάσταση υποψηφίων- Λόγοι Αποκλεισμού	19
2.3.5. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	24
2.3.6 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	24
2.3.7 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	25
2.3.8 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων - Υπεργολαβική ανάθεση	25
2.3.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	25
2.4 Κριτήριο ανάθεσης.....	29
2.5. Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών.....	30
2.5.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	30
2.5.2. Τόπος - χρόνος υποβολής προσφορών	31
2.5.3 Ισχύς προσφορών.....	31
2.5.4 Τιμές προσφορών	32
2.5.5 Νόμισμα αμοιβής αναδόχου	32
2.5.6 Τρόπος υποβολής.....	32
2.5.7 Περιεχόμενο Προσφορών	34
3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού.....	37
3.2 Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών	38
3.3. Διαδικασία Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων/Αξιολόγηση Προσωρινού Αναδόχου.....	40
3.4 Κατακύρωση.....	41
3.5 Ενστάσεις	42
3.6 Ματαίωση αποτελέσματος	42
4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	43
4.1 Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις	43
4.2 Τρόπος πληρωμής	46
4.3 Υποχρεώσεις αναδόχου	46
4.4 Έκπτωση Αναδόχου.....	47
4.5 Προθεσμίες - Ποινικές ρήτρες.....	48
4.6 Επίλυση διαφορών	48
4.7 Ευθύνη – αποζημίωση.....	49
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	50

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ	53
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	63
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV.....	64
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ ΤΡΙΤΩΝ ΜΕΡΩΝ.....	64
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΕΟΥΣΑΣ	74
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI.....	78
ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ	78

1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1.1 Αναλυτική Περιγραφή Έργου - Υποχρεώσεις Αναδόχου

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η Ασφαλιστική Κάλυψη των περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας Διεθνής Έκθεσης Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε. (εφεξής ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.) στις κάτωθι εγκαταστάσεις:

- Διεθνές Εκθεσιακό Και Συνεδριακό Κέντρο Θεσσαλονίκης, Εγνατία 154, Θεσσαλονίκη
- Εκθεσιακό Κέντρο Αττικής, Helexpo Maroussi, Λεωφ. Κηφισίας 39, Αττική

Ασφάλιση Περιουσιακών στοιχείων

Οποιαδήποτε ζημία περιουσίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για **συνολικό ασφαλιζόμενο κεφάλαιο 87.480.000,00 € (εκ του οποίου 69.050.000,00 € στην Θεσσαλονίκη και 18.430.000,00 € στην Αθήνα)**, η οποία μπορεί να προκύψει συνεπεία επέλευσης ενός από τους παρακάτω αναφερόμενους κινδύνους καθώς και κάλυψη διακοπής εργασιών για κεφάλαιο 8.000.000,00€ σε περίπτωση που ο καλυπτόμενος κίνδυνος προκαλέσει ολική ή μερική διακοπή εργασιών για διάστημα έως και 12 μήνες.

Συνολικά Ασφαλιζόμενα Κεφάλαια:

Περιουσίας:	87.480.000,00€
<u>Διακοπής Εργασιών:</u>	<u>8.000.000,00€</u>
Σύνολο:	95.480.000,00€

Σημειώνουμε ότι στις παραπάνω αξίες περιλαμβάνονται λεβητοστάσια ενσωματωμένα στο κτίριο ή αυτόνομες κτιριακές εγκαταστάσεις, ηλεκτρομηχανολογικές, υδραυλικές, αποχετευτικές εγκαταστάσεις και συστήματα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης το σύνολο των εγκαταστάσεων υποδομής ήτοι θεμέλια, εγκαταστάσεις καλωδιώσεων υπογείων-υπέργειων, υποσταθμοί ΔΕΗ, περιφράξεις, αυλόπορτες, στέγαστρα εντός και εκτός των κτιρίων αλλά και εντός του προαύλιου χώρου του οικοπέδου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Στις ασφαλιζόμενες αξίες περιλαμβάνεται και εκτυπωτικός/φωτοτυπικός εξοπλισμός «Managed Print Services MPS», όπως αυτός περιγράφεται σε σχετική σύμβαση συνολικής αξίας 55.630,80€, πλέον Φ.Π.Α..

1. Πυρκαγιά , Κεραυνός
2. Πυρκαγιά από Δάσος, Θάμνους, Δέντρα
3. Ζημίες από Καπνό
4. Ζημίες από νερά/υλικά κατά τη διάρκεια πυρόσβεσης
5. Θύελλα, Καταιγίδα, Πλημμύρα
6. Ζημίες από Χαλάζι, Χιόνι, Παγετό
7. Διάρρηξη Σωληνώσεων Ύδρευσης, Θέρμανσης, Κλιματισμού, Αποχέτευσης, Υπερχείλιση Δεξαμενών
8. Διαρροή μέσων πυρόσβεσης ή καταιονιστήρων
9. Ευρεία έκρηξη
10. Τρομοκρατικές ενέργειες
11. Κακόβουλες Βλάβες
12. Στάσεις, Απεργίες, Πολιτικές ταραχές, Οχλαγωγίες
13. Πρόσκρουση Οχήματος
14. Πτώση Αεροσκαφών ή αντικειμένων από αυτά
15. Βραχυκύκλωμα σε Α' κίνδυνο μέχρι του ποσού των 500.000,00€
16. Αποκομιδή συντριμμάτων μέχρι 5% του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου
17. Κλοπή από Διάρρηξη σε Α' κίνδυνο μέχρι του ποσού των 700.000,00€
18. Ληστεία ταμείων μέχρι του ποσού των 60.000,00€ ανά ταμείο
19. Θραύση κρυστάλλων μέχρι του ποσού των 200.000,00€
20. Αστική Ευθύνη έναντι Τρίτων συνεπεία καλυπτομένων κινδύνων μέχρι 5% του ασφαλιζόμενου κεφαλαίου
21. Καθίζηση, Κατολίσθηση του εδάφους
22. Σεισμός
23. Έξοδα δημοσίων αρχών - αμοιβές αρχιτεκτόνων, μηχανικών μέχρι του ποσού των 100.000,00€
24. Δαπάνες ελαχιστοποίησης και περιορισμού της ζημίας μέχρι του ποσού των 30.000,00€
25. Αναγγελία συμβάντων εντός 72 ωρών
26. Έκρηξη του ίδιου του λέβητα έως 10.000,00€ ανά περιστατικό και συνολικά κατ' έτος
27. Ζημίες στην οικοδομή συνεπεία κλοπής έως 50.000,00€ ανά περιστατικό και συνολικά κατ' έτος
28. Δαπάνες αποτροπής και περιορισμού ζημιάς έως 50.000,00€ ανά περιστατικό και συνολικά κατ' έτος

29. Νεοαποκτηθέντα περιουσιακά στοιχεία έως 100.000,00€ ανά περιστατικό και συνολικά κατ' έτος με υποχρέωση αναγγελίας έως 60 ημέρες από την ημερομηνία απόκτησης
30. Δαπάνη Μετακίνησης – Επανεγκατάστασης και Φύλαξης ασφαλισμένης περιουσίας έως 50.000,00€ ανά περιστατικό και συνολικά κατ' έτος
31. Θραύση και πτώση φωτεινών επιγραφών – στύλων συνεπεία καλυπτόμενου κινδύνου εξαιρουμένων των κινδύνων Καιρικών Φαινομένων έως 20.000,00€ ανά περιστατικό και συνολικά κατ' έτος υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι οι επιγραφές είναι σταθερά προσαρτημένες στα ασφαλισμένα κτήρια και εφ' όσον συμπεριλαμβάνεται στις ασφαλισμένες αξίες, η πραγματική τους αξία
32. Ζημιές από εργασίες Επισκευής, Βελτίωσης, Ανακαίνισης, Συντήρησης προϋπολογισμού έως 200.000,00€
33. Κάλυψη βραχυκυκλώματος σε πρώτο κίνδυνο μέχρι του ποσού των 30.000,00€ χωρίς εστία φωτιάς
34. Όρος Πρόνοιας 10%

Βάση Αποτίμησης Ασφαλιζομένων Αξιών

- Οικοδομές και εγκαταστάσεις: Αξία αντικατάστασης καινούργιου
- Πάγιος εξοπλισμός συμπεριλαμβανομένου του εκτυπωτικού/φωτοτυπικού εξοπλισμού εκτός του λοιπού ηλεκτρονικού εξοπλισμού: Αξία αντικατάστασης καινούργιου

Απαλλαγές ασφαλιστικών καλύψεων

Για την ασφάλιση περιουσίας

- Για τους κινδύνους καιρικών φαινομένων και νερών 10% επί του ποσού κάθε ζημίας με ελάχιστο το ποσό των 10.000,00 € κατά ζημιογόνο γεγονός
- Για όλους τους λοιπούς κινδύνους εκτός πυρκαγιάς, θραύσης τζαμιών 2.000,00€ ανά ζημιογόνο γεγονός
- Για τον κίνδυνο σεισμού 2,5% επί του ασφαλιζόμενου ανά τοποθεσία κεφαλαίου ανά ζημιογόνο γεγονός
- Απαλλαγή λόγω διακοπής εργασιών 10 εργάσιμες ημέρες για όλα τα αίτια

Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου

Πρόσθετες υποχρεώσεις αναδόχου-ειδικοί οροί εκτέλεσης

Στη σύμβαση ανάθεσης που θα υπογραφεί μεταξύ ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και του αναδόχου θα ισχύσουν οι παρακάτω όροι, ακόμη και αν δεν περιληφθούν στο κείμενο του ασφαλιστηρίου συμβολαίου:

1) Ο ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την άρτια εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, και με την παροχή τους οφείλει να εξασφαλίζει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, όσο και τη νομιμότητά τους, άλλως, μπορεί να καταπέσει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ η εγγύηση καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και σε βάρος του αναδόχου, ενώ ο ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για οποιοδήποτε είδος ζημίας ήθελε υποστεί.

2) Από τις συμβάσεις και τις οποιοσδήποτε σχέσεις του αναδόχου με τρίτους που αφορούν άμεσα ή έμμεσα την εκτέλεση της σύμβασης με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, ουδεμία υποχρέωση ή δέσμευση ή ευθύνη θα έχει η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ έναντι των τρίτων αυτών, του αναδόχου βαρυνόμενου αποκλειστικά με κάθε φύσεως αμοιβές, αποδοχές, αποζημιώσεις και γενικά με κάθε φύσεως συγγενικά και πνευματικά δικαιώματα, δαπάνη δική του ή τρίτων που θα αφορά με οποιοδήποτε τρόπο, άμεσα ή έμμεσα, την εκτέλεση της συμβάσεως με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τις οποίες δαπάνες, απαιτήσεις τρίτων κ.λ.π υποχρεούται να καταβάλει ο ανάδοχος.

Σε περίπτωση μη τήρησης του όρου αυτού, ο ανάδοχος υπέχει έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ υποχρέωση να αποκαταστήσει πλήρως οποιαδήποτε ζημία της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, αν ο τρίτος ήθελε τυχόν στραφεί κατά της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και να επιτύχει δικαστικώς την ικανοποίηση των απαιτήσεών του από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, παράλληλα δε ο ανάδοχος προσεπικαλούμενος από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, υποχρεούται να ασκήσει κύρια, άλλως πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σε οποιαδήποτε σχετική δίκη και να καταβάλει στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ όλες τις δαπάνες για τη δίκη της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στην ημεδαπή ή την αλλοδαπή.

Τις αυτές υποχρεώσεις υπέχει ο ανάδοχος έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και για οποιαδήποτε ζημία, σε πρόσωπα ή πράγματα, ήθελε προκληθεί από τους αναδόχους και τα όργανα αυτών κατά την εκτέλεση της συμβάσεως τους με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ή με αφορμή αυτή, ευθυνόμενος αυτός αποκλειστικά σε αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας περιλαμβανομένης και της ηθικής βλάβης σε βάρος οιοδήποτε τρίτου.

Παράβαση οιασδήποτε εκ των ανωτέρω υποχρεώσεων του αναδόχου έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ θα επιφέρει σε βάρος του την καταγγελία της σύμβασης από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την αποκατάσταση από τον ανάδοχο κάθε ζημίας.

3) Ο ανάδοχος θα υποχρεούται να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης του διαγωνισμού, σύμφωνα με την προσφορά του, όπως αυτή θα γίνει δεκτή με την κατακυρωτική

απόφαση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, με τους όρους της σύμβασης που θα υπογραφεί, κατά τρόπο που να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και να εκπληρώνεται με τον αποτελεσματικότερο τρόπο το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

4) Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δεν αναγνωρίζει οποιαδήποτε άλλη ενέργεια του ανάδοχου πέραν αυτών που θα καθοριστούν με τη σύμβαση.

1.2 Διάρκεια

Η συνολική διάρκεια του έργου είναι 12 μήνες, από 30.09.2026 έως και 30.09.2027.

1.3 Αντάλλαγμα

Η αμοιβή του αναδόχου θα είναι το ποσό της οικονομικής προσφοράς του για την παροχή ασφαλιστικής κάλυψης για τα περιουσιακά στοιχεία της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., για χρονικό διάστημα 12 μηνών, από 30.09.2026 έως και 30.09.2027.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ / ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

2.1 Γενικά

Ο παρών Συνοπτικός Διαγωνισμός διενεργείται με τους όρους της παρούσας προκήρυξης και σύμφωνα με τον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022 και 25/4/21.02.2024 αποφάσεις αυτού και σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας και την Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών της εταιρίας. Αντικείμενο του Κανονισμού Συμβάσεων είναι ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων με τους οποίους συνάπτονται και εκτελούνται συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «Δ.Ε.Θ.-HELEXPO Α.Ε.». Ο Κανονισμός Συμβάσεων είναι διαθέσιμος στον διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/kanonismos_symvaseon_deth_helexpo_tropopoiisi_10.06.2024.pdf).

Σε περίπτωση που κάποιο θέμα ρυθμίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη σε σχέση με τον Κανονισμό, υπερισχύει η προκήρυξη.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας του αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο υποψήφιος έχει μελετήσει την προκήρυξη, την αποδέχεται πλήρως και αναλαμβάνει

ανεπιφύλακτα να συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τους όρους του.

Παράλειψη του αναδόχου για την πλήρη ενημέρωσή του και τη συλλογή κάθε πληροφορίας και στοιχείου που αφορά στους όρους του παρόντος διαγωνισμού, δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δεν δεσμεύεται να προβεί στην τελική επιλογή αναδόχου από τους υποψηφίους που θα υποβάλλουν προσφορά, επιφυλάσσεται δε του δικαιώματος, για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, να αναβάλει, ακυρώσει, ματαιώσει ή κηρύξει άγονο το διαγωνισμό, καθώς και να επαναλάβει το διαγωνισμό με τους ίδιους ή τροποποιημένους όρους και περιεχόμενο, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, χωρίς να φέρει οποιαδήποτε ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή/και τρίτων προσώπων. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλο.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται σε καμία περίπτωση αποζημίωση για δαπάνες στις οποίες θα υποβληθούν λόγω ή επ' ευκαιρία της συμμετοχής τους σε οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών που θα υποστούν για την προετοιμασία και υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τους υποψηφίους.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.

2.1.1 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί μόνο στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα και

η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.ΠολΔ και 36 περ.γ του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οποιουδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 περ.β του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.2 Παροχή Πληροφοριών - Διευκρινίσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν εγγράφως, κάθε απαραίτητη πληροφορία ή διευκρίνιση για τη διαδικασία του διαγωνισμού και το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Εγνατία 154, Θεσσαλονίκη 546 36 (κ. Άψη Σίμο, τηλ. 2310291119, 2310291143, 2310291580, email: supplies1@helexpo.gr). Κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και μόνο με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) προς το supplies1@helexpo.gr.

Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με την διαδικασία του διαγωνισμού και το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης παρέχονται από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το αργότερο δύο (2) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών και εφόσον αυτές έχουν ζητηθεί συμφώνα με την αμέσως ανωτέρω παράγραφο (αποκλειστικά εγγράφως) τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης, καθώς και γραπτές διευκρινίσεις της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και

σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ (<https://helexpo.gr/kategoria/diakiryxeis/>).

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

2.1.3 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται με αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2. Εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών

Η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ εφαρμόζει υψηλούς κανόνες διαφάνειας και ακεραιότητας σε όλο το εύρος των δραστηριοτήτων της εταιρίας και αναμένει απ' όλα τα τρίτα μέρη με τα οποία συναλλάσσεται να τηρούν στο ακέραιο τις αρχές και αξίες της, καθώς και να επιδεικνύουν επαγγελματική και ηθική συμπεριφορά. Οι σχέσεις της με τα τρίτα μέρη με τα οποία συναλλάσσεται πρέπει να διέπονται από διαφάνεια, ακεραιότητα, εμπιστοσύνη, σεβασμό και ειλικρίνεια, ώστε να διασφαλίζεται με αυτόν τον τρόπο τόσο η αποτελεσματικότητα της συνεργασίας όσο και η φήμη και αξιοπιστία της, όπως ορίζεται και στον Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς που έχει υιοθετήσει η εταιρία.

Στο πλαίσιο αυτό, πριν την έναρξη μίας επιχειρηματικής σχέσης με τρίτα μέρη, εφαρμόζεται η σχετική διαδικασία δέουσας επιμέλειας, όπως περιγράφεται στην Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών.

Δεδομένης της φύσης δραστηριότητας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, πριν την επιλογή και την έναρξη συνεργασίας/συναλλαγών με τρίτα μέρη, οι σχετικές διαδικασίες δέουσας επιμέλειας σκοπό έχουν να διασφαλίσουν όσο το δυνατόν ότι η φήμη, το κύρος και οι ικανότητες του τρίτου μέρους που θα επιλεγεί είναι επαρκείς και ικανοποιητικές και ότι η συνεργασία με αυτό δεν ενδέχεται να θέσει σε κίνδυνο την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ όσον αφορά θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικών εγκλημάτων, σύγκρουσης συμφερόντων, προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ενόψει των ανωτέρω, η ανάθεση της σύμβασης με τον ανάδοχο που θα προκύψει στο πλαίσιο του παρόντος συνοπτικού διαγωνισμού διενεργείται σύμφωνα και με τους κανόνες της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών που υιοθετήθηκαν από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με την υπ' αριθμ. 113/12/20-12-2022 απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου.

Η διαδικασία δέουσας επιμέλειας διενεργείται σε δυο στάδια. Στο πρώτο αξιολογείται προσυμβατικά το επίπεδο κινδύνου, που αφορά θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικών εγκλημάτων, σύγκρουσης συμφερόντων, και καταλληλότητας του τρίτου μέρους. Για τον καλύτερο έλεγχο και αξιολόγηση, γίνεται χρήση ερωτηματολογίου, το οποίο θα πρέπει να συμπληρωθεί από το τρίτο μέρος. Υπόδειγμα αυτού περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV της παρούσας. Σε περίπτωση όπου το επίπεδο κινδύνου χαρακτηρίζεται ως «αυξημένο» ή ο έλεγχος αναδείξει οτιδήποτε ύποπτο, τότε απαιτείται η διενέργεια πρόσθετης δέουσας επιμέλειας με την συνδρομή του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, ώστε να αξιολογηθεί το κατά πόσο θα μπορούσε η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ να συνεργαστεί με το συγκεκριμένο τρίτο μέρος. Σε περίπτωση που προκριθεί η συνεργασία/συναλλαγή (βάσει τεκμηριωμένης ανάλυσης/αξιολόγησης), η διαδικασία δέουσας επιμέλειας προχωρά στο δεύτερο στάδιο κατά το οποίο το τρίτο μέρος θα κληθεί να υπογράψει τις σχετικές συμβατικές ρήτρες αυξημένου κινδύνου προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Σε αντίθετη περίπτωση, το τρίτο μέρος θα ενημερωθεί για την αδυναμία συνεργασίας και η εταιρία διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί σε σύναψη σύμβασης με τον ανάδοχο και να προχωρήσει στην κατακύρωση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά μειοδότη, εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του, υποχρεούμενου αυτού πριν από την υπογραφή της σύμβασης να τηρήσει την διαδικασία δέουσας επιμέλειας. Συνεπώς, το δεύτερο στάδιο της διαδικασίας δέουσας επιμέλειας αφορά τη συμβατική δέσμευση του αναδόχου για την καταπολέμηση της διαφθοράς και δωροδοκίας, αλλά και το ότι θα ενεργεί σύμφωνα με τις αρχές και αξίες της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, όπως ορίζονται στον Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς της εταιρίας.

Η Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών, όπως υιοθετήθηκε με την παραπάνω απόφαση ΔΣ, είναι αναρτημένη στο site της εταιρίας (<https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2026/05/%CE%A0%CE%BF%CE%BB%CE%B9%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE-%CE%B4%CE%AD%CE%BF%CF%85%CF%83%CE%B1%CF%82-%CE%B5%CF%80%CE%B9%CE%BC%CE%AD%CE%BB%CE%B5%CE%B9%CE%B1%CF%82-%CF%84%CF%81%CE%AF%CF%84%CF%89%CE%BD-%CE%BC%CE%B5%CF%81%CF%8E%CE%BD-1.pdf>).

2.3. Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής

2.3.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αποδέχεται χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους ημεδαπούς υποψήφιους, τη συμμετοχή όλων των ενδιαφερομένων φυσικών ή νομικών προσώπων και ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον είναι εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Επίσης γίνονται δεκτοί συμμετέχοντες από τρίτες χώρες- μέλη της διεθνούς Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών της 15.04.1994, όπως αυτή έχει κυρωθεί με τον ν. 2513/1997 (Α' 139), εφόσον η σύμβαση υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της εν λόγω Συμφωνίας και με την επιφύλαξη ότι πληρούνται τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που τίθενται στην προκήρυξη.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις απαιτείται να προσκομίσουν σχετικά δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.

2.3.2 Ενώσεις προσώπων

1. Ενώσεις προσώπων ή υπό σύσταση κοινοπραξίες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά χωρίς να υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή. Σε κάθε περίπτωση, **απαιτείται έγγραφη συμφωνία των μερών.**
2. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων / υπό σύσταση κοινοπραξιών να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η

σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Ειδικότερα, μπορεί να απαιτήσει η νομική μορφή της αναδόχου-ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας, να είναι τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού αριθμού φορολογικού μητρώου για την ένωση (π.χ. κοινοπραξία συσταθείσα διά συμβολαιογραφικού εγγράφου).

3. Κάθε ενδιαφερόμενος πάροχος υπηρεσίας, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, μπορεί να μετέχει ως μέλος ή ως υπεργολάβος ή δανείζων επάρκεια ή άλλη τεχνικής ή οικονομικής φύσεως ικανότητα, σε μία μόνον συμμετέχουσα ένωση / υπό σύσταση κοινοπραξία κατά το στάδιο της ανάθεσης, με ποιινή αποκλεισμού των προσφορών στις οποίες αυτός συμμετέχει με οποιαδήποτε από τις παραπάνω ιδιότητες.

4. Η ένωση / υπό σύσταση κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση / υπό σύσταση κοινοπραξία είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να περιλαμβάνεται έγγραφη συμφωνία των μερών στην οποία θα προσδιορίζεται η έκταση και το αντικείμενο της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

5. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών τα υπόλοιπα μέλη οφείλουν να προσκομίσουν έγγραφη δέσμευση ότι θα ανεύρουν οικονομικό φορέα ώστε να αντικατασταθεί το μέλος της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας που δεν μπόρεσε να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας μέχρι την υπογραφή της σύμβασης ή να δηλώσουν ότι στο εξής τα εναπομείναντα μέλη θα συνεχίσουν την εκτέλεση της σύμβασης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Αν ο ανωτέρω λόγος προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας οφείλουν μέσα σε προθεσμία ενός μήνα από την εμφάνιση του λόγου ή της ανωτέρας βίας να ανεύρουν άλλο οικονομικό φορέα ώστε να αντικατασταθεί το μέλος της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας που δεν μπόρεσε να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας ή να δηλώσουν ότι στο εξής αυτά, θα συνεχίσουν την εκτέλεση της σύμβασης με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Στην περίπτωση της αντικατάστασης τονίζεται ότι οι απαιτήσεις της παρούσας (ιδίως λόγοι αποκλεισμού και παρ. 2.3.5., 2.3.6 και 2.3.7.) θα πρέπει να εκπληρώνονται κατά τον τρόπο που αναφέρεται στην Προκήρυξη και από το μέλος της

ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας που πρόκειται να αντικαταστήσει το μέλος της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας που δεν μπόρεσε να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας, με την υποχρέωση προσκόμισης των απαιτούμενων από τη διακήρυξη δικαιολογητικών για την απόδειξη της πλήρωσης των απαιτήσεων.

2.3.3 Εγγυήσεις

2.3.3.1 Εγγύηση συμμετοχής

α) Για τη συμμετοχή στη διαδικασία της προκηρυσσόμενης σύμβασης οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα, ήτοι εκατό πενήντα (150) ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και επιστρέφεται μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος στον ανάδοχο από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

β) Το ύψος της εγγύησης συμμετοχής είναι 2% επί του προϋπολογισμού του έργου εκτός ΦΠΑ με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο, ήτοι 1.500,00€.

γ) Η εγγύηση συμμετοχής του επιλεγόμενου ως αναδόχου καταπίπτει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, εφόσον αυτός αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.3.4-2.3.7, δεν προσκομίζει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της σύμβασης.

δ) Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων, που περιλαμβάνονται στον πίνακα οριστικής κατάταξης, επιστρέφονται μετά την υποβολή της προβλεπόμενης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης από αυτόν. Οι εγγυητικές επιστολές των συμμετεχόντων, που αποκλείστηκαν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, επιστρέφονται σε αυτούς εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ολοκλήρωση του οικείου σταδίου, εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο, ή ένσταση ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή ένστασης ή οι συμμετέχοντες έχουν παραιτηθεί από αυτά.

ε) Προσφορές χωρίς εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2.3.3.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Ο ανάδοχος καταθέτει, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης οριστικής κατακύρωσης, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, αντικαθιστώντας με αυτήν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στον διαγωνισμό.

β) Το ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης παρέχεται για την κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την εμπρόθεσμη και, κατά τους συμφωνηθέντες όρους, καλή εκτέλεση της σύμβασης, ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, παρατεινόμενη αναλόγως σε περίπτωση χορήγησης χρονικών παρατάσεων, και επιστρέφεται στον ανάδοχο εντός δυο (2) μηνών από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης και της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα πρέπει να έχει ισχύ μέχρι επιστροφής της, από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, στην τράπεζα / πιστωτικό ίδρυμα / ασφαλιστική επιχείρηση αποστολή έγγραφης δήλωσης αποδέσμευσής της.

γ) Σε περίπτωση αύξησης του οικονομικού αντικειμένου κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή παράτασης της διάρκειας αυτής, μπορεί να απαιτηθεί η προσκόμιση συμπληρωματικής εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση μείωσης του οικονομικού αντικειμένου ως ανωτέρω, είναι δυνατόν να επέλθει ανάλογη μείωση του ύψους των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις, κατά την έννοια των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά από τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν να είναι είτε ενιαίες για το σύνολο της παρεχόμενης εγγύησης είτε άθροισμα εγγυητικών επιστολών.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται στα ελληνικά ή συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση.

Οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τον όρο παραίτησης του εγγυητή από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διζήσεως και από κάθε άλλη συναφή ένσταση, καθώς επίσης την υποχρέωση του εγγυητή να καταβάλει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το ποσό της εγγύησης εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, μετά από σχετική έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, χωρίς ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Ο όρος δεν απαιτείται να περιλαμβάνεται στις περιπτώσεις που οι εγγυητικές επιστολές παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Επομένως, οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου 2.3.3, συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε.», προς την οποία απευθύνονται,

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

ββ) σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της διακήρυξης ή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.3.4 Προσωπική κατάσταση υποψηφίων- Λόγοι Αποκλεισμού

2.3.4.1 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης- πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α` 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24

(επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α` 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α` 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α` 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α` 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

- αα) στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) καθώς και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (ΙΚΕ) τους διαχειριστές,
- ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.3.4.2 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Οι περ. α' και β' παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ προβλέπει παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό που προβλέπεται στην ανωτέρω παρ. 2.3.4.2, όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με την αμέσως ανωτέρω παράγραφο, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.3.4.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή

έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

β) εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

γ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

δ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει δικαιολογητικά κατακύρωσης,

ε) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

στ) εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κρίνει, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, ή έχει επιδείξει αντισυμβατική συμπεριφορά έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ,

ζ) εάν ο οικονομικός φορέας δεν έχει εκπληρώσει πλήρως και προσηκόντως οιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και ιδίως εάν δεν έχει καταβάλλει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, πλήρως και προσηκόντως, οιαδήποτε οφειλόμενη χρηματική απαίτηση.

Κατά παρέκκλιση από τα οριζόμενα στην περίπτωση α` της ανωτέρω παραγράφου, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η Εταιρία θεωρεί ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας, στην περίπτωση των καταστάσεων της περίπτωσης α' της ανωτέρω παραγράφου.

2.3.4.4 Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων 2.3.4.1 και 2.3.4.2.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, σε μία από τις περιπτώσεις της παρ. 2.3.4.3.

2.3.4.5 Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις ανωτέρω παραγράφους 2.3.4.1-2.3.4.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να μην αποκλείσει τον εν λόγω οικονομικό φορέα από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής.

2.3.4.6 Στην παρούσα προκήρυξη, αντί δικαιολογητικών, προβλέπεται υποβολή υπεύθυνης δήλωσης από τους συμμετέχοντες ότι δεν συντρέχουν σε βάρος τους οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού. Υπόδειγμα της εν λόγω υπεύθυνης δήλωσης παρέχεται με τα έγγραφα της Προκήρυξης στο Παράρτημα II. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα υποβληθούν υποχρεωτικά από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί η σύμβαση, όπως ορίζεται στο 3.2 της παρούσας.

2.3.4.7. Εάν στο κράτος προέλευσης ή έδρας του υποψηφίου δεν προβλέπεται η έκδοση ενός ή περισσότερων εκ των απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αυτά δεν καλύπτουν το σύνολο των λόγων αποκλεισμού, μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή επαγγελματικού οργανισμού του κράτους αυτού ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου, που να βεβαιώνει τη μη έκδοση του απαιτούμενου εγγράφου ή τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού.

2.3.4.8. Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

2.3.4.9. Οι ενώσεις προσώπων ή κοινοπραξίες υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε μέλος τους. Οι λόγοι αποκλεισμού αφορούν κάθε μέλος και τυχόν συνδρομή τους σε ένα μέλος επιφέρει τον συνολικό αποκλεισμό της συμμετέχουσας ένωσης ή της κοινοπραξίας.

2.3.5. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**, να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο, ήτοι να είναι ασφαλιστικές επιχειρήσεις.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα οικεία μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα οικεία μητρώα. Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι ως μέλη στην Ένωση Ασφαλιστικών Εταιριών ή σε άλλο αντίστοιχο αναγνωρισμένο Σωματείο.

Σε περίπτωση δε Ένωσης Εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης – Κοινοπραξίας.

2.3.6 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, για τους οικονομικούς φορείς απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού**:

- Ο κύκλος εργασιών της τριετίας 2023-2024-2025 θα πρέπει να υπερβαίνει αθροιστικά τα τριακόσια εκατομμύρια ευρώ (300.000.000,00€) και τα εκατό εκατομμύρια ευρώ (100.000.000,00€) ανά έτος. Η απόδειξη του παραπάνω ποσού θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση των Ισολογισμών των αντίστοιχων ετών.

Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται και από μόνο ένα μέλος της Ένωσης – Κοινοπραξίας.

2.3.7 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ασφάλισης παρόμοιου μεγέθους επί ποιινή αποκλεισμού, σε είδος, όγκο και αξία με την παρούσα, με χρονικές συμβάσεις τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας και όχι ευκαιριακά. Επίσης να έχουν παραγωγή εγγεγραμμένων ασφαλιστρών στους κλάδους Γενικών Ασφαλειών για τα τρία (3) τελευταία έτη (2023-2024-2025) κατά μέσο όρο τουλάχιστον 100.000.000,00€ ανά έτος και θετικά ίδια κεφάλαια κάθε συναπτή χρονιά. Η κατά πιο πάνω ασφαλιστική ικανότητα θα αποδεικνύεται με την προσκόμιση των Δημοσιευμένων οικονομικών καταστάσεων των τριών τελευταίων χρήσεων καθώς και υπεύθυνη δήλωση για την πενταετή εμπειρία.

Σε περίπτωση δε Ένωσης Εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης – Κοινοπραξίας.

2.3.8 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων - Υπεργολαβική ανάθεση

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ θεωρεί όλα τα καθήκοντα του αναδόχου κρίσιμα και απαιτεί την εκτέλεση του αντικειμένου απευθείας από τον ίδιο τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση/κοινοπραξία οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία αυτή.

Για τον λόγο αυτό δεν έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 12 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ περί στήριξης στις ικανότητες άλλων φορέων, ούτε οι διατάξεις του άρθρου 19 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ περί υπεργολαβίας.

2.3.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.3.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.3.4 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.3.5, 2.3.6 και 2.3.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, την προβλεπόμενη στο Παράρτημα II Υπεύθυνη Δήλωση το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

2.3.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.3.4 έως 2.3.7 κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης.

B.1 Για την απόδειξη της μη συνδρομής των **λόγων αποκλεισμού** της παραγράφου 2.3.4 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Για την παράγραφο 2.3.4.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου με ημερομηνία έκδοσης το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς στην παρούσα Προκήρυξη, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στα πρόσωπα που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3.4.1.

β) Για τις παραγράφους 2.3.4.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους -μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.3.4.2 α, πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για την παράγραφο 2.3.4.2.β **πιστοποιητικά** που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής** κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, καθώς και ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις **φορολογικές** υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα).

Επιπλέον, Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Αναφορικά με τους οργανισμούς επικουρικής ασφάλισης, το πιστοποιητικό δύναται να αντικαθίσταται με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου όπου δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις οικονομικές του υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει ρυθμίσει τις οφειλές του, θα πρέπει να υποβάλει σχετικά έγγραφα που να αποδεικνύουν την τήρηση της ρύθμισης.

γ) Για την περίπτωση α της παραγράφου 2.3.4.3 **Πιστοποιητικό**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.3.4.1, 2.3.4.2 και στην περίπτωση α της παραγράφου 2.3.4.3 το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.3.4.1, 2.3.4.2 και στην περίπτωση α της παραγράφου 2.3.4.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.3.4.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

B.2 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.3.5 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και ότι ασκούν το ειδικό επάγγελμα που αφορά στο διαγωνισμό, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

B.3 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.3.6 και 2.3.7 (Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια και Επαγγελματική ικανότητα):

α) Αντίγραφο ή απόσπασμα ισολογισμών των διαχειριστικών χρήσεων των ετών 2023, 2024 και 2025 σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο Υποψήφιος Ανάδοχος). Σε περίπτωση μη έγκρισης των οικονομικών καταστάσεων του 2025, έως την ημερομηνία υποβολής προσφορών, δύνανται να προσκομιστούν τα λογιστικά βιβλία της επιχείρησης με ημερομηνία 31/12/2025, από όπου να προκύπτει ο κύκλος εργασιών, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου.

β) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των ετών 2023, 2024 και 2025, σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών, στην οποία θα δηλώνουν το γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών (όλες οι δραστηριότητες) άνω των 100.000.000,00€ ανά έτος , ως εξής:

1. έτος (2023) κύκλος εργασιών (..... ευρώ)
2. έτος (2024) κύκλος εργασιών (..... ευρώ)
3. έτος (2025) κύκλος εργασιών (..... ευρώ)

συμπεριλαμβανομένου των αντίστοιχων αντιγράφων των φορολογικών δηλώσεων ή των εκκαθαριστικών σημειωμάτων ή του εντύπου Ε3 για το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στις τρεις (3) χρήσεις, προς επιβεβαίωση του περιεχομένου της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης.

B.4 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.3.7 (Τεχνική και επαγγελματική επάρκεια):

Ίδια δικαιολογητικά με την υπό Β3 Ενότητα καθώς και υπεύθυνη δήλωση ή κάθε πρόσφορο αποδεικτικό όπου να αποδεικνύεται η πενταετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ασφάλισης παρόμοιου μεγέθους σε είδος, όγκο και αξία με την παρούσα, με χρονικές συμβάσεις τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας και όχι ευκαιριακά.

B.5 Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (λχ καταστατικό), ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ.), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών, ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα. Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

2.4 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει μόνο τιμής. Η προσφερόμενη τιμή δε θα συμπεριλαμβάνει το ΦΠΑ. Η προσφερόμενη τιμή

συμπεριλαμβάνει το Φόρο Ασφαλίσεων (Φ.Α.) και την Εισφορά Εγγυητικού Κεφαλαίου, τις υπέρ τρίτων κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, όπως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Προσφορά η οποία θα υπερβαίνει το ανώτατο ύψος του προϋπολογισμού θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.5. Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών

2.5.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από την παρούσα προκήρυξη.

Υποβάλλονται με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα προκήρυξη και φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα κατά φύλλο.

Υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού. Εξαιρέση, στον προηγούμενο όρο αποτελούν τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο που μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως.

Δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα.

Αφορούν ολόκληρο το έργο.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι υπάρχει η γνώση αυτή και χωρίς τη σχετική αναφορά. Εξάλλου με την υποβολή της προσφοράς

θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, κ.λ.π. και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.5.2. Τόπος - χρόνος υποβολής προσφορών

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την Παρασκευή 11.09.2026 και ώρα Ελλάδος 12.00 μ.μ.

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην «ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε», Εγνατία 154, ΤΚ 546 36, Θεσσαλονίκη, όροφος 1^{ος}, Τμήμα Προμηθειών. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής για πρωτοκόλλησή τους. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν γραπτώς, απευθείας ή ταχυδρομικά, και να κατατεθούν στο πρωτόκολλο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το αργότερο μέχρι την ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που προσφορές υποβληθούν ταχυδρομικώς, θα πρέπει να έχουν περιέλθει στο πρωτόκολλο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το αργότερο μέχρι την ως άνω κείμενη ημερομηνία.

Γίνονται δεκτές προσφορές που θα έχουν υποβληθεί και θα έχουν παραληφθεί εμπρόθεσμα από το Τμήμα Προμηθειών, της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και επιστρέφονται στον αποστολέα χωρίς να ανοιχθούν.

Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

2.5.3 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυητικές επιστολές τους αν αυτές δεν ισχύουν και για χρόνο που θα καλύπτει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες, μετά τη λήξη της χρονικής παράτασης του διαγωνισμού.

Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα, μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

2.5.4 Τιμές προσφορών

Η γενική συνολική τιμή αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας ισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς, ούτε σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή η συνολική τιμή απορρίπτονται. Αναπροσαρμογή της τιμής δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια του έργου. Προσφορές, που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών, απορρίπτονται.

2.5.5 Νόμισμα αμοιβής αναδόχου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

2.5.6 Τρόπος υποβολής

Οι προσφορές για να γίνουν δεκτές υποβάλλονται στον τόπο και το χρόνο που ορίζει η προκήρυξη υπό τη μορφή ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ή ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΕΡΙΒΛΗΜΑΤΟΣ. Κάθε προσφορά υποβάλλεται αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά, στη διεύθυνση που αναγράφεται στην προκήρυξη. Σε περίπτωση υποβολής με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για την εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που την συνοδεύουν. Οι ενδιαφερόμενοι δεν δικαιούνται αποζημίωσης για οιονδήποτε λόγο, για δαπάνες σχετικές με την κατάρτιση και την υποβολή των προσφορών.

Οι προσφορές συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από σχετικό έγγραφο υποβολής (συνοδευτική επιστολή) για πρωτοκόλλησή τους **εκτός του φακέλου**.

Οι προσφορές καταχωρούνται κατά την παραλαβή τους στο γενικό πρωτόκολλο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο οικείος αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρησης. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και επιστρέφονται στον αποστολέα χωρίς να ανοιχθούν.

Οι προσφορές κατατίθενται εντός σφραγισμένου φακέλου (φάκελος προσφοράς), στον οποίον περιέχονται, με ποινή αποκλεισμού, όλα τα έγγραφα και τυχόν άλλα στοιχεία που καθορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης.

Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων (φυσικών ή νομικών) η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο.

Ο ενιαίος φάκελος με τους υποφακέλους πρέπει απαραίτητα να φέρει:

Την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος ή τις επωνυμίες και τις διευθύνσεις των μελών της ένωσης

Τον αποδέκτη: ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Εγνατία 154, 546 36, Θεσσαλονίκη

Τον τίτλο: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΚΑΤΑ ΠΑΝΤΟΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥ ΤΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΈΚΘΕΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε. ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ 12 ΜΗΝΩΝ, ΑΠΟ 30.09.2026 ΕΩΣ ΚΑΙ 30.09.2027

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: Παρασκευή 11.09.2026 και ώρα 12.00μμ

Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει δύο επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υποφακέλους:

Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι υποφάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίου φακέλου και επιπλέον:

Στον πρώτο υποφάκελο: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Α: «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

Στο δεύτερο υποφάκελο: ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ Β': «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν τα στοιχεία του υποψηφίου, τον τίτλο της προς ανάθεση σύμβασης και τον τίτλο του φακέλου.

Οι φάκελοι και το περιεχόμενο των προσφορών δεν επιτρέπεται να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, αλλοιώσεις, διαγραφές ή προσθήκες. Σε περίπτωση διαγραφής ή προσθήκης, αυτές καθαρογράφονται και μονογράφονται από τον συντάκτη, η δε αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμών, μονογράφει και σφραγίζει κατά τον έλεγχο τυχόν διαγραφές ή προσθήκες. Η προσφορά απορρίπτεται όταν φέρει διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη, στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

2.5.7 Περιεχόμενο Προσφορών

Το περιεχόμενο των προσφορών εξειδικεύεται παρακάτω.

2.5.7.1 Περιεχόμενα υποφακέλου Α: «Δικαιολογητικά»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» υποχρεωτικά περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

Σε περίπτωση ενώσεων που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα παρακάτω δικαιολογητικά κ.λπ., εκτός της εγγυητικής επιστολής, υποβάλλονται για κάθε έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση.

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.3.1 της παρούσας προκήρυξης.

2. Υπεύθυνη δήλωση για την μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρούσας προκήρυξης που επισυνάπτεται στο Παράρτημα II όπως προβλέπεται στην παράγραφο 2.3.4 της παρούσας.

Η εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να φέρει ημερομηνία υπογραφής, η οποία να μην απέχει πλέον των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, αλλά σε περίπτωση που φέρει θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υπογραφής αυτής.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων / υπό σύσταση κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν την ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται από :

α) τους διαχειριστές (Σύμβουλο Διαχειριστή) ή τους ομορρύθμους εταίρους όταν το νομικό πρόσωπο είναι προσωπική εταιρία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρία (Ι.Κ.Ε.)

β) τον νόμιμο εκπρόσωπο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ανώνυμη Εταιρία (Α.Ε.),

γ) όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και του Εποπτικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι αστικός συνεταιρισμός (συμπεριλαμβανομένων των Κοιν.Σ.Επ. κλπ)

δ) το φυσικό πρόσωπο που ασκεί την αντίστοιχη δραστηριότητα στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης.

ε) σε κάθε άλλη περίπτωση (εκτός των ως άνω αναφερομένων υπόχρεων) από όλα τα επιπλέον πρόσωπα τα οποία εξουσιοδοτούνται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να υπογράφουν έγγραφα για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων της προσφοράς και της σύμβασης.

3. Επί νομικών προσώπων, πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούστος Οργάνου του προσφέροντος με το οποίο:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών εγκρίνονται η συμμετοχή της εταιρείας στο διαγωνισμό, η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες μέλη της ένωσης και το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μιας στον προϋπολογισμό του έργου.
- Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά.
- Εγκρίνεται και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, γνώστης της ελληνικής, ως αντίκλητος.
- Εγκρίνεται, σε περίπτωση ένωσης, μία εταιρεία ως συντονιστής (leader) της ένωσης, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο και δεν καταθέτει ο ίδιος την προσφορά απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση προς το τρίτο πρόσωπο (νόμιμο εκπρόσωπο) που θα καταθέσει την προσφορά.

4. Απόσπασμα του καταστατικού των νομικών προσώπων που λαμβάνουν μέρος στο διαγωνισμό, στο οποίο να φαίνεται ποιοι δεσμεύουν με την υπογραφή τους το κάθε νομικό πρόσωπο. Αν το νομικό πρόσωπο είναι ανώνυμη εταιρεία, υποβάλλει το Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕ.ΜΗ.

5. Υπεύθυνη Δήλωση, όπου δηλώνει ότι:

Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.

Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης και ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο του έργου.

Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό κ.λπ.) που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου

6. Βεβαίωση αναφορικά με τη γνώση και αποδοχή των όρων του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς:

Όπως αυτή επισυνάπτεται στην τελευταία σελίδα του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς (Παράρτημα VI).

2.5.7.2 Περιεχόμενα υποφακέλου Β: «Οικονομική προσφορά»

Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα η οικονομική προσφορά όπως αυτή υποδεικνύεται στο επισυναπτόμενο Παράρτημα III: Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς.

Η Οικονομική Προσφορά επί ποινή αποκλεισμού θα κατατεθεί σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Εντός του φακέλου θα περιέχει την προσφερόμενη τιμή για την παροχή ασφαλιστικών καλύψεων για τα περιουσιακά στοιχεία του Εκθεσιακού & Συνεδριακού Κέντρου Θεσσαλονίκης & του Εκθεσιακού και Συνεδριακού Κέντρου της Αθήνας, για χρονικό διάστημα ενός έτους από 30.09.2026 έως 30.09.2027, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης. Προσφορά η οποία θα υπερβαίνει το ανώτατο ύψος του προϋπολογισμού που ανέρχεται στο ποσό των εβδομήντα πέντε χιλιάδων ευρώ **(75.000,00€)** θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

2.5.7.3. Απόρριψη προσφορών

Η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία είναι υπό αίρεση,

στ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

ζ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης προκήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού

3.1.1. Η αρμόδια Επιτροπή Συνοπτικών Διαγωνισμών συνέρχεται σε κλειστή συνεδρίαση και προβαίνει σε ενδελεχή έλεγχο των προσφορών, τις κατατάσσει και προτείνει την πιο συμφέρουσα για κατακύρωση, βάσει των κριτηρίων έτσι όπως αυτά έχουν διατυπωθεί στην προκήρυξη. Η συνεδρίαση της Επιτροπής Συνοπτικών Διαγωνισμών μπορεί να διενεργηθεί διαφορετική ημερομηνία από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

3.1.2. Κατά την διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται από την Επιτροπή Συνοπτικών Διαγωνισμών όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται και η οικονομική προσφορά, ανά φύλλο. Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, και τα αποτελέσματα του ελέγχου των προσφορών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

3.1.3. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα

έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που περιλαμβάνονται στα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της προκήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Παράλληλα, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρεις (3) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

3.1.4. Το πρακτικό της Επιτροπής Συνοπτικών Διαγωνισμών καθώς και οι τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις διαβιβάζονται από την Επιτροπή στο αρμόδιο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ του άρθρου 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού, για τη λήψη απόφασης ή/και την κατακύρωση του αποτελέσματος.

3.2 Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

3.2.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να

υποβάλει εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α` 74) όλων των δικαιολογητικών που καθορίζονται στην παράγραφο 2.3.9.2 της παρούσας προκήρυξης. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο στο Πρωτόκολλο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

3.2.2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός επτά (7) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δέκα (10) επιπλέον ημέρες.

3.2.3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή εάν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του 2.3.4 του παρόντος ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, ήτοι οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, σύμφωνα με τα 2.3.5-2.3.7 του παρόντος, ή εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη με την χαμηλότερη τιμή προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

3.2.4. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ. 1, του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού, για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κατακύρωση της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.2.5. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές μπορούν να έχουν πρόσβαση λαμβάνοντας γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

3.3. Διαδικασία Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων/Αξιολόγηση Προσωρινού Αναδόχου

Παράλληλα με την ως άνω διαδικασία της παρ. 3.2. της παρούσας και, όπως ορίζεται στην Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών, ενόσω κατατίθενται τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου και πριν την ανακήρυξη αυτού ως οριστικού, εφαρμόζονται οι σχετικές διαδικασίες δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών, οι οποίες σκοπό έχουν να διασφαλίσουν όσο το δυνατόν ότι η φήμη, το κύρος και οι ικανότητες του τρίτου μέρους που θα επιλεγεί είναι επαρκείς και ικανοποιητικές και ότι η συνεργασία με αυτό δεν ενδέχεται να θέσει σε κίνδυνο την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ όσον αφορά θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα, σύγκρουσης συμφερόντων, προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Συνεπώς, παράλληλα με την πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης, διενεργείται και η διαδικασία δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών. Ειδικότερα, ο προσωρινός ανάδοχος, πριν την οριστική κατακύρωση της σύμβασης σ' αυτόν, υποχρεούται να αποστείλει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το ερωτηματολόγιο του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV** της Προκήρυξης που αφορά στην εφαρμογή της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου supplies1@helexpo.gr του Γραφείου Προμηθειών της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. Μετά την πλήρη συμπλήρωση και αποστολή του ερωτηματολογίου του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ IV** της Προκήρυξης, ο Υπεύθυνος Προμηθειών της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, με την υποστήριξη του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, αξιολογεί το επίπεδο κινδύνου, που αφορά σε θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα, σύγκρουσης συμφερόντων, και την καταλληλότητα του τρίτου μέρους.

Με το ερωτηματολόγιο εξετάζονται η δομή και το ιδιοκτησιακό καθεστώς του προσωρινού αναδόχου, οι δραστηριότητές του, τυχόν (ολοκληρωμένες ή υπό εξέλιξη) έρευνες/κυρώσεις σχετικά με θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα ή άλλης φύσης εγκλήματα.

Εν συνεχεία, ο Υπεύθυνος Προμηθειών, κατά την απολύτως ελεύθερη κρίση του, με την υποστήριξη του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, αξιολογεί το επίπεδο κινδύνου ως «χαμηλό» ή «αυξημένο». Στις περιπτώσεις όπου το επίπεδο κινδύνου χαρακτηρίζεται ως «αυξημένο» ή ο έλεγχος αναδείξει οτιδήποτε ύποπτο, τότε απαιτείται η διενέργεια πρόσθετης δέουσας επιμέλειας με την συνδρομή του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, ώστε να αξιολογηθεί το κατά πόσο θα μπορούσε η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ να συνεργαστεί με το συγκεκριμένο

τρίτο μέρος. Σε περίπτωση που κριθεί ότι δεν καθίσταται δυνατή η συνεργασία, ο προσωρινός ανάδοχος θα ενημερωθεί για την αδυναμία συνεργασίας.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν προβεί στη συμπλήρωση και στην αποστολή του ως άνω ερωτηματολογίου, εντός της ταχθείσας προθεσμίας (προθεσμία υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης), ή κατά τη συμπλήρωση και την αξιολόγηση του ως άνω ερωτηματολογίου ανακύψουν θέματα σχετικά με τη διαδικασία δέουσας επιμέλειας, όπως ανωτέρω αναφέρεται, η ΔΕΘ-HELEXPO δεν προβαίνει στην κατακύρωση και στην ανάθεση της σύμβασης στον προσωρινό ανάδοχο και, παράλληλα, διατηρεί το δικαίωμα να μην μταιώσει το διαγωνισμό, αλλά να προχωρήσει στην κατακύρωση της σύμβασης στον επόμενο σε σειρά μειοδότη, εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του, υποχρεούμενου αυτού πριν την υπογραφή της σύμβασης να τηρήσει την εκτιθέμενη στην παρούσα, διαδικασία δέουσας επιμέλειας (αποστολή συμπληρωμένου του ερωτηματολογίου κλπ)

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή Συμφωνητικού Ανάληψης Υποχρέωσης περί αποδοχής των εξατομικευμένων όρων Δέουσας Επιμέλειας, που προκύπτει μετά την αξιολόγηση του επιπέδου κινδύνου του συγκεκριμένου προσωρινού αναδόχου, εντός πέντε ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Στο Συμφωνητικό Ανάληψης Υποχρέωσης περί αποδοχής των εξατομικευμένων όρων Δέουσας Επιμέλειας περιλαμβάνονται οι σχετικές συμβατικές ρήτρες καταπολέμησης διαφθοράς και δωροδοκίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οι οποίες διαμορφώνονται ανάλογα με το επίπεδο του κινδύνου που προκύπτει μετά την αξιολόγηση της παρ. 3.3. του παρόντος. Ενδεικτικά παραδείγματα των ως άνω συμβατικών ρητρών επισυνάπτονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V** (Α και Β) της παρούσας.

Σε περίπτωση κατά την οποία, ο ανάδοχος δεν συμφωνήσει με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σχετικά με τους όρους του παραπάνω Συμφωνητικού εντός εύλογου διαστήματος, ή/και δείξει απροθυμία υπογραφής σχετικών συμβατικών ρητρών καταπολέμησης διαφθοράς και δωροδοκίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, κατά την αποκλειστική διακριτική της ευχέρεια, να προχωρήσει στην κατακύρωση της σύμβασης στον επόμενο σε σειρά μειοδότη, εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του, υποχρεούμενου αυτού πριν την υπογραφή της σύμβασης να τηρήσει την εκτιθέμενη στην παρούσα, διαδικασία δέουσας επιμέλειας (αποστολή συμπληρωμένου του ερωτηματολογίου κλπ).

3.4 Κατακύρωση

Αναφορικά με την κατακύρωση ορίζονται στον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου

(Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

3.5 Ενστάσεις

Αναφορικά με τις ενστάσεις ορίζονται στον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

3.6 Ματαίωση αποτελέσματος

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να προβεί, αζημίως για την ίδια, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του άρθρου 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού, στη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της τους όρους της παρούσας προκήρυξης ή λόγω υποβολής μίας μόνο προσφοράς, η οποία κατά την κρίση και εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμών δεν θεωρείται συμφέρουσα για την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ή

β) αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

γ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

δ) εάν έχει λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών

ε) εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κρίνει ότι έχουν, καθοιονδήποτε τρόπο, αλλάξει οι συνθήκες με βάση τις οποίες αποφασίσθηκε η ανάθεση σύμβασης.

στ) Σε περίπτωση που από την διαδικασία δέουσας επιμέλειας ανακύψει λόγος μη συνεργασίας με τον προσωρινό ανάδοχο που θα αφορά σε θέματα διαφοράς δωροδοκίας κλπ, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3.3 της παρούσας και εφόσον κριθεί ως ασύμφορη η προσφορά του επόμενου σε σειρά μειοδότη.

Αναφορικά με την ματαίωση αποτελέσματος ορίζονται στον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις

4.1.1 Μεταξύ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και του Αναδόχου που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση.

4.1.2 Στη σύμβαση μπορεί να προσαρτηθούν παρατηρήσεις της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά την φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.

4.1.3 Στη Σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

Οι όροι που αναφέρονται στην Προκήρυξη αυτή και τα Παραρτήματά της. .

4.1.4 Το κείμενο της Σύμβασης κασιγχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση ανάθεσης, πλην, καταδήλων σφαλμάτων, ή παραδρομών ή παραλείψεων.

4.1.5 Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

4.1.6 Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών, είναι υποχρεωμένος μέσα στην προθεσμία που θα ορίσει η ειδική πρόσκληση να προσέλθει για να υπογράψει τη Σύμβαση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 29 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Αν περάσει η προθεσμία που αναφέρεται στην πρόσκληση χωρίς να παρουσιασθεί ο Ανάδοχος, το αρμόδιο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την κατάπτωση υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

4.1.7 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Ο ανάδοχος καταθέτει, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της απόφασης οριστικής κατακύρωσης, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, αντικαθιστώντας με αυτήν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στον διαγωνισμό.

β) Το ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης παρέχεται για την κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την εμπρόθεσμη και, κατά τους συμφωνηθέντες όρους, καλή εκτέλεση της σύμβασης, ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, παρατεινόμενη αναλόγως σε περίπτωση χορήγησης χρονικών παρατάσεων, και επιστρέφεται στον ανάδοχο εντός δυο (2) μηνών από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης και της προκήρυξης. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα πρέπει, σε κάθε περίπτωση, να έχει ισχύ μέχρι επιστροφής της στην τράπεζα / πιστωτικό ίδρυμα / ασφαλιστική επιχείρηση ή αποστολής, από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, έγγραφης δήλωσης αποδέσμευσής της.

γ) Σε περίπτωση αύξησης του οικονομικού αντικειμένου κατά την εκτέλεση της σύμβασης, μπορεί να απαιτηθεί η προσκόμιση συμπληρωματικής εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση μείωσης του οικονομικού αντικειμένου ως ανωτέρω, είναι δυνατόν να επέλθει ανάλογη μείωση του ύψους των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις, κατά την έννοια των περ. β` και γ` της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α` 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά από τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν να είναι είτε ενιαίες για το σύνολο της παρεχόμενης εγγύησης είτε άθροισμα εγγυητικών επιστολών.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται στα ελληνικά ή συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση.

Οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τον όρο παραίτησης του εγγυητή από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διζήσεως και από κάθε άλλη συναφή ένσταση, καθώς επίσης την υποχρέωση του εγγυητή να καταβάλει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το ποσό της εγγύησης εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, μετά από σχετική έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, χωρίς ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Ο όρος δεν απαιτείται να περιλαμβάνεται στις περιπτώσεις που οι εγγυητικές επιστολές παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Επομένως, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε.», προς την οποία απευθύνονται

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,

ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της διακήρυξης ή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

Η περ. αά' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

4.1.8 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ απευθύνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο και ξεκινά την διαδικασία υπογραφής σύμβασης με αυτόν.

4.2 Τρόπος πληρωμής

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκδώσει ένα ετήσιο ασφαλιστήριο σε δύο ισόποσες δόσεις, από 30/09/2026 έως 31/03/2027 και από 01/04/2027 έως 30/09/2027. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ θα καταβάλει στον ανάδοχο το συμβατικό αντάλλαγμα σε αυτές τις δύο ισόποσες δόσεις.

4.3 Υποχρεώσεις αναδόχου

4.3.1. Ο ανάδοχος τεκμαίρεται, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ότι έχει λάβει πλήρη γνώση του συνόλου των εγγράφων της σύμβασης, των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης και τυχόν κινδύνων και ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης, θεωρώντας τη συμβατική αμοιβή ως εύλογη και επαρκή. Τυχόν παράλειψη ενημέρωσης δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο των συμβατικών υποχρεώσεων και ευθυνών του.

4.3.2. Ο ανάδοχος ευθύνεται έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την προσήκουσα και άρτια εκτέλεση της σύμβασης, σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης, καθώς και τους όρους της σύμβασης.

4.3.3. Ο ανάδοχος οφείλει να αποκαθιστά κάθε ελάττωμα ή παράλειψη που γνωστοποιείται σε αυτόν στο πλαίσιο της επίβλεψης, εντός εύλογης προθεσμίας που καθορίζεται από τη σύμβαση ή τάσσεται κατά περίπτωση από τον επιβλέποντα. Η υποχρέωση αποκατάστασης των ελαττωμάτων ή παραλείψεων των παραδοτέων υφίσταται τόσο κατά τη διάρκεια της σύμβασης, όσο και μετά την ολοκλήρωσή της και μέχρι το χρονικό διάστημα που ορίζεται στη σύμβαση ή σε σχετική γνωστοποίηση. Τυχόν υποβολή αντιρρήσεων κατά της έγγραφης γνωστοποίησης δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από την υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις δοθείσες εντολές.

4.3.4. Σε περίπτωση είτε άρνησης του αναδόχου να αποκαταστήσει τα διαπιστωθέντα ελαττώματα ή/και παραλείψεις είτε άπρακτης παρέλευσης σχετικής ταχθείσας προθεσμίας, η αποκατάσταση μπορεί να γίνεται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οι δε σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον ανάδοχο και αφαιρούνται αυτοδίκαια από το συμβατικό αντάλλαγμα ή από την εγγύηση καλής εκτέλεσης, με την επιφύλαξη του δικαιώματος της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου ή τη μερική ή ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αναλόγως.

4.4 Έκπτωση Αναδόχου

4.4.1. Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει εγκαίρως ή προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, μπορεί να κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Πριν από την κήρυξη της έκπτωσης, αποστέλλεται στον ανάδοχο ειδική πρόσκληση, στην οποία περιγράφεται, με μέριμνα της αρμόδιας Διεύθυνσης, η παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται εύλογη προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί εντός της τασσόμενης προθεσμίας, υποβάλλεται αιτιολογημένη εισήγηση για την έκπτωση του αναδόχου από την αρμόδια Διεύθυνση, η οποία εισηγείται το θέμα προς το αρμόδιο, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για τη λήψη απόφασης.

4.4.2. Η έκπτωση καθίσταται οριστική εφόσον δεν ασκηθεί ένσταση προς το αρμόδιο, κατά το άρθρο 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, όργανο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης στον ανάδοχο ή εφόσον αυτή απορριφθεί. Η εμπρόθεσμη άσκηση ένστασης αναστέλλει την έκπτωση έως την έκδοση απόφασης επ' αυτής. Το όργανο της παρ. 1 του άρθρου 20 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αποφαινεται από της εν λόγω ένστασης εντός το αργότερο δέκα (10) ημερών, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διεύθυνσης. Σε περίπτωση που το ως άνω αρμόδιο όργανο δεν αποφανθεί επί της ενστάσεως εντός της προαναφερθείσας προθεσμίας, η ένσταση θεωρείται απορριφθείσα.

4.4.3. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται, με απόφαση του, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, κυρώσεις, οι οποίες καθορίζονται στην απόφαση αυτή όπως, η μερική ή ολική κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

4.5 Προθεσμίες - Ποινικές ρήτρες

1. Όλες οι προθεσμίες παράδοσης, συνολικές και τμηματικές, αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά σε αυτή.
2. Παράταση των συμβατικών προθεσμιών για την παράδοση του συνόλου ή τμήματος της σύμβασης, μπορεί να δοθεί με απόφαση και κατά την κρίση του αρμοδίου, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου. Η παράταση χορηγείται με κριτήριο το συμφέρον της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, μετά από σχετικό έγγραφο αίτημα του αναδόχου, στο οποίο στοιχειοθετούνται οι λόγοι της καθυστέρησης.
3. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να επιβάλει, με απόφαση και κατά την κρίση του αρμοδίου, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, στον ανάδοχο ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα υπαίτιας υπέρβασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης του συνόλου ή τμήματος της σύμβασης ή λόγω άπρακτης παρέλευσης ταχθείσας προθεσμίας για την αντικατάσταση απορριφθέντων παραδοτέων, κατά τη διαδικασία παραλαβής και για οποιαδήποτε παραβίαση των όρων της προκήρυξης και της σύμβασης που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις. Το ύψος και το είδος των ποινικών ρητρών, ο τρόπος επιβολής τους και οι λοιπές συνέπειες λόγω μη έγκαιρης ή μη προσήκουσας παράδοσης, καθορίζεται με απόφαση του αρμοδίου κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.
4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν αίρει το δικαίωμα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

4.6 Επίλυση διαφορών

Όλες οι έννομες σχέσεις και οι διαφορές μεταξύ ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και αναδόχου, που προκύπτουν από την κατάρτιση, εκτέλεση και ερμηνεία της προκηρυσσόμενης σύμβασης, καθώς και από πράξη ή παράλειψη οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ή συμβαλλομένου της, που σχετίζεται με την οικεία σύμβαση, διέπονται από το ελληνικό ουσιαστικό και δικονομικό δίκαιο. Αποκλειστικά αρμόδια για την επίλυση των ανωτέρω διαφορών είναι τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Ό,τι δεν ρυθμίζεται στην παρούσα προκήρυξη ορίζεται στον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

4.7 Ευθύνη – αποζημίωση

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της απόφασης κατακύρωσης, της προσφοράς του και της Προκήρυξης, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Γίνεται μνεία ότι η παρούσα προκήρυξη συνοδεύεται από:

- I. ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
- II. ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
- III. ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
- IV. ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ
- V. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΕΟΥΣΑΣ
- VI. ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΜΕΤΡΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Α. Μέτρα πυροπροστασίας

Α1 Θεσσαλονίκη

Στις εγκαταστάσεις της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, υπάρχουν τα παρακάτω πυροσβεστικά συστήματα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης:

1. Πυροσβεστικά συστήματα αναγγελίας πυρκαγιάς, συστήματα πυρανίχνευσης και μόνιμα υδροδοτικά πυροσβεστικά δίκτυα (ΜΥΠΔ):

Χώρος	Σύστημα αναγγελίας πυρκαγιάς	Σύστημα Πυρανίχνευσης	ΜΥΠΔ
Περίπτερο Π1	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Περίπτερο Π2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Περίπτερο Π3	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π4	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π5	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π6	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Περίπτερο Π7	ΝΑΙ	-	-
Περίπτερο Π8	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ (+ Springler)
Περίπτερο Π9	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π10	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π12	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π13	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π14	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π15	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π16	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Περίπτερο Π17	ΝΑΙ	-	-
Αίθουσα Ριάδης	ΝΑΙ	-	ΝΑΙ
Συνεδριακό Κέντρο Ι. ΒΕΛΛΙΔΗΣ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ
Υπόγειο Parking Ι. ΒΕΛΛΙΔΗΣ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ (+ Springler)
Συνεδριακό Κέντρο Ν. ΓΕΡΜΑΝΟΣ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ (+ Springler)
Υπαίθριος Χώρος	-	-	ΝΑΙ

2 Τοπικά συστήματα πυρανίχνευσης – πυρόσβεσης

- 5 υποσταθμοί της ΔΕΗ
- 23 λεβητοστάσια
- 32 ηλεκτρικοί πίνακες

- 3 Φορητά συστήματα πυρόσβεσης (πυροσβεστήρες), συμπεριλαμβάνονται και αυτά που βρίσκονται στα συστήματα τοπικής εφαρμογής – αυτόματης κατάσβεσης της προηγούμενης παραγράφου.

ΤΥΠΟΣ	PARKING Σ.Κ.Ι.ΒΕΛΛΙΔΗΣ	ΛΟΙΠΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	ΣΥΝΟΛΟ
Τροχήλατος των 50 kgr	-	90	90
Τροχήλατος των 25 kgr	4	1	5
Τοπικής εφαρμογής των 100 kgr	-	6	6
Τοπικής εφαρμογής των 50 kgr ΔΟΧΕΙΟ	-	6	6
Τοπικής εφαρμογής των 25 kgr ΔΟΧΕΙΟ	-	10	10
Τοπικής εφαρμογής των 6 kgr ΔΟΧΕΙΟ	-	1	1
Φορητός ξηράς σκόνης των 12 kgr	-	21	21
Φορητός ξηράς σκόνης των 6 kgr	41	849	890
Φορητός CO ₂ των 6 kgr	5	-	-
Φορητός CO ₂ των 5 kgr	-	29	29
Φορητός CO ₂ των 45 kgr	-	3	3
Ο διαχωρισμός γίνεται επειδή απαιτείται για τη λειτουργία του Parking ανεξάρτητου παραστατικού στοιχείων.			

4. Πυροσβεστικές φωλιές και ερμάρια εργαλείων όπως προβλέπονται από τις πυροσβεστικές μελέτες.

5. Υπάρχει πυροσβεστικό δίκτυο σε όλα τα περίπτερα και εξωτερικοί κρουνοί στους υπαίθριους χώρους.

6. Ανεξάρτητα δίκτυα πυρόσβεσης στα περίπτερα 4-5-6-7-12 και 1-11-13-14-15 καθώς και στο ΣΚ Ι. ΒΕΛΛΙΔΗΣ.

7. Στις εγκαταστάσεις της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και συγκεκριμένα στο:

- ο Σ.Κ. Ι. ΒΕΛΛΙΔΗΣ
- ο Περίπτερο 3
- ο Περίπτερο 6
- ο Περίπτερο 9
- ο Περίπτερο 15
- ο Περίπτερο 1
- ο Γραφεία Διοίκησης

υπάρχουν εγκατεστημένα ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη (H/Z), τα οποία καλύπτουν τις ανάγκες του εφεδρικού φωτισμού.

8. Εντός των εγκαταστάσεων υπάρχει παράρτημα πυροσβεστικού σταθμού από την Πυροσβεστική Υπηρεσία.

A2 Αθήνα

Τα μέτρα πυροπροστασίας του εκθεσιακού κέντρου είναι σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από την εγκεκριμένη μελέτη της Πυροσβεστικής, αναλυτικότερα:

1. Υπάρχει ανεξάρτητο πυροσβεστικό δίκτυο με δεξαμενή με τις προβλεπόμενες πυροσβεστικές φωλιές, κρουνοί και ερμάρια.
2. Σύστημα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης (springler).

3. Σύστημα πυρόσβεσης στα ηλεκτρικά πεδία και λεβητοστάσια (11τεμ των 67lt και 9 τεμ των 80lt).

4 Φορητά συστήματα πυρόσβεσης (πυροσβεστήρες)

- Ξηράς κόνεως των 6kg 90 τεμ
- Ξηράς κόνεως των 12kg 7 τεμ
- Ξηράς κόνεως των 12kg 3 τεμ (οροφής)
- Ξηράς κόνεως των 50kg 5 τεμ (τροχήλατοι)
- Co2 των 5-6 kg 2τεμ

Β. Μέτρα κλοπής

Και τα δύο εκθεσιακά κέντρα φυλάσσονται από ιδιωτική εταιρεία φύλαξης σε 24ωρη βάση.

Γ. Ιστορικό ζημιών

Δεν έχει υπάρξει πληρωθείσα αποζημίωση στο χρονικό διάστημα από 1/1/2019 και έπειτα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τη διαδικασία ανάθεσης

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ

- Ονομασία: ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΕ
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΓΝΑΤΙΑ 154, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 54636
- Αρμόδιο τμήμα για πληροφορίες: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
- Τηλέφωνο: 2310291580, 2310291119, 2310291143
- Ηλ. ταχυδρομείο: supplies1@helexpo.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.helexpo.gr

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Ονοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στην παράγραφο 2.2.4 **Προσωπική κατάσταση υποψηφίων** της παρούσας διακήρυξης ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε: **εγκληματική οργάνωση**.
2. **δωροδοκία**
3. **απάτη**
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	☐ Ναι ☐ Όχι
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος;	☐ Ναι ☐ Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;	ΦΟΡΟΙ α)[.....]· β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]· β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι - ☐ Ναι ☐ Όχι -[.....]· -[.....]· γ.2)[.....]· δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις : α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις	☐ Ναι ☐ Όχι -[.....] -[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

Έχει εκπληρώσει ο οικονομικός φορέας πλήρως και προσηκόντως οιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ;	[.....] Ναι [...] Όχι Δεν έχει υπάρξει προηγούμενη συνεργασία [.....]
Έχει καταβάλλει ο οικονομικός φορέας πλήρως και προσηκόντως στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οιαδήποτε οφειλόμενη χρηματική απαίτηση;	[.....] Ναι [...] Όχι Δεν έχει υπάρξει προηγούμενη συνεργασία [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι Δεν έχει υπάρξει προηγούμενη συνεργασία [.....] [.....]
	Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) είναι σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν	☐ Ναι ☐ Όχι

ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
---	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις παρακάτω πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και ότι ασκεί το ειδικό επάγγελμα που αφορά στο διαγωνισμό, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος;	[...] Ναι [...] Όχι

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις παρακάτω πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση
Ο κύκλος εργασιών της τριετίας 2023-2024-2025 θα πρέπει αθροιστικά, να υπερβαίνει τα 300.000.000,00€ εκατομμύρια ευρώ και 100.000.000,00 € κατ' ελάχιστο ανά έτος.	έτος: [2023] κύκλος εργασιών:[.....] έτος: [2024] κύκλος εργασιών:[.....] έτος: [2025] κύκλος εργασιών:[.....] Αθροιστικός κύκλος εργασιών 2023-2025: [.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις κάτωθι πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα προκήρυξη.

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση
α) Ο οικονομικός φορέας έχει παραγωγή εγγεγραμμένων ασφαλιστρών στους κλάδους Γενικών Ασφαλειών για τα τρία (3) τελευταία έτη (2023, 2024, 2025) κατά μέσο όρο τουλάχιστον 100.000.000,00€ ανά έτος και θετικά ίδια κεφάλαια κάθε συναπτή χρονιά.	[...] Ναι [...] Όχι Εγγεγραμμένα ασφαλιστρα 2023: Εγγεγραμμένα ασφαλιστρα 2024: Εγγεγραμμένα ασφαλιστρα 2025: Ίδια Κεφάλαια 2023: Ίδια Κεφάλαια 2024: Ίδια Κεφάλαια 2025:
β) Ο οικονομικός φορέα διαθέτη τουλάχιστον πενταετή εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών ασφάλισης παρόμοιου μεγέθους σε είδος, όγκο και αξία με την παρούσα, με χρονικές συμβάσεις τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας και όχι ευκαιριακά,	[...] Ναι [...] Όχι

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ	
---------------------	--

ΚΙΝΔΥΝΟΙ	Καθαρά Ασφάλιστρα		Δ.Σ.		Φ.Α.		Ολικά Ασφάλιστρα	
	Συντελεστής Ασφαλίστρου (‰)	Ποσό Ασφαλίσεων (€)	(%)	Ποσό (€)	(%)	Ποσό (€)	Συντελεστής Ασφαλίστρου (‰)	Ποσό Ασφαλίσεων (€)
Πυρός & Συμπληρωματικών κινδύνων								
Σύνολο Ετησίων Ασφαλίσεων								

*Τα ποσά ασφαλίσεων αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως. Σε περίπτωση ασυμφωνίας ισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ ΤΡΙΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

Το ερωτηματολόγιο δέουσας επιμέλειας και η δήλωση δέουσας επιμέλειας σχετικά με θέματα προσωπικών δεδομένων θα πρέπει να συμπληρωθούν / υπογραφούν από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο ή εξουσιοδοτημένο για αυτόν τον σκοπό εκπρόσωπο του προσωρινού αναδόχου - τρίτου μέρους πριν από τη σύναψη οποιασδήποτε σύμβασης/συναλλαγής με την ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΤΡΙΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ	
Νομική επωνυμία	
Διεύθυνση	
Τηλέφωνο	
Email	
Ιστοσελίδα	
Σε ποια χώρα είναι εγκατεστημένο το τρίτο μέρος;	
Κύριοι μέτοχοι του του τρίτου μέρους (ήτοι φυσικά ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν ποσοστό $\geq 10\%$ του μετοχικού κεφαλαίου)	
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ	
Κλάδος δραστηριοτήτων τρίτου μέρους	
Περιγραφή έργου / υπηρεσιών προς ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.	

Έχετε συνεργαστεί στο παρελθόν με την ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. ?	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά προηγούμενη συνεργασία/ υπηρεσίες που παρασχέθηκαν)
Αποτελεί το παρόν έργο/υπηρεσίες επέκταση προϋπάρχουσας συνεργασίας;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά προηγούμενη συνεργασία/ υπηρεσίες που παρασχέθηκαν)
Έχετε συνεργαστεί στο παρελθόν με εταιρεία του χαρτοφυλακίου της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά προηγούμενη συνεργασία/ υπηρεσίες που παρασχέθηκαν)
Ποιος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεργασία με την ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.;	

Πρόκειται να συμμετέχουν υπεργολάβοι ή άλλα τρίτα μέρη σχετικά με το συγκεκριμένο έργο / παροχή υπηρεσιών στην ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. ;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
3.ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ	
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχουν επιβληθεί στην εταιρεία σας ή σε σημαντικά στελέχη <u>κυρώσεις</u> (π.χ. κανονιστικές, ποινικές, κ.ά.) για παραβίαση νόμων κατά της διαφθοράς/ δωροδοκίας, για εγκλήματα οικονομικά ή άλλης φύσης;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχει εμπλακεί η εταιρεία σας ή σημαντικά στελέχη σε τρέχουσες ή προηγούμενες <u>έρευνες</u> ή διώξεις σχετικά με διαφθορά/δωροδοκία, οικονομικά εγκλήματα ή άλλης φύσης εγκλήματα;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης / επιχειρηματικής ηθικής; (Συμπεριλαμβανομένων κατ' ελάχιστο, κώδικα δεοντολογίας, πολιτικών κατά της διαφθοράς και της δωροδοκίας,	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

του ξεπλύματος χρήματος, της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας, σύμφωνα με το αντίστοιχο εθνικό πλαίσιο, ηθικής συμπεριφοράς)	
Παρέχετε στα στελέχη σας και τους συνεργάτες εκπαίδευση σχετικά με τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης / επιχειρηματικής ηθικής που έχετε θεσπίσει;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Παρέχετε σε τρίτους συνεργάτες – υπεργολάβους/ προμηθευτές (που θα συμμετέχουν στην υλοποίηση του έργου/ παροχή υπηρεσιών προς την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ) εκπαίδευση σχετικά με τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης/ επιχειρηματικής ηθικής που έχετε θεσπίσει;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες σχετικά με την προστασία περιβάλλοντος; (Συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά θεμάτων βιώσιμης ανάπτυξης, εκπομπών ρύπων, διαχείρισης αποβλήτων, κλιματικής αλλαγής)	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες σχετικά με την κοινωνική υπευθυνότητα;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ

(Συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά θεμάτων υγείας και ασφάλειας προσωπικού, προστασίας ανθρώπινων δικαιωμάτων)	(Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
4. ΠΙΘΑΝΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, υπάρχει κάποιος διευθυντικό ή άλλο σημαντικό στέλεχος που να έχει κατά το παρελθόν εργαστεί στην ΔΕΘ-ΗΕΛΕΧΡΟ Α.Ε. ή σε κάποια θυγατρική του χαρτοφυλακίου κατά τρία τελευταία έτη;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, οι μέτοχοι ή οι εταίροι ή τα Σημαντικά Στελέχη ή τα Διευθυντικά Στελέχη της επιχείρησής σας είναι Πολιτικώς Εκτεθειμένα Πρόσωπα ή Στενοί Συγγενείς Πολιτικώς Εκτεθειμένων Προσώπων σύμφωνα με τον ν. 4557/2018 ή έχουν οιαδήποτε άλλη σχέση με κρατικούς αξιωματούχους και δημόσιους λειτουργούς;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
5. ΔΩΡΕΕΣ (συμπληρώνεται μόνο εφόσον το τρίτο μέρος λαμβάνει δωρεές από την εταιρεία)	
Είναι εγγεγραμμένος ο φορέας σε ένα από τα επίσημα μητρώα που τηρούνται στο Υπουργείο Εσωτερικών (https://okoip.gov.gr/CSOIS/home.html) και Υπουργείο Εργασίας (https://kalo.gov.gr/) αντίστοιχα.	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες αναφορικά με το πώς οι δραστηριότητές του συμβάλλουν στην επιδίωξη των φιλανθρωπικών σκοπών του, καθώς επίσης τον αριθμό των ατόμων

	/ομάδων που έχουν ωφεληθεί κατά την τελευταία 5ετία.) (Εάν ΟΧΙ, παρακαλώ να συμπληρωθούν οι παρακάτω ερωτήσεις.)
Είναι δημόσια διαθέσιμες οι πληροφορίες σχετικά με τους σκοπούς του ιδρύματος/οργανισμού;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Αντικατοπτρίζει το καταστατικό του φορέα/οργανισμού τους τρέχοντες σκοπούς δράσης;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Ο φορέας/οργανισμός διασφαλίζει ότι τα κεφάλαιά του και τα περιουσιακά του στοιχεία χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για φιλανθρωπικούς σκοπούς και όχι προς όφελος συγκεκριμένων ανθρώπων;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Γίνονται τακτικές ενημερώσεις και υποβάλλονται σχετικές αναφορές για τις δραστηριότητές του και τις οικονομικές καταστάσεις του φορέα/οργανισμού;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

Ο φορέας/ οργανισμός επιτρέπει στο προσωπικό/ τρίτα μέρη να εκφράζουν ανησυχίες ή/ και να υποβάλλουν αναφορές/ καταγγελίες σχετικά με τον τρόπο λειτουργίας του και τις δραστηριότητες του;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Γνωρίζει ο φορέας/ οργανισμός και ενημερώνεται για τις ρυθμιστικές του υποχρεώσεις και αν ναι, συμμορφώνεται με αυτές;	ΝΑΙ ☐ ☐ ΟΧΙ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/-ουσα, εκ της ιδιότητάς μου δηλώνω υπεύθυνα προς την ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. ότι οι πληροφορίες που παρέixa στα πλαίσια συμπλήρωσης του ως άνω ερωτηματολογίου είναι ακριβείς και πλήρεις.

Στοιχεία Τρίτου Μέρους:

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

Η δήλωση δέουσας επιμέλειας θα πρέπει να υπογραφεί από το τρίτο μέρος εφόσον αυτό θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα.

1.	Να επιβεβαιωθεί ότι συμμορφώνεστε με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και ότι η εταιρεία σας διαθέτει Πολιτική για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων και/ ή σχετικές διαδικασίες.
2.	Να επιβεβαιωθεί ότι έχετε σε εφαρμογή τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια και προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα επεξεργαστείτε στο πλαίσιο συνεργασίας με την εταιρεία μας.
3.	Να επιβεβαιωθεί ότι θα τηρήσετε τα δεδομένα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σε χωριστό αρχείο.
4.	Να επιβεβαιωθεί ότι σε σχέση με τα δεδομένα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ έχετε σε εφαρμογή συστήματα διαβαθμισμένης πρόσβασης.
5.	Να επιβεβαιωθεί ότι εφαρμόζετε σύστημα κωδικών πρόσβασης στα συστήματά σας.
6.	Να επιβεβαιωθεί ότι σε περίπτωση που το προσωπικό σας έχει πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από μη εταιρικές συσκευές, λαμβάνετε τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
7.	Να επιβεβαιωθεί ότι θα εφαρμόσετε διαδικασίες διαχείρισης περιπτώσεων παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, διαχείρισης αιτημάτων για την άσκηση δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων.
8.	Εφόσον απαιτείται, να επιβεβαιωθεί ότι έχετε ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων.

9.	Να επιβεβαιωθεί ότι εκπαιδεύετε το προσωπικό σας σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και ασφάλειας πληροφοριών.
10.	Να επιβεβαιωθεί ότι είστε σε θέση να διασφαλίσετε ότι έχετε τη δυνατότητα να διαγράψετε/ καταστρέψετε/ επιστρέψετε με ασφάλεια στην εταιρεία μας όλα τα αντίγραφα σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα επεξεργάζεστε για λογαριασμό μας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
11.	Εφόσον τρίτος υπεργολάβος της εταιρείας σας θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο της μεταξύ μας συνεργασίας, να επιβεβαιωθεί ότι διαθέτετε διαδικασία για να αξιολογείτε εάν παρέχει επαρκείς εγγυήσεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
12.	Να επιβεβαιωθεί ότι σε περίπτωση διαβίβασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν την εταιρεία μας εκτός Ελλάδος, συμμορφώνεστε με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/-ουσα, εκ της ιδιότητάς μου, δηλώνω υπεύθυνα προς την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ότι α) επιβεβαιώνω τα ανωτέρω, και ότι β) τρίτος υπεργολάβος δεν θα/ θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο της μεταξύ μας συνεργασίας. Περαιτέρω δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που παρέixa στα πλαίσια συμπλήρωσης του ως άνω ερωτηματολογίου είναι ακριβείς και πλήρεις.

Στοιχεία Τρίτου Μέρους:

Τρίτο Μέρος:

Περιγραφή έργου / υπηρεσιών προς την Εταιρεία [.....]:

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΕΟΥΣΑΣ

Α. Συμβατικοί όροι σχετικά με τη διαφθορά/δωροδοκία και αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, για τρίτα μέρη που έχουν αξιολογηθεί ως «ΧΑΜΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ»

- [X] [Το τρίτο μέρος] τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, κλπ. [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι έχει μελετήσει και αποδέχεται τον Κώδικα Δεοντολογίας των Προμηθευτών της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. στον βαθμό που τον αφορά, (βλ. Πολιτική δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών Παράρτημα V σελ. 23 <https://helexpo.gr/regulations/>)
- [X.1] [Το τρίτο μέρος], ούτε και κανένας από τους υπαλλήλους, τους μετόχους, τους αντιπροσώπους, ή τους υπεργολάβους αυτού, άμεσα ή έμμεσα, είτε σε ιδιωτικές επιχειρηματικές συναλλαγές είτε σε συναλλαγές με τον δημόσιο τομέα, δεν θα προσφέρει, δώσει ούτε θα συμφωνήσει να προσφέρει ή δώσει (είτε μόνο του είτε σε συμφωνία με άλλα μέρη) οποιαδήποτε πληρωμή, δώρο ή άλλο πλεονέκτημα σε σχέση με θέματα που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Συμφωνίας τα οποία (i) θα παραβίαζαν τυχόν νόμους ή κανονισμούς κατά της διαφθοράς που ισχύουν για [το τρίτο μέρος] ή τη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., (ii) προορίζονται να επηρεάσουν ή επηρεάζουν ή να επιβραβεύσουν ή επιβραβεύουν οποιοδήποτε άτομο για πράξη που παραβιάζει τις αρχές της καλής πίστης, της αμεροληψίας ή της εμπιστοσύνης, ή τα οποία θα ήταν ακατάλληλα για τον παραλήπτη να αποδεχθεί, (iii) χορηγούνται σε ή για δημόσιο αξιωματούχο με την πρόθεση να τον επηρεάσουν και προκειμένου να αποκτηθεί ή να διατηρηθεί ένα πλεονέκτημα κατά την επιχειρηματική συναλλαγή, ή (iv) τα οποία σε κάθε περίπτωση ένα λογικό άτομο θα θεωρούσε ανήθικα, παράνομα ή ακατάλληλα.
- [X.2] Από όσο γνωρίζουμε, ούτε [το τρίτο μέρος] ούτε κανένα από τα Συνδεδεμένα Μέρη του (i) έχει βρεθεί οποιαδήποτε στιγμή από δικαστήριο οποιασδήποτε δικαιοδοσίας ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά), (ii) έχει παραδεχτεί οποιαδήποτε στιγμή ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά), ή (iii) οποιαδήποτε στιγμή έχει τελέσει υπό έρευνα ή υποψία ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά). Το [τρίτο μέρος] δηλώνει και εγγυάται ότι το ίδιο και τα συνδεδεμένα μέρη του δεν έχουν διαπράξει καμία διεφθαρμένη πράξη πριν από την ημερομηνία της παρούσας Συμφωνίας.
- [X.3] [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή κατάσταση η οποία το φέρνει σε δυνητική κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ή εν γένει θα μπορούσε να εγείρει υποψία ότι το εμποδίζει, σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό, από το να παρέχει με την αναγκαία αποτελεσματικότητα και αντικειμενικότητα τις υπηρεσίες του έναντι της Εταιρείας. Σε περίπτωση που ανακύψει για οποιονδήποτε λόγο στο μέλλον, με ή χωρίς συμβολή του τρίτου μέρους, οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή δυνητική κατάσταση, το τρίτο μέρος οφείλει να ενημερώσει αμέσως εγγράφως το αρμόδιο

εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., έχει δε υποχρέωση να άρει την προαναφερόμενη κατάσταση αμέσως μόλις του ζητηθεί από την Εταιρεία. Η Εταιρεία δικαιούται να κρίνει κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια αν υφίσταται ή όχι κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο του συνεργάτη/τρίτου μέρους, ανεξάρτητα από το αν περιγράφεται ή όχι ανωτέρω.

[X.4] [Το τρίτο μέρος] θα πρέπει να ενημερώνει αμέσως το αρμόδιο εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. σχετικά με κάθε εξέλιξη που μπορεί να επηρεάσει ουσιαστικά την ικανότητα του είτε να ασκεί αποτελεσματικά τις υπηρεσίες του έναντι της Εταιρείας είτε να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες νομοθετικές ρυθμίσεις και κανονιστικές απαιτήσεις.

[X.5] Με την επιφύλαξη της ρήτρας [Τερματισμός], σε περίπτωση που η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. υποψιάζεται ότι υπήρξε παραβίαση αυτής της ρήτρας [x], η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. μπορεί να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση αζημίως για την ίδια και με άμεση ισχύ μετά από γραπτή ειδοποίηση προς [το τρίτο μέρος].

Β. Συμβατικοί όροι σχετικά με τη διαφθορά/δωροδοκία και αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, για τρίτα μέρη που έχουν αξιολογηθεί ως «ΑΥΞΗΜΕΝΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ»

- [X] [Το τρίτο μέρος] τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, κλπ. [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι έχει μελετήσει και αποδέχεται τον Κώδικα Δεοντολογίας των Προμηθευτών της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., (βλ. Πολιτική δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών Παράρτημα V σελ. 23 <https://helexpo.gr/regulations/>)
- [X.1] [Το τρίτο μέρος], ούτε και κανένας από τους υπαλλήλους, τους μετόχους, τους αντιπροσώπους, ή τους υπεργολάβους αυτού, άμεσα ή έμμεσα, είτε σε ιδιωτικές επιχειρηματικές συναλλαγές είτε σε συναλλαγές με τον δημόσιο τομέα, δεν θα προσφέρει, δώσει ούτε θα συμφωνήσει να προσφέρει ή δώσει (είτε μόνο του είτε σε συμφωνία με άλλα μέρη) οποιαδήποτε πληρωμή, δώρο ή άλλο πλεονέκτημα σε σχέση με θέματα που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Συμφωνίας τα οποία (i) θα παραβίαζαν τυχόν νόμους ή κανονισμούς κατά της διαφθοράς που ισχύουν για [το τρίτο μέρος] ή τη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., (ii) προορίζονται να επηρεάσουν ή επηρεάζουν ή να επιβραβεύσουν ή επιβραβεύουν οποιοδήποτε άτομο για πράξη που παραβιάζει τις αρχές της καλής πίστης, της αμεροληψίας ή της εμπιστοσύνης, ή τα οποία θα ήταν ακατάλληλα για τον παραλήπτη να αποδεχθεί, (iii) χορηγούνται σε ή για δημόσιο αξιωματούχο με την πρόθεση να τον επηρεάσουν και προκειμένου να αποκτηθεί ή να διατηρηθεί ένα πλεονέκτημα κατά την επιχειρηματική συναλλαγή, ή (iv) τα οποία σε κάθε περίπτωση ένα λογικό άτομο θα θεωρούσε ανήθικα, παράνομα ή ακατάλληλα.
- [X.2] Από όσο γνωρίζουμε, ούτε [το τρίτο μέρος] ούτε κανένα από τα Συνδεδεμένα Μέρη του (i) έχει βρεθεί οποιαδήποτε στιγμή από δικαστήριο οποιασδήποτε δικαιοδοσίας ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά), (ii) έχει παραδεχτεί οποιαδήποτε στιγμή ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά), ή (iii) οποιαδήποτε στιγμή έχει τελήσει υπό έρευνα ή υποψία ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη (ή παρόμοια συμπεριφορά). Το [τρίτο μέρος] δηλώνει και εγγυάται ότι το ίδιο και τα συνδεδεμένα μέρη του δεν έχουν διαπράξει καμία διεφθαρμένη πράξη πριν από την ημερομηνία της παρούσας Συμφωνίας.
- [X.3] Το [τρίτο μέρος] λαμβάνει εύλογα μέτρα για να διασφαλίσει ότι έχει χορηγηθεί στα συνδεδεμένα μέρη του και τυχόν εγκεκριμένους από τη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., υπεργολάβους ή προμηθευτές που παρέχουν αγαθά ή υπηρεσίες σε σχέση με την παροχή υπηρεσιών [του τρίτου μέρους] στη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., δυνάμει της παρούσας συμφωνίας ο Κώδικας Δεοντολογίας των Προμηθευτών της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., (βλ. Πολιτική δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών Παράρτημα V σελ. 23 <https://helexpo.gr/regulations/>), παραπομπή του οποίου έχει δοθεί από τη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. στο [τρίτο μέρος] και ο οποίος επισυνάπτεται στο Παράρτημα V (βλ. Πολιτική δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών Παράρτημα V σελ. 23 <https://helexpo.gr/regulations/>). Το [τρίτο μέρος] θα λάβει εύλογα μέτρα για να διασφαλίσει ότι τα συνδεδεμένα μέρη και οι υπεργολάβοι του, συμμορφώνονται με τον Κώδικα.

- [X.4] Το [τρίτο μέρος] και τα συνδεδεμένα μέρη του θα παρακολουθήσουν την εκπαίδευση κατά της διαφθοράς της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., όπως μπορεί εύλογα να απαιτήσει η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε..
- [X.5] Κατά τη διάρκεια της παρούσας Συμφωνίας και για [ένα] έτος μετά, [το τρίτο μέρος] (i) καταγράφει σωστά και με ακρίβεια στα βιβλία και τα αρχεία του (είτε σε έντυπη μορφή είτε σε άλλη μορφή) όλες τις συναλλαγές που σχετίζονται με οποιονδήποτε τρόπο με την παρούσα Συμφωνία ή με υπηρεσίες που παρέχονται από [το τρίτο μέρος] βάσει αυτής ("Αρχεία Συναλλαγών"), και (ii) παρέχει αντίγραφα των Αρχείων Συναλλαγών ή / και οποιωνδήποτε άλλων πληροφοριών όπως μπορεί εύλογα να απαιτήσει η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. με γραπτή ειδοποίηση προκειμένου να παρακολουθεί τη συμμόρφωση του [τρίτου μέρους] με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη ρήτρα [X]. [Το τρίτο μέρος] παρέχει κάθε εύλογη βοήθεια, συμπεριλαμβανομένης της πρόσβασης σε χώρους, έγγραφα (είτε σε έντυπη μορφή είτε σε άλλη μορφή) και σε ανθρώπινο δυναμικό, όπως μπορεί εύλογα να χρειαστεί η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., για να πραγματοποιήσει μια τέτοια άσκηση.
- [X.6] [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή κατάσταση η οποία το φέρνει σε δυνητική κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ή εν γένει θα μπορούσε να εγείρει υποψία ότι το εμποδίζει, σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό, από το να παρέχει με την αναγκαία αποτελεσματικότητα και αντικειμενικότητα τις υπηρεσίες του έναντι της Εταιρείας. Σε περίπτωση που ανακύψει για οποιονδήποτε λόγο στο μέλλον, με ή χωρίς συμβολή του τρίτου μέρους, οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή δυνητική κατάσταση, το τρίτο μέρος οφείλει να ενημερώσει αμέσως εγγράφως το αρμόδιο εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε., έχει δε υποχρέωση να άρει την προαναφερόμενη κατάσταση αμέσως μόλις του ζητηθεί από την Εταιρεία. Η Εταιρεία δικαιούται να κρίνει κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια αν υφίσταται ή όχι κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο του τρίτου μέρους, ανεξάρτητα από το αν περιγράφεται ή όχι ανωτέρω.
- [X.7] [Το τρίτο μέρος] θα πρέπει να ενημερώνει αμέσως το αρμόδιο εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. σχετικά με κάθε εξέλιξη που μπορεί να επηρεάσει ουσιαστικά την ικανότητα του είτε να ασκεί αποτελεσματικά τις υπηρεσίες του έναντι της Εταιρείας είτε να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες νομοθετικές ρυθμίσεις και κανονιστικές απαιτήσεις.
- [X.8] Με την επιφύλαξη της ρήτρας [Τερματισμός], σε περίπτωση που η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. υποψιάζεται ότι υπήρξε παραβίαση αυτής της ρήτρας [x], η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. μπορεί να καταγγείλει την παρούσα Σύμβαση αζημίως για την ίδια και με άμεση ισχύ μετά από γραπτή ειδοποίηση προς [το τρίτο μέρος].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI
ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Κώδικας δεοντολογίας και επαγγελματικής συμπεριφοράς

Κανονιστική Συμμόρφωση | Επιχειρηματική Ηθική

Περιεχόμενα

1. Αποστολή και όραμα	81
Όραμα Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.	
2. Οι αρχές και οι αξίες μας	82
3. Σκοπός και πεδίο εφαρμογής του Κώδικα	83
4. Εταιρική διακυβέρνηση και συμμόρφωση	84
5. Πρότυπα συμπεριφοράς	85
6. Εκπαίδευση και αξιολόγηση προσωπικού	85
7. Υγεία και ασφάλεια	86
8. Προσωπική και επαγγελματική ακεραιότητα	86
8.1 Σύγκρουση συμφερόντων	86
8.2 Εξωτερική απασχόληση	87
8.3 Διαφθορά και δωροδοκία	88
8.4 Δώρα και φιλοξενία	89
8.5 Νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες	89
8.6 Σχέσεις με επαγγελματικούς εταίρους	89
9. Διαχείριση πληροφοριών και δεδομένων	90
9.1 Εμπιστευτικότητα	90
9.2 Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων	90
9.3 Απόρρητο και ασφάλεια προσωπικών δεδομένων	91
9.4 Επικοινωνία και δημοσιοποίηση πληροφοριών	91
9.5 Παραβίαση εμπιστευτικότητας και απορρήτου	92
9.6 Προστασία εσωτερικών και προνομιακών πληροφοριών	92
9.7 Τήρηση αρχείων και διαφανής χρηματοοικονομική πληροφόρηση	92
10. Προστασία και Χρήση περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας	93

11. Περιβαλλοντική Ευθύνη	94
12. Παραβάσεις και αναφορές	94
13. Εγκρίσεις και επίλυση αποριών	96

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΌΡΑΜΑ

Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Μονοπρόσωπη Α.Ε.» (ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ή Εταιρεία) αποτελεί τον μεγαλύτερο εκθεσιακό φορέα της χώρας και λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας και εξαιρείται ρητά από τις διατάξεις που αφορούν τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

Μεταξύ των σκοπών της είναι:

- Η διοργάνωση εκθέσεων, συνεδρίων, επιχειρηματικών αποστολών και γενικότερα εκδηλώσεων στην Ελλάδα και στην αλλοδαπή,
- Η παροχή προς το Ελληνικό Κράτος συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα εκθεσιακής πολιτικής, διοργάνωση εκθέσεων, συνεδρίων και γενικότερα εκδηλώσεων (MICE γεγονότα).
- Η ενημέρωση της Πολιτείας σχετικά με την εκθεσιακή δραστηριότητα της Χώρας
- Η παροχή οιασδήποτε φύσεως υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των συμβουλευτικών και των υπηρεσιών παραγωγής που αφορούν σε κάθε είδους εκθεσιακές, συνεδριακές και πολιτιστικές δραστηριότητες προς Δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, καθώς και η συγκέντρωση, επεξεργασία και εμπορική εκμετάλλευση σχετικών πληροφοριών.
- Η προβολή του Ελληνικού τουρισμού.
- Η υποβοήθηση των Ελλήνων παραγωγών, βιοτεχνών και βιομηχάνων στην προσπάθειά τους για την βελτίωση της παραγωγής, προβολής και διακίνησης των προϊόντων τους και την αύξηση των πωλήσεων και των εξαγωγών.

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ έχει την ευθύνη διοργάνωσης της Διεθνούς Έκθεσης Θεσσαλονίκης, διοργανώνει περισσότερες από είκοσι κλαδικές εκθέσεις ετησίως, πραγματοποιεί περιφερειακές εκθέσεις ανά την Ελλάδα, οργανώνει τα εθνικά περίπτερα σε μεγάλες διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού, διοργανώνει συνέδρια και πολιτιστικές εκδηλώσεις, διαχειρίζεται και εκμεταλλεύεται την περιουσία της και τον ραδιοφωνικό σταθμό Ράδιο ΔΕΘ 104,9 και παρέχει συμβουλές στην πολιτεία για την εκθεσιακή πολιτική.

Η Εταιρεία θέτει ως προοπτική της την ενίσχυση της ελληνικής οικονομίας μέσω:

- της δικτύωσης των οικονομικών φορέων και της δημιουργίας επιχειρηματικών και οικονομικών συνεργασιών και συνεργειών, τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές επίπεδο
- της προβολής της ελληνικής παραγωγής και μεταποίησης καθώς και του ελληνικού τουρισμού
- της ενίσχυσης της εξωστρέφειας των ελληνικών επιχειρήσεων

Το όραμα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ είναι:

- η δημιουργία ενός σύγχρονου εκθεσιακού και συνεδριακού κέντρου μέσω της ανάπλασης του υφισταμένου
- η ανάδειξη της Ελλάδας ως διεθνούς εκθεσιακού και συνεδριακού προορισμού, υψηλών προτύπων και προδιαγραφών
- η ανάδειξη της ως το μεγαλύτερο οργανωτή γεγονότων στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια

2. ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΟΙ ΑΞΙΕΣ ΜΑΣ

Για την επίτευξη της αποστολής και του οράματος της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ απαιτείται ένα πλαίσιο αρχών και αξιών, που διέπουν την καθημερινή μας συμπεριφορά και πρακτική και προσδιορίζουν τις ευθύνες μας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας.

Δημόσιο συμφέρον

Δεσμευόμαστε για την καλύτερη διαχείριση και αξιοποίηση της δημόσιας περιουσίας, με στόχο τη δημιουργία μακροπρόθεσμης αξίας, την αύξηση των εσόδων για το δημόσιο και την παροχή καλύτερων υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Ακεραιότητα

Ενεργούμε με ακεραιότητα, εντιμότητα, επιμέλεια σε όλες μας τις εργασίες, προασπίζοντας την Εταιρεία και το δημόσιο συμφέρον πέρα από κάθε προσωπικό ή

άλλο ιδιωτικό όφελος. Συμπεριφερόμαστε με αντικειμενικότητα, μην επιτρέποντας συγκρούσεις συμφερόντων και επηρεασμό της επαγγελματικής μας κρίσης από τρίτους.

Διαφάνεια, λογοδοσία και διαβούλευση

Λειτουργούμε με διαφάνεια, λογοδοσία και ανοικτή επικοινωνία, ενημέρωση και διαβούλευση με όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη. Σκοπεύουμε στην οικοδόμηση και ενίσχυση της εμπιστοσύνης με τους πολίτες στις διαδικασίες και στη λειτουργία της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Αποτελεσματικότητα και καινοτομία

Προάγουμε την αποτελεσματικότητα και καινοτομία σε κάθε μας δραστηριότητα. Σκοπεύουμε στην ορθή και ταχεία υλοποίηση της στρατηγικής και των αποφάσεων. Ενθαρρύνουμε την ανάπτυξη νέων λύσεων και ιδεών που προσδίδουν αξία και βελτιώνουν την ποιότητα των υπηρεσιών προς τους πολίτες.

Αξιοκρατία και κοινωνική υπευθυνότητα

Λειτουργούμε με τρόπο αξιοκρατικό, προωθούμε τη διαφορετικότητα και εξασφαλίζουμε παράλληλα την ίση αντιμετώπιση και ευκαιρίες στον εργασιακό χώρο, μην επιτρέποντας προκαταλήψεις.

Οφείλουμε όλοι να κατανοούμε και να συμμεριζόμαστε τις αρχές και αξίες της Εταιρείας, να ενεργούμε υπεύθυνα απέναντι στην Εταιρεία και το κοινωνικό σύνολο, και να επιδεικνύουμε συμπεριφορά στο πλαίσιο αρχών επαγγελματικής και επιχειρηματικής ηθικής, η οποία δεν προσβάλλει την εικόνα, φήμη και έργο της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς (**Κώδικας**) αποτελεί τον οδηγό της καθημερινής μας επαγγελματικής συμπεριφοράς. Εφαρμόζεται σε όλους τους εργαζομένους και συνεργάτες της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, ανεξαρτήτως θέσης, συμπεριλαμβανομένων των στελεχών, της Διοίκησης, και των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Συμβουλίου Εταιρικής Διακυβέρνησης της Εταιρείας.

Επίσης, διέπει και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που ενεργεί για λογαριασμό της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ συνεργάζεται ή διατηρεί επιχειρηματική σχέση με αυτό, όπως προμηθευτές, πάροχοι υπηρεσιών, κ.α.. Θέτει με σαφήνεια τις ηθικές αρχές και αξίες, καθώς και εσωτερικούς κανόνες δεοντολογίας και ηθικής συμπεριφοράς που επιβάλλεται να τηρούνται από όλους όσοι έχουν σχέση εργασίας ή συνεργασίας με την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Η συμμόρφωση και η τήρηση των αξιών, αρχών και κανόνων του Κώδικα αποτελεί συλλογική ευθύνη όλων μας.

Πρέπει επίσης να τονιστεί ότι ο Κώδικας συμπληρώνεται και από σχετικές πολιτικές, διαδικασίες και οδηγίες της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση όμως, δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπίζονται με ακρίβεια όλες οι πιθανές καταστάσεις και συμπεριφορές, οπότε οφείλουμε όλοι να επιδεικνύουμε ορθή κρίση και να αποφεύγουμε ακόμα και μια κατά τα φαινόμενα ανάρμοστη συμπεριφορά.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση του Κώδικα, απαιτείται από όλους μας, ανεξάρτητα από τον χρόνο πρόσληψής μας στην εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, να εξοικειωθούμε πλήρως με τους κανόνες και τις αρχές του, να εκπαιδευόμαστε σχετικά και να δεσμευτούμε για την τήρησή του.

4. ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ

Η εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ τηρεί υψηλά πρότυπα εταιρικής διακυβέρνησης και διαφάνειας. Συμμορφώνεται με όλες τις νομικές απαιτήσεις που διέπουν τη διοίκηση και τον έλεγχο της Εταιρείας, ενώ παράλληλα έχει υιοθετήσει, μέσω του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές και αναγνωρισμένα πρότυπα καλής και υπεύθυνης διακυβέρνησης και λειτουργίας.

Η συμμόρφωση με την υφιστάμενη ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία είναι βασική απαίτηση. Πέραν αυτού, όλοι πρέπει να τηρούμε τις σχετικές πολιτικές και διαδικασίες που θεσπίζονται από την Εταιρεία. Η γνώση των κανόνων που διέπουν την καθημερινή μας εργασία είναι επιβεβλημένη για όλους μας, προκειμένου να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο. Σε περίπτωση που προκύπτουν ερωτήματα και αμφιβολίες για θέματα που σχετίζονται με την άσκηση των καθηκόντων

μας και τη διεκπεραίωση των εργασιών μας, οφείλουμε να απευθυνόμαστε στην Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας, καθώς και στη Νομική Υπηρεσία.

5. ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Η καλλιέργεια και εγκαθίδρυση ενός σταθερού, σύγχρονου και υγιούς εταιρικού περιβάλλοντος που θα προάγει το έργο της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και θα χαρακτηρίζεται από την αρχή της ισότητας, τον σεβασμό των ατομικών δικαιωμάτων, καθώς επίσης και τον σεβασμό στη διαφορετικότητα, είναι υποχρέωση όλων μας.

Οφείλουμε λοιπόν να συμπεριφερόμαστε με σεβασμό και αξιοπρέπεια προς τους συναδέλφους και συνεργάτες μας, και να μην ανεχόμαστε καμία μορφή διακρίσεων και παρενόχλησης στον χώρο εργασίας. Κατ' αυτόν τον τρόπο, διασφαλίζουμε τη διαμόρφωση ενός εργασιακού περιβάλλοντος ίσων ευκαιριών ανάπτυξης και επαγγελματικής εξέλιξης για όλους – βασική προϋπόθεση για υγιή επιχειρηματική δράση και κοινωνική συνοχή και πρόοδο.

Η εικόνα της Εταιρείας συνδέεται άμεσα με τη συμπεριφορά που επιδεικνύει ο καθένας από εμάς. Συνεπώς, οφείλουμε όλοι να επιδεικνύουμε συμπεριφορά, η οποία δεν προσβάλλει την επιχειρηματική εικόνα, φήμη και υπόληψη της Εταιρείας.

6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Κύριο μέλημα της Εταιρείας αποτελεί η προσέλκυση και η διατήρηση εξειδικευμένου προσωπικού μέσα από ένα σύστημα διαρκούς εκπαίδευσης και ανάπτυξης των γνώσεων και των δεξιοτήτων του. Ως εκ τούτου, η Εταιρεία μεριμνά για την εκπαίδευση των εργαζομένων, μέσω στοχευμένων εκπαιδευτικών και ενημερωτικών ενεργειών και προγραμμάτων, με στόχο να διασφαλιστεί, πως όλοι οι εργαζόμενοι διαθέτουν όλα τα εφόδια τόσο για να είναι αποδοτικοί στον ρόλο τους όσο και για να αναπτυχθούν περαιτέρω. Η παρακολούθηση των εκπαιδευτικών προγραμμάτων είναι υποχρεωτική για όλους.

Παράλληλα, η Εταιρεία εφαρμόζει σύστημα αξιολόγησης της απόδοσης και

επιβράβευσης για τους εργαζομένους μέσω καθορισμένων κριτηρίων αντικειμενικής αξιολόγησης.

7. ΥΓΕΙΑ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ασφαλή και αποτελεσματική εκτέλεση των καθηκόντων τους. Η Εταιρεία διασφαλίζει ότι λαμβάνονται όλα τα εύλογα μέτρα που εξασφαλίζουν ένα ασφαλές και υγιές εργασιακό περιβάλλον, με στόχο την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων καθώς επίσης και τον επακόλουθο καθορισμό και υλοποίηση διορθωτικών ενεργειών ή ενεργειών βελτίωσης αναφορικά με τα ζητήματα της υγείας και της ασφάλειας.

Η υγεία και ασφάλεια αφορά όλους μας, ενώ αποτελεί συνειδητή δέσμευση του καθενός μας, να τηρεί και να εφαρμόζει τους κανόνες υγείας και ασφάλειας.

8. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ

8.1 Σύγκρουση συμφερόντων

Στην εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ οφείλουμε να προσδίδουμε ιδιαίτερη σημασία στην αποφυγή και διαχείριση περιπτώσεων που συνιστούν ή ενδέχεται να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων.

Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει όταν τα ιδιωτικά ή προσωπικά συμφέροντα ή σχέσεις κάποιου στελέχους, εργαζόμενου ή συνεργάτη της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ του ανταγωνίζονται άμεσα ή έμμεσα τα συμφέροντα της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Ως σύγκρουση συμφερόντων νοείται κάθε κατάσταση που μπορεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο την ικανότητά μας να ενεργούμε προς το βέλτιστο συμφέρον της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με τρόπο αντικειμενικό και αμερόληπτο.

Είναι υποχρέωση όλων μας, είτε κατά την άσκηση των καθηκόντων μας είτε όταν διεξάγουμε προσωπικές δραστηριότητες εκτός της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, να

αποφύγουμε οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων, ακόμα και την εντύπωση δημιουργίας σύγκρουσης συμφερόντων. Σε κάθε περίπτωση, όλοι είμαστε υποχρεωμένοι να διερευνούμε τις πιθανές περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων μέσα στο πλαίσιο που ενεργούμε. Αυτό αφορά εμάς προσωπικά, καθώς επίσης και τα μέλη των οικογενειών μας.

Με σκοπό την αποτροπή πραγματικών ή δυνητικών περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων, της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ έχει καταρτίσει σχετική Πολιτική Αποφυγής Σύγκρουσης Συμφερόντων που περιγράφει τους κανόνες και τις διαδικασίες εντοπισμού και διαχείρισης τέτοιων καταστάσεων. Σύμφωνα με την εν λόγω πολιτική, πρέπει να ειδοποιούμε άμεσα εγγράφως την Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας σχετικά με σημαντικά ίδια συμφέροντά μας, που ενδέχεται να επηρεάζονται από συναλλαγές ή αποφάσεις της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, καθώς και κάθε άλλη σύγκρουση των προσωπικών συμφερόντων μας που ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων μας.

Ακόμα και σε περίπτωση που κάποιος έχει ενδοιασμούς ή αμφιβολία σχετικά με την κατάσταση στην οποία βρίσκεται ή θεωρεί ότι ενδεχομένως αφορά σύγκρουση συμφερόντων, θα πρέπει να απευθύνεται στην Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας.

Για πρόσθετη καθοδήγηση, οφείλουμε να συμβουλευόμαστε τη Πολιτική Αποφυγής Σύγκρουσης Συμφερόντων της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

8.2 Εξωτερική απασχόληση

Όλοι μας οφείλουμε να έχουμε ως πρώτη επαγγελματική προτεραιότητα αυτή της εταιρείας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σύμφωνα και με τον ισχύοντα εσωτερικό κανονισμό απασχόλησης προσωπικού και υπό τους όρους που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία.

Ως εκ τούτου δεν πρέπει να παρέχουμε, καθ' οιονδήποτε τρόπο, κατ' επάγγελμα τις υπηρεσίες μας, ούτε και να χρησιμοποιούμε τις γνώσεις μας για την άσκηση κατ' επάγγελμα άλλης δραστηριότητας, χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

Επίσης, οι εργαζόμενοι της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δεν δύνανται να συμμετέχουν στη διοίκηση άλλου νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

Σε περίπτωση που πρόσωπο με εξαρτημένη σχέση εργασίας με την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, προτίθεται κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του, να αποκτήσει συμφέροντα, αναλάβει υποχρεώσεις, ή απασχοληθεί άμεσα ή έμμεσα, για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, με ή χωρίς αμοιβή, θα πρέπει να ενημερώσει τη Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης και να λάβει τη σχετική γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

8.3 Διαφθορά και δωροδοκία

Η ακεραιότητα αποτελεί θεμελιώδη αρχή για την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και πρέπει όλοι να διατηρούμε τα υψηλότερα πρότυπα ηθικής και ακεραιότητας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας. Όλες οι συναλλαγές μας πρέπει να γίνονται με τρόπο νόμιμο και δεοντολογικό, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δεν πρέπει να ανεχόμαστε οποιαδήποτε μορφή διαφθοράς, καθώς και συμπεριφορές, πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να μας εκθέσουν σε κίνδυνο ή και ακόμα να προκαλέσουν την απλή υποψία διαφθοράς. Επίσης, όλοι μας οφείλουμε να απέχουμε από οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη που θα μπορούσε να δημιουργήσει συνθήκες αθέμιτης δραστηριότητας. Απαγορεύεται ρητά οποιασδήποτε μορφής υπόσχεση ή παροχή ή προσφορά ή αποδοχή, άμεσα ή έμμεσα, με σκοπό οικονομικό ή οποιοδήποτε προσωπικό ή άλλο όφελος, σε/από δημόσιο και/ή ιδιωτικό υπάλληλο, με σκοπό την εξασφάλιση προνομιακής μεταχείρισης ή επιχειρηματικού πλεονεκτήματος.

Οφείλουμε να αναφέρουμε στην Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης όλα τα περιστατικά ενδεχόμενης διαφθοράς και δωροδοκίας. Για όποιον διαπράττει ή/ και προβαίνει στην αθέμιτη αποσιώπηση ή απόκρυψη της διάπραξης του αδικήματος της διαφθοράς ή δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων του, θα καταλογίζεται ευθύνη έναντι του νόμου και θα λύεται η σχέση εργασίας ή συνεργασίας του με την Εταιρεία.

Για πρόσθετη καθοδήγηση, οφείλουμε να συμβουλευόμαστε τη Πολιτική Καταπολέμησης Διαφθοράς και Δωροδοκίας της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

8.4 Δώρα και φιλοξενία

Η ανταλλαγή δώρων και η φιλοξενία με εξωτερικούς συνεργάτες, συμβούλους και άλλα τρίτα μέρη είναι κάτι το οποίο συνηθίζεται στον επιχειρηματικό κόσμο, ωστόσο είναι πολύ σημαντικό να διατηρούμε μια σχέση ίσων αποστάσεων.

Σε αυτό το πλαίσιο απαγορεύεται η προσφορά ή αποδοχή δώρων και φιλοξενίας σε οποιαδήποτε άλλη μορφή και κάθε ωφέλειας που σχετίζεται με την τέλεση των καθηκόντων μας ή που συνεπάγονται την ανάληψη οποιασδήποτε υποχρέωσης ή δημιουργούν την υποψία δωροδοκίας. Θα πρέπει πάντα να εξετάζουμε κατά πόσον το δώρο, η φιλοξενία που παρέχουμε ή λαμβάνουμε μπορεί να θεωρηθούν υπερβολικά ή και ανάρμοστα.

Η παροχή ή αποδοχή μικρής αξίας μη χρηματικών εταιρικών δώρων και φιλοξενίας επιτρέπεται μόνο στο πλαίσιο της συνήθους κοινωνικής ευπρέπειας και επιχειρηματικής πρακτικής, και σύμφωνα πάντα με την Πολιτική Δώρων και Φιλοξενίας της Εταιρείας.

8.5 Νομιμοποίηση εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες

Δεν ανεχόμαστε κανενός είδους δραστηριότητα που μπορεί να συνδέεται με νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή με πρόσωπα που υπόκεινται σε διεθνείς οικονομικές κυρώσεις, ενώ συμμορφωνόμαστε πλήρως με όλους τους σχετικούς νόμους και κανονισμούς.

Επιπλέον, υποστηρίζουμε πλήρως τις διεθνείς πρωτοβουλίες κατά του ξεπλύματος χρήματος.

8.6 Σχέσεις με επαγγελματικούς εταίρους

Οι σχέσεις της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με τα τρίτα μέρη με τα οποία συνεργάζεται/ συναλλάσσεται πρέπει να διέπονται από διαφάνεια, ακεραιότητα, εμπιστοσύνη,

σεβασμό και ειλικρίνεια, ώστε να διασφαλίζεται με αυτόν τον τρόπο τόσο η αποτελεσματικότητα της συνεργασίας/ συναλλαγής όσο και η φήμη και αξιοπιστία της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Στο πλαίσιο αυτό, εφαρμόζεται η σχετική διαδικασία δέουσας επιμέλειας (όπως περιγράφεται στην Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών), καθώς και ο Κώδικας Δεοντολογίας Προμηθευτών.

9. ΔΙΑΧΕΪΡΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

9.1 Εμπιστευτικότητα

Η τήρηση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών και δεδομένων είναι πρωταρχικής σημασίας για την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Όλοι δεσμευόμαστε να τηρούμε το υπηρεσιακό και επαγγελματικό απόρρητο και να διαφυλάσσουμε την εμπιστευτικότητα των μη δημοσίως διαθέσιμων πληροφοριών που αφορούν την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Κάθε επιχειρηματική πληροφορία, καθώς και άλλες κρίσιμες πληροφορίες για την Εταιρία, όπως οικονομικά στοιχεία, στοιχεία πελατών, προμηθευτών και συνεργατών πρέπει να διαχειρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες. Χρήση και δημοσίευση τέτοιων πληροφοριών απαγορεύεται, εκτός και αν υπάρχει σχετική προηγούμενη γραπτή έγκριση από τη Διεύθυνση Επικοινωνίας της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Οι εργαζόμενοι της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ , τόσο κατά τη διάρκεια της εργασίας τους στην Εταιρεία όσο και μετά το πέρας αυτής, δεν πρέπει να αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε τρίτους, αλλά θα πρέπει να διαχειρίζονται με μέγιστη εχεμύθεια όλες τις εμπιστευτικές πληροφορίες.

9.2 Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων

Ιδιαίτερη προσοχή και ευαισθησία θα πρέπει να επιδεικνύουμε όλοι σε θέματα εμπιστευτικότητας, προστασίας και ασφάλειας των δεδομένων κατά τη χρήση των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της Εταιρείας. Η προστασία των πληροφοριακών συστημάτων είναι θεμελιώδους σημασίας. Προσωπικά δεδομένα και κάθε είδους εμπιστευτική πληροφορία προστατεύεται ενάντια σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια, ή κοινολόγηση με βάση το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο σε ισχύ και τις βέλτιστες πρακτικές.

9.3 Απόρρητο και ασφάλεια προσωπικών δεδομένων

Η εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ γνωρίζει ότι τα προσωπικά δεδομένα των στελεχών του, καθώς και αυτά που τρίτα μέρη του εμπιστεύονται, είναι σημαντικά και τα προστατεύει με μεγάλη προσοχή και υπευθυνότητα. Η εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ λαμβάνει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και μη εγκεκριμένη ή ακατάλληλη χρήση.

Όλοι λοιπόν υποχρεούμαστε να τηρούμε αυστηρά τις σχετικές οδηγίες και κανόνες περί προστασίας του απορρήτου και, συγκεκριμένα να σεβόμαστε και να διαφυλάσσουμε τα δικαιώματα των προσώπων, τα δεδομένα των οποίων υπόκεινται σε επεξεργασία. Για πρόσθετη καθοδήγηση μπορούμε να συμβουλευτούμε και τη σχετική Πολιτική περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση, για οποιοδήποτε ερώτημα ή διευκρίνιση που αφορά προσωπικά δεδομένα, μπορούμε να απευθυνόμαστε στην Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας.

9.4 Επικοινωνία και δημοσιοποίηση πληροφοριών

Είναι σημαντικό η επικοινωνία της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με εκπροσώπους των μέσων ενημέρωσης, το ευρύτερο κοινό ή άλλους εξωτερικούς παράγοντες να γίνεται με ακρίβεια και συνέπεια και μόνο από το καθορισμένο προσωπικό της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, το οποίο είναι εξουσιοδοτημένο να προβαίνει σε οποιασδήποτε μορφής δημοσίευση εκ μέρους ή εξ ονόματος της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Μη εξουσιοδοτημένη επικοινωνία δεν επιτρέπεται εξαιτίας των σοβαρών επιπτώσεων στην εικόνα και στη λειτουργία της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Επομένως, δεν πρέπει να προβαίνουμε σε δηλώσεις, ανακοινώσεις, παρουσιάσεις σε τρίτους για θέματα που υπέπεσαν στην αντίληψη μας εξαιτίας ή σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες μας, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση από τη Διεύθυνση Επικοινωνίας της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Σε περίπτωση που μας προσεγγίσουν με τέτοιου είδους αιτήματα, ενημερώνουμε απευθείας τη Διεύθυνση Επικοινωνίας της Εταιρείας.

Για πρόσθετη καθοδήγηση, οφείλουμε να συμβουλευόμαστε τη Πολιτική Επικοινωνίας της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Όσον αφορά στη χρήση Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης (**ΜΚΔ**), η εταιρία ΔΕΘ-

HELEXPO ΑΕ αξιοποιεί τις δυνατότητες που παρέχονται από αυτά με στόχο την ταχύτερη, πιο άμεση και ουσιαστική ενημέρωση του κοινού σχετικά με την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, τις εταιρείες του χαρτοφυλακίου του και τις δραστηριότητές τους. Τα ΜΚΔ της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δεν προορίζονται για εμπορική εκμετάλλευση από οποιοδήποτε τρίτο μέρος. Η εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ενθαρρύνει τη συμμετοχή των εργαζομένων του για την αναμετάδοση και το διαμοιρασμό των ειδήσεών του. Για το σκοπό αυτό, θα πρέπει να ανατρέξουν οι εργαζόμενοι στην Πολιτική ΜΚΔ της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που διασφαλίζει ότι όλοι οι εργαζόμενοι, ανεξαρτήτως θέσης τους στη εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ χρησιμοποιούν τα ΜΚΔ και τους λογαριασμούς τους με ασφαλή και αποτελεσματικό τρόπο.

9.5 Παραβίαση εμπιστευτικότητας και απορρήτου

Σε περίπτωση που εργαζόμενος ή συνεργάτης της Εταιρείας αποδεδειγμένα αποκαλύψει ή/και δημοσιοποιήσει πληροφορίες προσωπικά ή μέσω τρίτων, ή δεν έχει επιμεληθεί ώστε να αποφευχθεί η διαρροή εμπιστευτικής πληροφορίας, φέρει πλήρη ευθύνη και καθίσταται υπόλογος έναντι της Εταιρείας. Η παραπάνω παράβαση ή αμέλεια συνιστά αντισυμβατική συμπεριφορά, ενδέχεται να παραβιάζει την νομοθεσία και συνεπάγεται τη λύση της σχέσης εργασίας/συνεργασίας με την Εταιρεία.

9.6 Προστασία εσωτερικών και προνομιακών πληροφοριών

Όσοι λόγω της θέσης και ιδιότητας μας στην Η εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, έχουμε πρόσβαση σε προνομιακές ή εμπιστευτικές πληροφορίες, που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή των μετοχών ή άλλων χρηματοπιστωτικών μέσων οποιασδήποτε εισηγμένης εταιρείας και οφείλουμε να τηρούμε το απόρρητο αυτών των πληροφοριών.

Αντιστοίχως, απαγορεύεται απόλυτα η γνωστοποίηση, χρήση και εκμετάλλευση εσωτερικής/προνομιακής πληροφόρησης για τη λήψη οποιασδήποτε επενδυτικής απόφασης ή διενέργεια οποιασδήποτε συναλλαγής για ίδιο όφελος ή προς όφελος τρίτου. Τέτοιου είδους παραβατική συμπεριφορά είναι παράνομη, αντισυμβατική και επισείει, άνευ εξαιρέσεως, τη λύση της σχέσης εργασίας/συνεργασίας με την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, και την άσκηση ποινικής δίωξης.

9.7 Τήρηση αρχείων και διαφανής χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Η διασφάλιση της ορθότητας, ακρίβειας και πληρότητας των οικονομικών και γενικότερα επιχειρηματικών αρχείων είναι ευθύνη όλων μας. Σε αυτά περιλαμβάνονται όλες οι πληροφορίες που δημιουργούνται ή χρησιμοποιούνται από την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Η ορθή τήρηση των αρχείων ενισχύει την επιτυχή και εύρυθμη λειτουργία της Εταιρείας, το κύρος και την αξιοπιστία της.

Η εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ έχει υιοθετήσει υψηλά επίπεδα διαφάνειας και δημοσιότητας. Η χρηματοοικονομική αλλά και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διεξάγεται σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα αναφοράς, και απεικονίζει πλήρως την πραγματική εικόνα της οικονομικής της κατάστασης και απόδοσης.

10. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Τα περιουσιακά στοιχεία και οι πόροι της Εταιρείας θα πρέπει να διαχειρίζονται με υπευθυνότητα και να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τους προβλεπόμενους επιχειρησιακούς σκοπούς και όχι για προσωπικά οφέλη. Στα περιουσιακά στοιχεία περιλαμβάνονται τα υλικά (κτίρια, πάγιος εξοπλισμός, αναλώσιμα), τα άυλα (πληροφορίες, εμπορικά μυστικά, μελέτες, πνευματική ιδιοκτησία) στοιχεία της Εταιρείας και τα περιουσιακά στοιχεία τρίτων. Φυσικά πάντα πρέπει να επικρατεί και η κοινή λογική, καθώς η πολιτική της Εταιρείας δύναται να επιτρέπει και την προσωπική χρήση ορισμένων περιουσιακών στοιχείων (π.χ. χρήση κινητών τηλεφώνων).

Κάθε κείμενο, έγγραφο και αρχείο που παράγουμε ή γνωστοποιείται στα όργανα και στο προσωπικό, σε οποιαδήποτε μορφή, σχετικά με τη δραστηριότητα της Εταιρείας. Κατά τη λύση ή λήξη της σύμβασης απασχόλησης ή οποτεδήποτε ζητηθεί από την Εταιρεία, υποχρεούμαστε να παραδώσουμε αυτούσιο το υλικό που κατά καιρούς χρησιμοποιούσαμε ή προετοιμάζαμε.

Όλοι λοιπόν θα πρέπει να δείχνουμε την πρέπουσα προσοχή και επιμέλεια για τη φροντίδα των υλικών και άυλων περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητά τους και η ορθή χρήση τους. Πέραν από τη διοικητική ευθύνη, με την οποία είναι επιφορτισμένα συγκεκριμένα στελέχη για την ασφάλεια των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, όλοι μας θα πρέπει να είμαστε σε εγρήγορση

και να επισημαίνουνε τυχόν ελλείψεις ή να κάνουμε σχετικές προτάσεις.

11. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΉ ΕΥΘΥΝΗ

Η προστασία και ο σεβασμός του φυσικού περιβάλλοντος αποτελούν αδιαπραγμάτευτη δέσμευση για την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Η Εταιρεία αναζητά συστηματικά τρόπους για τη μείωση του περιβαλλοντικού της αποτυπώματος, μέσω της ανακύκλωσης και του ελέγχου κατανάλωσης ενέργειας και φυσικών πόρων.

Είμαστε επομένως όλοι υποχρεωμένοι να δείχνουμε ιδιαίτερη ευαισθησία σε θέματα περιβαλλοντικής προστασίας και να καταβάλουμε κάθε προσπάθεια εξοικονόμησης φυσικών πόρων όπου είναι δυνατόν. Υποστηρίζουμε τα προγράμματα διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών που εφαρμόζει η Εταιρεία και συμβάλλουμε στην εφαρμογή τους όχι μόνο προσωπικά αλλά και παροτρύνοντας τους συναδέλφους μας στη υιοθέτηση ανάλογης συμπεριφοράς και τακτικής.

Εξετάζουμε την επίδραση των επενδυτικών μας αποφάσεων σε παράγοντες βιωσιμότητας και συμμετέχουμε με πνεύμα καλής συνεργασίας στις προσπάθειες της Εταιρείας για καταγραφή του ανθρακικού της αποτυπώματος ή/και κατά την κατάρτιση εκθέσεων βιώσιμης ανάπτυξης.

12. ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Η παράβαση του Κώδικα, της σχετικής νομοθεσίας, αλλά των εταιρικών οδηγιών/πολιτικών μπορεί να έχει σημαντικές επιπτώσεις όχι μόνο στα άτομα που τη διαπράττουν αλλά και στην εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Η Εταιρεία ενθαρρύνει τους εργαζομένους αλλά και τους συνεργάτες της να γνωστοποιούν άμεσα περιπτώσεις παραβάσεων και ανάρμοστης συμπεριφοράς, αλλά και κάθε πράξη ή συμπεριφορά που πιθανόν να αποκλίνει από την ενδεδειγμένη όπως κρίνεται αναγκαίο.

Η Εταιρεία υιοθετεί και εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης αναφορών (whistleblowing system) για παράτυπες και ανάρμοστες συμπεριφορές, το οποίο συμβάλλει

καθοριστικά στην ενημέρωση και την πρόληψη από αντίστοιχα περιστατικά. Πρόκειται για μία διεθνή πρακτική, που περιλαμβάνει αποτελεσματικούς και ασφαλείς δίαυλους αναφοράς για την εταιρία ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Για το σκοπό αυτό έχει δημιουργηθεί και η πλατφόρμα αναφορών SAFEVOICE, στην οποία είναι δυνατή η πρόσβαση μέσω της ακόλουθης ηλεκτρονικής διεύθυνσης <https://safevoice.growthfund.gr>.

Στόχος του συστήματος είναι να παρέχει την αναγκαία ενθάρρυνση και ασφάλεια στους εργαζομένους και συνεργάτες των εταιρειών να γνωστοποιούν άμεσα περιπτώσεις που πλήττουν την εταιρική φήμη. Αδιαπραγμάτευτη αρχή είναι η προστασία της εμπιστευτικότητας των στοιχείων των προσώπων που προβαίνουν σε τέτοιες αναφορές.

Μόνον έτσι μπορεί να διασφαλιστεί ότι οι αρχές και αξίες της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αλλά και οι κανόνες ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς θα εξακολουθούν να εφαρμόζονται, αλλά και θα μπορεί η Εταιρεία να προβεί στις όποιες διορθωτικές κινήσεις απαιτούνται. Εφόσον λοιπόν διαπιστώσουμε συμπεριφορά η οποία μας προβληματίζει, οφείλουμε να το αναφέρουμε μέσω των διαθέσιμων εσωτερικών καναλιών αναφοράς.

Η Εταιρεία λαμβάνει σοβαρά υπόψη όλες τις αναφορές ενδεχόμενου παραπτώματος και σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα αναφοράς και διεξάγεται σχετική έρευνα προκειμένου να διαπιστωθεί τυχόν παράβαση. Για κάθε παράβαση λαμβάνονται τα απαιτούμενα μέτρα, τα οποία καθορίζονται σύμφωνα και με την φύση της παράβασης, το εφαρμοστέο δίκαιο και τις συμβάσεις εργασίας/ συνεργασίας.

Η Εταιρεία θα προστατεύσει όσους καλόπιστα διατυπώνουν ένα προβληματισμό ή προβαίνουν σε κάποια αναφορά. Ωστόσο, διατηρεί το δικαίωμα να λάβει όποιο μέτρο κρίνει κατάλληλο ενάντια εργαζομένου ή/και συνεργάτη εάν αποδειχθεί ότι εσκεμμένα/με δόλο παρείχε ψευδείς πληροφορίες για τυχόν παράβαση του Κώδικα ή και σχετικής νομοθεσίας.

Για πρόσθετη καθοδήγηση σχετικά με την διαδικασία αναφορών, οφείλουμε να συμβουλευτούμε την Πολιτική Αναφορών της εταιρίας ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

13. ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΑΠΟΡΙΩΝ

Σχετικά με τις καταστάσεις που περιγράφονται στον Κώδικα και απαιτούν προηγούμενη έγκριση, θα πρέπει να επικοινωνούμε με τη Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης για να μας κατευθύνει αναλόγως. Ομοίως, για ερωτήματα ή απορίες σχετικά με τη συμμόρφωση με τον Κώδικα μπορείτε να συμβουλευέστε τη Διεύθυνση Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας, η οποία έχει και την ευθύνη διαχείρισης θεμάτων που μπορεί να ανακύψουν κατά την εφαρμογή του.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ

Βεβαιώνω ότι έλαβα αντίγραφο του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ (**Κώδικας**), ότι μελέτησα και κατανοώ τον Κώδικα, και αποδέχομαι και θα τηρώ τις αρχές, κανόνες και πρότυπα συμπεριφοράς που περιέχονται σε αυτόν, όπως απαιτείται. Τη παρούσα στιγμή δεν έχω πληροφόρηση για οποιαδήποτε παραβίαση του Κώδικα.

Ημερομηνία: _____

Ονοματεπώνυμο: _____

Θέση: _____

Υπογραφή: _____

*Παράλειψη ανάγνωσης του Κώδικα ή/και υπογραφής της Προσωπικής Δέσμευσης δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση τήρησης του Κώδικα.