

Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου

ηγεσία με πραγματική δυνατότητα επιρροής

📍 Θεσσαλονίκη · 🕒 Full-time · Senior Level 🏢 5+ χρόνια εμπειρίας

★ Ένας ιστορικός οργανισμός σε μετασχηματισμό. Η ευκαιρία να αφήσεις το δικό σου αποτύπωμα.

Η ΔΕΘ HELEXPO αναζητά έναν/μία δυναμικό/ή και στρατηγικά προσανατολισμένο/η Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου, που θα συμβάλει ουσιαστικά στη διαμόρφωση της επόμενης ημέρας του μεγαλύτερου εκθεσιακού και συνεδριακού οργανισμού της χώρας.

Πρόκειται για έναν κομβικό ρόλο με πραγματική δυνατότητα επιρροής και δημιουργίας αποτυπώματος. Ο Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου υποστηρίζει το Διοικητικό Συμβούλιο και τη Διοίκηση της Δ.Ε.Θ. - HELEXPO Α.Ε. στην άσκηση των καθηκόντων τους και στην επίτευξη των συγκεκριμένων στόχων που έχουν τεθεί. Διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και λειτουργιών όλων των διευθύνσεων και τμημάτων της εταιρείας καθώς και μέσω του ελέγχου εφαρμογής αποτελεσματικών συστημάτων και διαδικασιών διαχείρισης κινδύνων και εταιρικής διακυβέρνησης.

Ο Επικεφαλής της Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου φέρει τη θέση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης και υπάγεται λειτουργικά στο Διοικητικό Συμβούλιο μέσω της Επιτροπής Ελέγχου και Κινδύνων, από την οποία και εποπτεύεται, και διοικητικά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο. Είναι υπάλληλος πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης με σύμβαση αορίστου χρόνου, προσωπικά και λειτουργικά ανεξάρτητος και αντικειμενικός κατά την άσκηση των καθηκόντων του

— Ο ΡΟΛΟΣ ΣΟΥ

Τι θα κάνεις

- Σύνταξη και οριστικοποίηση του Ετήσιου Πλάνου Ελέγχου – συμπεριλαμβανομένου του προϋπολογισμού – βασισμένο σε αξιολόγηση κινδύνων, καθώς και για την υποβολή του προς έγκριση στην Επιτροπή Ελέγχου και Κινδύνων ή/και το Διοικητικό Συμβούλιο
- Πραγματοποίηση περιοδικών, προγραμματισμένων ή και έκτακτων ελέγχων σε όλες τις Διευθύνσεις και Τμήματα της Εταιρείας, η συχνότητα και το βάθος των οποίων καθορίζονται στο ετήσιο πλάνο ελέγχου
- Έλεγχο της διαδικασίας χρηματοοικονομικής πληροφόρησης, περιλαμβάνοντας και τα σχετικά πληροφοριακά συστήματα
- Αποκλειστική ευθύνη κατάρτισης και οριστικοποίησης έκθεσης ελέγχου

- Παρακολούθηση και επιβεβαίωση υλοποίησης των συμφωνηθεισών διορθωτικών ενεργειών για ευρήματα παλαιότερων ελέγχων (follow-up) και σχετική ενημέρωση της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας
- Έγγραφη ενημέρωση σε τουλάχιστον τριμηνιαία βάση της Επιτροπής Ελέγχου και Κινδύνων της Εταιρείας και της Διεύθυνσης Εσωτερικού Ελέγχου του Υπερταμείου – σύμφωνα με τα οριζόμενα στο “Πλαίσιο Συνεργασίας μεταξύ ΜΕΕ Υπερταμείου και ΜΕΕ ΛΟΙΠΩΝ μη-Εισηγμένων Θυγατρικών – αναφορικά με την πρόοδο υλοποίησης του Ετήσιου Πλάνου Ελέγχου και την εν γένει πορεία και τα αποτελέσματα του ελεγκτικού του έργου
- Αξιολόγηση του κινδύνου πιθανόν παρατυπιών, απατών ή παραβάσεων, καθώς και τον τρόπο διαχείρισής τους από την εταιρεία,
- Διαμόρφωση/επικαιροποίηση διαδικασιών σε θέματα εσωτερικού ελέγχου
- Οποιαδήποτε άλλη εργασία επιβάλλεται από το ισχύον νομοθετικό και θεσμικό πλαίσιο

— ΤΟ ΠΡΟΦΙΛ ΣΟΥ

Τι αναζητούμε



Εκπαίδευση

Πτυχίο Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αντίστοιχο της αλλοδαπής, οικονομικής ή θετικής κατεύθυνσης. Η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου (MBA, MSc) θεωρείται επιπρόσθετο προσόν. Τίτλο πιστοποίησης εσωτερικών ελεγκτών (CIA, CISA, CFSA, CCSA, QIAL, CICA, CRMA) ή εξωτερικών ελεγκτών (ACCA, ACA, Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής του Ινστιτούτου Εκπαίδευσης Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών και Λογιστών) ή ελεγκτών κατά της απάτης (CFE),



Εμπειρία

Προϋπηρεσία πέντε (5) τουλάχιστον ετών στην παροχή υπηρεσιών εσωτερικού ή εξωτερικού ελέγχου σε μεγάλη επιχείρηση, όπως αυτή ορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 2 του ν. 4308/2014 (Α' 251) ή σε ελεγκτική εταιρεία.



Knowledge of Internal Audit, Risk Management and Corporate Governance

Πολύ καλή κατανόηση των ρόλων και των αρμοδιοτήτων εσωτερικού ελέγχου βάσει του Διεθνούς Πλαισίου Επαγγελματικής Εφαρμογής (IPPF) του Ινστιτούτου Εσωτερικών Ελεγκτών (IIA). Εξοικείωση με αρχές Διαχείρισης Κινδύνου και Συμμόρφωσης. Άριστες δεξιότητες προφορικού και γραπτού λόγου. Αποτελεσματική επικοινωνία και συνεργασία γενικότερα και ειδικότερα με στελέχη Ανώτερης Διοίκησης και μέλη Διοικητικού Συμβουλίου σε μεγάλους οργανισμούς. Αδιαμφισβήτητο επαγγελματικό και προσωπικό ήθος, ακεραιότητα και εχεμύθεια. Απαραίτητες οι οργανωτικές και αναλυτικές δεξιότητες Πολύ καλή γνώση χειρισμού εφαρμογών MS Office



Ηγεσία Ομάδας

Εμπειρία στη διαχείριση ομάδας και στην ανάπτυξη κουλτούρας υψηλής απόδοσης.



Επικοινωνία & Εργασιακές Σχέσεις



Ξένες Γλώσσες

Ισχυρές επικοινωνιακές ικανότητες, διαχείριση αλλαγής και εργασιακών σχέσεων.

Πολύ καλή γνώση Αγγλικών ή και άλλης γλώσσας.

— ΓΙΑΤΙ ΝΑ ΓΙΝΕΙΣ ΜΕΛΟΣ

Στη ΔΕΘ HELEXPO δεν δημιουργούμε απλώς εκθέσεις. Δημιουργούμε εμπειρίες.

- 01 Αποτύπωμα που μετράει**
Συμβάλεις στον μετασχηματισμό ενός ιστορικού οργανισμού, αφήνοντας ίχνη στη μετάβαση στη νέα εποχή.
- 02 Πραγματική αυτονομία**
Αναλαμβάνεις πρωτοβουλίες με δημιουργικότητα και χώρο να σχεδιάσεις λύσεις και να καινοτομείς.
- 03 Δυναμικό περιβάλλον & ισχυρό δίκτυο**
Εργάζεσαι με ανθρώπους διαφορετικών ειδικοτήτων, επιχειρήσεις και διεθνείς stakeholders.
- 04 Κουλτούρα συμπερίληψης & σεβασμού**
Περιβάλλον που προάγει τη διαφορετικότητα και αντιμετωπίζει τις διαφορετικές οπτικές ως δύναμη.

Τι προσφέρουμε στους ανθρώπους μας



Υγεία Ιδιωτική ιατροφαρμακευτική ασφάλιση



Βonus Απόδοσης

Πρόγραμμα επιβράβευσης βάσει στόχων και αποτελεσμάτων



Ανάπτυξη & Μάθηση

Συνεχής εκπαίδευση και ευκαιρίες επαγγελματικής εξέλιξης



Κεντρική Τοποθεσία

Σύγχρονο γραφείο στην καρδιά της Θεσσαλονίκης + parking



Χρόνος για εσένα

Πρόσθετες ημέρες άδειας για τις προσωπικές σου ανάγκες



Οικογένεια

Παροχές και επιδόματα για την οικογένεια

Έτοιμος/η να αφήσεις το αποτύπωμά σου;

Στείλε το βιογραφικό σου μέχρι τις 19.06.2026 και ας μιλήσουμε για το μέλλον της ΔΕΘ HELEXPO — και το δικό σου.

ergasia@helexpo.gr



Συνδεσιμότητα

Προνομιακό πακέτο κινητής τηλεφωνίας



Κοινωνική Συνεισφορά

Συμμετοχή σε εθελοντικές και ESG δράσεις