



ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Α.Ε.
ΕΓΝΑΤΙΑΣ 154, ΤΚ 54636, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
www.helexpo.gr

Θεσσαλονίκη, 12/12/2025
Αρ. Πρωτ. 1620/2025

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την επιλογή Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου, μέσω του οποίου θα εκδίδονται αεροπορικά εισιτήρια (εσωτερικού/εξωτερικού), για το χρονικό διάστημα από 01.03.2026 έως 28.02.2027.

Διάρκεια του έργου: ένα (1) έτος, από 01.03.2026 έως 28.02.2027

Ο συνολικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των έως 300.000,00 ευρώ, πλέον ΦΠΑ και περιλαμβάνει το δικαίωμα προαίρεσης. Στον προϋπολογισμό συμπεριλαμβάνεται και το διαχειριστικό κόστος.

Το εν λόγω ποσό θεωρείται ως η ανώτατη δαπάνη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Το δικαίωμα προαίρεσης είναι το δικαίωμα ανάθεσης επιπλέον παρόμοιων υπηρεσιών, οι οποίες δύναται να ανέρχονται σε ποσοστό έως και 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα προσφορά από οικονομική άποψη βάσει τιμής (χαμηλότερο διαχειριστικό κόστος).

Ημερομηνία υποβολής προσφορών: Δευτέρα 5 Ιανουαρίου 2026 και ώρα: 13.00

Τόπος υποβολής προσφορών: **ΔΕΘ – HELEXPO ΑΕ**, Εγνατία 154, 546 36 Θεσσαλονίκη.

Παραλαβή Τεύχους Προκήρυξης: από το διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ (<https://helexpo.gr/katigoria/diakiryxeis/>)

Πληροφορίες: κ. Άψης Σίμος

Τηλ.: 2310 291 119, 2310 291 143, 2310 291 580

email: supplies1@helexpo.gr

Ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης στον Ημερήσιο Τύπο: **Σάββατο 13/12/2025**

Ο παρών Τακτικός Διαγωνισμός διενεργείται με τους όρους της παρούσας προκήρυξης και σύμφωνα με τον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού. Αντικείμενο του Κανονισμού Συμβάσεων είναι ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων με τους οποίους συνάπτονται και εκτελούνται συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.». Ο Κανονισμός Συμβάσεων είναι διαθέσιμος στον διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/kanonismos_symvaseon_deth_helexpo_tropopoiisi_10.06.2024.pdf).

Σε περίπτωση που κάποιο θέμα ρυθμίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη, σε σχέση με τον Κανονισμό, υπερισχύει η προκήρυξη.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	5
1.1 Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου	5
1.2 Διάρκεια	5
1.3 Προϋπολογισμός του έργου	5
1.4 Αντάλλαγμα	6
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	6
2.1 Γενικά	6
2.2.1 Γλώσσα	6
2.2.2 Παροχή Πληροφοριών – Διευκρινίσεων	7
2.2.3 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	8
2.3 Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής	9
2.3.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής	9
2.3.2 Ενώσεις προσώπων / υπό σύσταση κοινοπραξίες	10
2.3.3 Εγγυήσεις	11
2.3.3.1 Εγγύηση συμμετοχής	11
2.3.3.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης	11
2.3.4 Προσωπική κατάσταση υποψηφίων- Λόγοι Αποκλεισμού	13
2.3.5. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.3.6 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.3.7 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	18
2.3.8 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	19
2.3.9 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων	19
2.3.10 Υπεργολαβική ανάθεση	20
2.3.11 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	21
2.3.11.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	21
2.3.11.2 Αποδεικτικά μέσα	21
2.4 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης	26
2.5. Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών	26
2.5.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	26
2.5.2. Τόπος - χρόνος υποβολής προσφορών	28
2.5.3 Ισχύς προσφορών	28
2.5.4 Τιμές προσφορών	28
2.5.5 Νόμισμα αμοιβής αναδόχου	28
2.5.6 Τρόπος υποβολής	29
2.5.7 Περιεχόμενο Προσφορών	30
2.5.7.1 Περιεχόμενα υποφακέλου Α: «Δικαιολογητικά»	30
2.5.7.2 Περιεχόμενα υποφακέλου Β: «Τεχνική προσφορά»	32
2.5.7.3 Περιεχόμενα υποφακέλου Γ: «Οικονομική προσφορά»	32
2.5.7.4 Απόρριψη προσφορών	32
3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	33
3.1 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού	33
3.2 Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών - Δικαιολογητικά κατακύρωσης	35
3.3 Κατακύρωση	37
3.4 Ενστάσεις	38
3.5 Ματαίωση	39
4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
4.1 Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις	40
4.2 Πληρωμή	43
4.3 Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου- Ειδικό όροι εκτέλεσης	43
4.4 Έκπτωση Αναδόχου	44

4.5 Προθεσμίες - Ποινικές Ρήτρες	45
4.6 Τροποποίηση Σύμβασης	46
4.7 Επίλυση διαφορών	46
4.8 Ευθύνη μελών της ένωσης / υπό σύστασης Κοινοπραξίας	46
4.9 Ευθύνη – αποζημίωση	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	47
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ..	48
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ	51
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	64
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ	67
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΕΟΥΣΑΣ	71
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ	75

1. ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η εταιρία ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε. με διακριτικό τίτλο Δ.Ε.Θ.- HELEXPO Α.Ε. (εφεξής ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ) προκηρύσσει τακτικό ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερο διαχειριστικό κόστος), για την επιλογή αναδόχου παροχής υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου, μέσω του οποίου θα εκδίδονται αεροπορικά εισιτήρια (εσωτερικού/εξωτερικού), για τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, για το χρονικό διάστημα από 01.03.2026 έως 28.02.2027.

1.1 Αναλυτική περιγραφή αντικειμένου

Το αντικείμενο περιλαμβάνει την **παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου και συγκεκριμένα:**

- 1. Κάλυψη αεροπορικών εισιτηρίων, μονής διαδρομής ή μετ'επιστροφής για οποιαδήποτε διαδρομή στο εσωτερικό, ανεξαρτήτως του αριθμού των εισιτηρίων**
- 2. Κάλυψη αεροπορικών εισιτηρίων, μονής διαδρομής ή μετ'επιστροφής για οποιαδήποτε διαδρομή στο εξωτερικό, ανεξαρτήτως του αριθμού των εισιτηρίων**

Η αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου του διαγωνισμού, οι όροι εκτέλεσης αυτού και οι τεχνικές προϋποθέσεις που θα πρέπει να πληροί ο Ανάδοχος αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας. Οι προσφορές πρέπει με ποιινή αποκλεισμού να καλύπτουν το σύνολο των προκηρυσσόμενων υπηρεσιών και η κατακύρωση θα γίνει σε έναν ανάδοχο.

1.2 Διάρκεια

Το έργο του αναδόχου έχει διάρκεια ένα έτος, **από 01.03.2026 έως 28.02.2027.**

1.3 Προϋπολογισμός του έργου

Ο εκτιμώμενος προϋπολογισμός της σύμβασης, χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των έως διακοσίων χιλιάδων ευρώ, **(200.000,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και περιλαμβάνει όλα ανεξαιρέτως τα έξοδα και τις επιβαρύνσεις του Αναδόχου της σύμβασης για την παροχή υπηρεσιών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας Προκήρυξης (κόστος εισιτηρίων, ΦΠΑ και άλλους φόρους, τέλη, αμοιβές κλπ). Στον προαναφερόμενο προϋπολογισμό συμπεριλαμβάνεται και το διαχειριστικό κόστος.

Ο **συνολικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός της σύμβασης μαζί με το δικαίωμα προαίρεσης** ανέρχεται στο ποσό των έως τριακοσίων χιλιάδων ευρώ, **(300.000,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Στον προαναφερόμενο συνολικό προϋπολογισμό συμπεριλαμβάνεται και το διαχειριστικό κόστος.

Το ποσό αυτό του προϋπολογισμού θεωρείται ως η ανώτατη δαπάνη για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Το **δικαίωμα προαίρεσης που αφορά στην ανάθεση παρόμοιων υπηρεσιών** με τις περιγραφόμενες στην παρούσα προκήρυξη μέχρι και 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) ανέρχεται στο ποσό των εκατό χιλιάδων ευρώ, **(100.000,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (24%).

Τονίζεται ότι η ΔΕΘ HELEXPO AE δε δεσμεύεται να εξαντλήσει το ποσό του προϋπολογισμού του παρόντος Διαγωνισμού μη συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ο οποίος ανέρχεται έως του ποσού διακοσίων χιλιάδων ευρώ, **(200.000,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ , όπως το ποσό αυτό εξειδικεύεται παραπάνω.

Η άσκηση του δικαιώματος προαίρεσης που αφορά στην παροχή επιπλέον, παρόμοιων υπηρεσιών, οι οποίες δύνανται να ανέρχονται σε ποσοστό έως 50% της αξίας της αρχικής σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) μπορεί να γίνει με μονομερή έγγραφη δήλωση της ΔΕΘ-HELEXPO AE που θα απευθύνεται προς τον Ανάδοχο τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης παροχής των επιπλέον υπηρεσιών.

Στην περίπτωση άσκησης του ως άνω δικαιώματος προαίρεσης θα υπογραφεί συμπληρωματική σύμβαση.

Η ΔΕΘ-HELEXPO AE σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται στην εξάντληση του εκτιμώμενου προϋπολογισμού του έργου έως τις 28.02.2027.

1.4 Αντάλλαγμα

Η συνολική αποζημίωση του Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου για τη ΔΕΘ-HELEXPO AE από 01.03.2026 έως 28.02.2027, θα υπολογίζεται με βάση το ποσοστό διαχειριστικού κόστους που έχει δηλώσει στην οικονομική του προσφορά και βάσει των συμφωνηθέντων υπηρεσιών που έχει παράσχει για το χρονικό διάστημα αυτό.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

2.1 Γενικά

Ο παρών Τακτικός Διαγωνισμός διενεργείται με τους όρους της παρούσας προκήρυξης και σύμφωνα με τον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO AE που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού και σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας και την Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών της εταιρίας. Αντικείμενο του Κανονισμού Συμβάσεων είναι ο καθορισμός των όρων και προϋποθέσεων με τους οποίους συνάπτονται και εκτελούνται συμβάσεις προμήθειας αγαθών, παροχής υπηρεσιών και εκπόνησης μελετών της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Α.Ε.» και διακριτικό τίτλο «Δ.Ε.Θ.-HELEXPO Α.Ε.». Ο Κανονισμός Συμβάσεων είναι διαθέσιμος στον διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/kanonismos_symvaseon_deth_helexpo_tropopoiisi_10.06.2024.pdf).

Σε περίπτωση που κάποιο θέμα ρυθμίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη σε σχέση με τον Κανονισμό, υπερισχύει η προκήρυξη.

2.1.1 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί μόνο στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία θα είναι νόμιμα επικυρωμένα και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.ΠολΔ και 36 περ.γ του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36περβ του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.2 Παροχή Πληροφοριών – Διευκρινίσεων

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν **αποκλειστικά εγγράφως**, κάθε απαραίτητη πληροφορία ή διευκρίνιση για τη διαδικασία του διαγωνισμού και το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από τη ΔΕΘ - HELEXPO ΑΕ / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Εγγατία 154, Θεσσαλονίκη 546 36 (κ. Άψη Σίμο, τηλ. 2310291119, 2310291143, 2310291580, email: supplies1@helexpo.gr). Κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Προς διευκόλυνση της διαδικασίας, η υποβολή των ερωτήσεων μπορεί να γίνει και μόνο με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) προς το supplies1@helexpo.gr.

Οι πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με την διαδικασία του διαγωνισμού και το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης παρέχονται από τη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. το αργότερο επτά (7) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών.

Σημειώνεται ότι συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τα έγγραφα της σύμβασης, καθώς και οι γραπτές διευκρινίσεις της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ επί ερωτημάτων των ενδιαφερομένων σχετικά με τα έγγραφα και τη διαδικασία του διαγωνισμού θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά και σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. (<https://helexpo.gr/kategoria/diakiryeis/>).

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Η αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών έχει το δικαίωμα και αφού το κρίνει

αναγκαίο, να ζητήσει από τον προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή των συγκεκριμένων διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

2.1.3 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2. Εφαρμογή του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς και της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών

Η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ εφαρμόζει υψηλούς κανόνες διαφάνειας και ακεραιότητας σε όλο το εύρος των δραστηριοτήτων της εταιρίας και αναμένει απ' όλα τα τρίτα μέρη με τα οποία συναλλάσσεται να τηρούν στο ακέραιο τις αρχές και αξίες της, καθώς και να επιδεικνύουν επαγγελματική και ηθική συμπεριφορά. Οι σχέσεις της με τα τρίτα μέρη με τα οποία συναλλάσσεται πρέπει να διέπονται από διαφάνεια, ακεραιότητα, εμπιστοσύνη, σεβασμό και ειλικρίνεια, ώστε να διασφαλίζεται με αυτόν τον τρόπο τόσο η αποτελεσματικότητα της συνεργασίας όσο και η φήμη και αξιοπιστία της, όπως ορίζεται και στον Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς που έχει υιοθετήσει η εταιρία.

Στο πλαίσιο αυτό, πριν την έναρξη μίας επιχειρηματικής σχέσης με τρίτα μέρη, εφαρμόζεται η σχετική διαδικασία δέουσας επιμέλειας, όπως περιγράφεται στην Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών.

Δεδομένης της φύσης δραστηριότητας της ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ, πριν την επιλογή και την έναρξη συνεργασίας/συναλλαγών με τρίτα μέρη, οι σχετικές διαδικασίες δέουσας επιμέλειας σκοπό έχουν να διασφαλίσουν όσο το δυνατόν ότι η φήμη, το κύρος και οι ικανότητες του τρίτου μέρους που θα επιλεγεί είναι επαρκείς και ικανοποιητικές και ότι η συνεργασία με αυτό δεν ενδέχεται να θέσει σε κίνδυνο την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ όσον αφορά θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα, σύγκρουσης συμφερόντων, προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Ενόψει των ανωτέρω, η ανάθεση της σύμβασης με τον ανάδοχο που θα προκύψει στο πλαίσιο του παρόντος Τακτικού Διαγωνισμού διενεργείται σύμφωνα και με τους κανόνες της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών που υιοθετήθηκαν από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με την υπ' αριθμ. 113/12/20-12-2022 απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου.

Η διαδικασία δέουσας επιμέλειας διενεργείται σε δυο στάδια. Στο πρώτο αξιολογείται προσυμβατικά το επίπεδο κινδύνου, που αφορά σε θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα, σύγκρουσης συμφερόντων, και η καταλληλότητα του τρίτου μέρους. Για τον καλύτερο έλεγχο και αξιολόγηση, γίνεται χρήση ερωτηματολογίου το οποίο θα πρέπει να συμπληρωθεί από το τρίτο μέρος. Υπόδειγμα αυτού περιλαμβάνεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V** της παρούσας. Σε περίπτωση όπου το επίπεδο κινδύνου χαρακτηρίζεται ως «αυξημένο» ή ο έλεγχος αναδείξει οτιδήποτε ύποπτο, τότε απαιτείται η διενέργεια πρόσθετης δέουσας επιμέλειας με την συνδρομή του Υπεύθυνου

Κανονιστικής Συμμόρφωσης, ώστε να αξιολογηθεί το κατά πόσο θα μπορούσε η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ να συνεργαστεί με το συγκεκριμένο τρίτο μέρος. Σε περίπτωση που προκριθεί η συνεργασία/συναλλαγή (βάσει τεκμηριωμένης ανάλυσης/αξιολόγησης), η διαδικασία δέουσας επιμέλειας προχωρά στο δεύτερο στάδιο κατά το οποίο το τρίτο μέρος θα κληθεί να υπογράψει τις σχετικές συμβατικές ρήτρες αυξημένου κινδύνου προκειμένου να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Σε αντίθετη περίπτωση το τρίτο μέρος θα ενημερωθεί για την αδυναμία συνεργασίας και η εταιρία διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον ανάδοχο και να προχωρήσει στην κατακύρωση της σύμβασης στον επόμενο στη σειρά μειοδότη, εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του, υποχρεούμενου αυτού πριν από την υπογραφή της σύμβασης να τηρήσει την διαδικασία δέουσας επιμέλειας. Συνεπώς, το δεύτερο στάδιο της διαδικασίας δέουσας επιμέλειας αφορά στη συμβατική δέσμευση του αναδόχου για την καταπολέμηση της διαφθοράς και δωροδοκίας, αλλά και για το ότι θα ενεργεί σύμφωνα με τις αρχές και αξίες της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, όπως ορίζονται στον Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς της εταιρίας. Η Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών, όπως υιοθετήθηκε με την παραπάνω απόφαση ΔΣ, είναι αναρτημένη στον site της εταιρίας <https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2024/12/Politiki-Deousas-Epimeleias-Triton-Meron-TIF.pdf>.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό και σε κάθε φάση της διαδικασίας του αποτελεί αμάχητο τεκμήριο ότι ο υποψήφιος έχει μελετήσει την προκήρυξη και τα παραρτήματά της, τα αποδέχεται πλήρως και αναλαμβάνει ανεπιφύλακτα να συμμορφωθεί με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τους όρους τους.

Παράλειψη του αναδόχου για την πλήρη ενημέρωσή του και τη συλλογή κάθε πληροφορίας και στοιχείου που αφορά στους όρους του παρόντος διαγωνισμού δεν τον απαλλάσσει από την ευθύνη για πλήρη συμμόρφωσή του προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δεν δεσμεύεται να προβεί στην τελική επιλογή αναδόχου από τους υποψηφίους που θα υποβάλλουν προσφορά, επιφυλάσσεται δε του δικαιώματος να αναβάλει, ακυρώσει, ματαιώσει ή κηρύξει άγονο το διαγωνισμό, καθώς και να επαναλάβει το διαγωνισμό με τους ίδιους ή τροποποιημένους όρους και περιεχόμενο, κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, χωρίς να φέρει οιαδήποτε ευθύνη έναντι των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό ή/και τρίτων προσώπων. Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης ή άλλο.

Οι υποψήφιοι δεν δικαιούνται σε καμία περίπτωση αποζημίωση για δαπάνες στις οποίες θα υποβληθούν λόγω ή επ' ευκαιρία της συμμετοχής τους σε οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, συμπεριλαμβανομένων των δαπανών που θα υποστούν για την προετοιμασία και υποβολή των απαιτούμενων δικαιολογητικών. Οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν εξολοκλήρου τους υποψηφίους.

2.3 Δικαίωμα και προϋποθέσεις συμμετοχής - Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

2.3.1 Δικαιούμενοι Συμμετοχής

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αποδέχεται χωρίς διακρίσεις και με τους ίδιους όρους που εφαρμόζονται για τους ημεδαπούς υποψηφίους, τη συμμετοχή όλων των ενδιαφερομένων φυσικών ή νομικών προσώπων και ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον είναι

εγκατεστημένα ή λειτουργούν νόμιμα σε κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου. Επίσης γίνονται δεκτοί συμμετέχοντες από τρίτες χώρες- μέλη της διεθνούς Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών της 15.04.1994, όπως αυτή έχει κυρωθεί με τον ν. 2513/1997 (Α' 139), εφόσον η σύμβαση υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής της εν λόγω Συμφωνίας και με την επιφύλαξη ότι πληρούνται τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής που τίθενται στην προκήρυξη.

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις / υπό σύσταση κοινοπραξίες απαιτείται να προσκομίσουν σχετικά δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους.

Κάθε ενδιαφερόμενος δεν μπορεί να συμμετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές. Φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει αυτόνομα ή μαζί με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα στο διαγωνισμό δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες της μιας προσφορές.

2.3.2 Ενώσεις προσώπων / υπό σύσταση κοινοπραξίες

1. Ενώσεις προσώπων ή υπό σύσταση κοινοπραξίες μπορούν να υποβάλλουν προσφορά χωρίς να υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένης νομικής μορφής. Σε κάθε περίπτωση, **απαιτείται έγγραφη συμφωνία των μερών η οποία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο τρόπο.**

2. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις / υπό σύσταση κοινοπραξίες οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση, στο μέτρο που η περιβολή αυτής της νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης. Ειδικότερα, μπορεί να απαιτήσει η νομική μορφή της αναδόχου - ένωσης, να είναι τέτοια ώστε να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού αριθμού φορολογικού μητρώου για την ένωση (π.χ. κοινοπραξία συσταθείσα διά συμβολαιογραφικού εγγράφου).

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση / υπό σύσταση κοινοπραξία οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευύνονται έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση υπό σύσταση Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

4. Κάθε ενδιαφερόμενος, πάροχος υπηρεσίας, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, μπορεί να μετέχει ως μέλος, σε μία μόνον συμμετέχουσα ένωση / υπό σύσταση Κοινοπραξία κατά το στάδιο της ανάθεσης, με ποινή αποκλεισμού των προσφορών στις οποίες αυτός συμμετέχει με οποιαδήποτε από τις παραπάνω ιδιότητες.

5. Η ένωση / υπό σύσταση Κοινοπραξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το αντικείμενο της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

6. Σε περίπτωση που, εξ αιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης / Κοινοπραξίας κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης

αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης / Κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΘ - HELEXPO ΑΕ.

2.3.3 Εγγυήσεις

2.3.3.1 Εγγύηση συμμετοχής

α) Για τη συμμετοχή στη διαδικασία της προκηρυσσόμενης σύμβασης οι προσφέροντες πρέπει να προσκομίσουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής. Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης αυτής πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητείται από την παρούσα, ήτοι εκατό πενήντα (150) ημέρες και επιστρέφεται μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος στον ανάδοχο από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

β) Το ύψος της εγγύησης συμμετοχής είναι το 2% επί της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συνυπολογιζόμενου του δικαιώματος προαίρεσης, με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο και προ ΦΠΑ, ήτοι € 4.000,00.

γ) Η εγγύηση συμμετοχής του επιλεγόμενου ως αναδόχου καταπίπτει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, εφόσον αυτός αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.3.4 - 2.3.8, δεν προσκομίσει τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή δεν προσέλθει εμπρόθεσμα για την υπογραφή της σύμβασης.

δ) Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων, που περιλαμβάνονται στον πίνακα οριστικής κατάταξης, επιστρέφονται μετά την υποβολή της προβλεπόμενης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο και εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης από αυτόν. Οι εγγυητικές επιστολές των συμμετεχόντων, που αποκλείστηκαν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, επιστρέφονται σε αυτούς εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ολοκλήρωση του οικείου σταδίου, εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο, ή ένσταση ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή ένστασης ή οι συμμετέχοντες έχουν παραιτηθεί από αυτά.

ε) Προσφορές χωρίς εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

2.3.3.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Ο ανάδοχος καταθέτει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, αντικαθιστώντας με αυτήν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στον διαγωνισμό.

β) Το ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης παρέχεται για την κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την εμπρόθεσμη και, κατά τους συμφωνηθέντες όρους, καλή εκτέλεση της σύμβασης, ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, παρατείνεται αναλόγως σε περίπτωση χορήγησης χρονικών παρατάσεων, και επιστρέφεται στον ανάδοχο εντός δυο (2) μηνών από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης και της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα πρέπει να έχει ισχύ μέχρι επιστροφής της, από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, στην τράπεζα / πιστωτικό ίδρυμα ή αποστολή έγγραφης δήλωσης αποδέσμευσής της.

γ) Σε περίπτωση αύξησης του οικονομικού αντικειμένου κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή παράτασης της διάρκειας αυτής, δύναται να απαιτηθεί η προσκόμιση συμπληρωματικής εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση μείωσης του οικονομικού αντικειμένου ως ανωτέρω, είναι δυνατόν να επέλθει ανάλογη μείωση του ύψους των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις, κατά την έννοια των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέλη της ΣΔΣ και έχουν το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά από τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής και καλής εκτέλεσης καλύπτουν, επί ποινή αποκλεισμού, ατομικά, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη όλων των μελών τα οποία αναφέρονται ρητά στο σώμα της επιστολής. Στην περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας/υπό σύσταση κοινοπραξίας οικονομικών φορέων οι ανωτέρω εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού και τον όρο ότι «η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση / κοινοπραξία/ υπό σύσταση κοινοπραξία», ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας/ ή της υπό σύσταση κοινοπραξίας.

Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν να είναι είτε ενιαίες για το σύνολο της παρεχόμενης εγγύησης είτε άθροισμα εγγυητικών επιστολών, εφόσον κάθε μία από αυτές καλύπτει αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη όλων των μελών.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται στα ελληνικά ή συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση.

Οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τον όρο παραίτησης του εγγυητή από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διζήσεως και από κάθε άλλη συναφή ένσταση, καθώς επίσης την υποχρέωση του εγγυητή να καταβάλει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το ποσό της εγγύησης εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, μετά από σχετική έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, χωρίς ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Ο όρος δεν απαιτείται να περιλαμβάνεται στις περιπτώσεις που οι εγγυητικές επιστολές παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Επομένως, οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου 2.3.3, συμμετοχής και καλής εκτέλεσης, περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης», προς την οποία απευθύνονται

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση εγγύησης με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων η διεύθυνση του οικονομικού φορέα μπορεί να αναγράφεται στα σχόλια του γραμματίου),

ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της διακήρυξης ή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.3.4 Προσωπική κατάσταση υποψηφίων - Λόγοι Αποκλεισμού

2.3.4.1 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων / υπό σύσταση κοινοπραξία) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης- πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον

ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α` 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α` 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α` 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α` 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων),

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) καθώς και των Ιδιωτικών Κεφαλαιουχικών Εταιρειών (ΙΚΕ) τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.3.4.2 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας,

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Οι περ. α' και β' παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να παρεκκλίνει από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό που προβλέπεται στην παρούσα παρ. 2.3.4.2, όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.3.4.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

α) εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

β) εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

γ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ,

που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις, κατάπτωση εγγυητικής επιστολής ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

δ) εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει δικαιολογητικά κατακύρωσης,

ε) εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.

στ) εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κρίνει, ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, ή έχει επιδείξει αντισυμβατική συμπεριφορά έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

ζ) Εάν ο οικονομικός φορέας δεν έχει εκπληρώσει πλήρως και προσηκόντως οιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και ιδίως εάν δεν έχει καταβάλλει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, πλήρως και προσηκόντως, οιαδήποτε οφειλόμενη χρηματική απαίτηση.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (ζ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Κατά παρέκκλιση από τα οριζόμενα στην περίπτωση α' της ανωτέρω παραγράφου, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί, κατά απόλυτη διακριτική ευχέρεια, να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην παραπάνω περίπτωση, υπό την προϋπόθεση ότι η Εταιρία θεωρεί ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας, στην περίπτωση των καταστάσεων της περίπτωσης α' της ανωτέρω παραγράφου.

2.3.4.4 Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των ανωτέρω παραγράφων 2.3.4.1 και 2.3.4.2.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, σε μία από τις περιπτώσεις της παρ. 2.3.4.3.

2.3.4.5 Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις ανωτέρω παραγράφους 2.3.4.1-2.3.4.2(γ)-2.3.4.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να μην αποκλείσει τον εν λόγω οικονομικό φορέα από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής.

2.3.4.6 Στην παρούσα προκήρυξη, για την απόδειξη ότι δεν συντρέχουν σε βάρος τους οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού, οι συμμετέχοντες προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, την προβλεπόμενη στο Παράρτημα II Υπεύθυνη Δήλωση το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Η υποβολή ψευδούς ή ανακριβούς υπεύθυνης δήλωσης του Παραρτήματος II αποτελεί λόγο αποκλεισμού του οικονομικού φορέα.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση / υπό σύσταση κοινοπραξία οικονομικών φορέων, η Υπεύθυνη Δήλωση, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης / υπό σύσταση κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων τότε και εκείνοι υποβάλουν έντυπο δήλωσης σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Παράρτημα II.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας θα κάνει χρήση υπεργολάβων, τότε ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να προσκομίσει έντυπο δήλωσης σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Παράρτημα II, για κάθε έναν από αυτούς.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά θα υποβληθούν υποχρεωτικά από τον προσφέροντα στον οποίον πρόκειται να κατακυρωθεί η σύμβαση, όπως ορίζεται στο άρθρο 3.2 της παρούσας.

2.3.4.7 Εάν στο κράτος προέλευσης ή έδρας του υποψηφίου δεν προβλέπεται η έκδοση ενός ή περισσότερων εκ των απαιτούμενων δικαιολογητικών ή αυτά δεν καλύπτουν το σύνολο των λόγων αποκλεισμού, μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή επαγγελματικού οργανισμού του κράτους αυτού ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου, που να βεβαιώνει τη μη έκδοση του απαιτούμενου εγγράφου ή τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού.

2.3.4.8 Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188).

2.3.4.9 Οι ενώσεις προσώπων ή υπό σύσταση κοινοπραξίες υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε μέλος τους. Οι λόγοι αποκλεισμού αφορούν κάθε μέλος και τυχόν συνδρομή τους σε ένα μέλος επιφέρει τον συνολικό αποκλεισμό της συμμετέχουσας ένωσης ή της υπό σύστασης κοινοπραξίας.

2.3.5. Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού, να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών ήτοι να παρέχουν υπηρεσίες ταξιδιωτικού πρακτορείου.

Ειδικότερα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους.

Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Οικείο Επιμελητήριο εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία. Οικονομικοί φορείς εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Σε περίπτωση Ένωσης εταιρειών/ υπό σύστασης Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση πρέπει να πληρείται από κάθε μέλος της Ένωσης/ υπό σύστασης Κοινοπραξίας.

2.3.6 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, **επί ποινή αποκλεισμού:**

α) Να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών κατά τα τελευταία τρία (3) έτη (2022, 2023 και 2024), ίσο ή μεγαλύτερο από το ποσό των € 4.000.000,00.

β) Θα πρέπει να έχουν θετικά καθαρά αποτελέσματα χρήσεως προ φόρων τουλάχιστον τις δύο χρήσεις εκ των 2022, 2023 και 2024.

Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών / υπό σύστασης Κοινοπραξίας οι παραπάνω προϋποθέσεις μπορούν να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης-υπό σύστασης Κοινοπραξίας.

2.3.7 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν και απαιτείται:

1) να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τη διάρκεια **του χρονικού διαστήματος 01.01.2023 έως 31.10.2025**, τουλάχιστον μία (1) παρόμοια σύμβαση παροχής υπηρεσιών. Η εν λόγω σύμβαση μπορεί να έχει ξεκινήσει και πριν την 01.01.2023, όμως η ημερομηνία ολοκλήρωσής της θα πρέπει να εμπίπτει στο χρονικό διάστημα 01.01.2023 έως 31.10.2025. Το συνολικό οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης θα πρέπει να ανέρχεται κατ' ελάχιστον στα 300.000,00 ευρώ, χωρίς ΦΠΑ.

Ως σύμβαση παροχής υπηρεσιών νοείται αποκλειστικά και μόνο η κύρια σύμβαση και όχι τυχόν παρατάσεις αυτής. Εξαιρέση αποτελούν οι παρατάσεις που αφορούν στη μη χρονική ολοκλήρωση της παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας, οι οποίες αποδεδειγμένα (βάσει των αποφάσεων της παράτασης) δεν εμπίπτουν στη σφαίρα εξουσίας του οικονομικού φορέα και επομένως δεν αφορούν την επέκταση του ποσοτικού αντικείμενου αυτής (δικαιώματα, προαίρεσης κλπ).

Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει την ακρίβεια και αλήθεια του περιεχομένου του πιστοποιητικού καλής εκτέλεσης.

2) να είναι διαπιστευμένοι από τον οργανισμό ΙΑΤΑ τουλάχιστον επί τρία (3) συνεχή έτη με τη διαπίστευση σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3) να λειτουργούν τουλάχιστον τρία (3) έτη από την έκδοση της πρώτης Άδειας Λειτουργίας μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού.

- 4) να εκδίδουν τουλάχιστον 5.000 αεροπορικά εισιτήρια (transactions) ετησίως τα τελευταία τρία έτη.
- 5) να διασυνδέονται τουλάχιστον με δύο (2) συστήματα κρατήσεων αεροπορικών εισιτηρίων (όπως Amadeus, Galileo και/ή άλλο).
- 6) να παρέχουν εξυπηρέτηση στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ όλο το 24ώρο καθημερινά συμπεριλαμβανομένου του Σαββατοκύριακου και αργιών τουλάχιστον με άμεση τηλεφωνική και διαδικτυακή σύνδεση.
- 7) Να δεσμευθούν ότι θα ορίσουν ομάδα με συγκεκριμένη στελέχωση η οποία θα ασχολείται με την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών / υπό σύστασης Κοινοπραξίας οι παραπάνω προϋποθέσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης-υπό σύστασης Κοινοπραξίας.

2.3.8 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν, επί ποινή αποκλεισμού:

- ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, εν ισχύ κατά το χρόνο διενέργειας του Διαγωνισμού, για τη διαχείριση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών / υπό σύστασης Κοινοπραξίας οι παραπάνω προϋποθέσεις θα πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της Ένωσης- υπό σύστασης Κοινοπραξίας

2.3.9 Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.3.6) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.3.7), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς, σύμφωνα και με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 του Κανονισμού Συμβάσεων που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022 ,25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, ιδίως με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. **Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να αποδεικνύουν ότι τρίτοι στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται κατέχουν τα απαιτούμενα από την παρούσα προκήρυξη προσόντα, ήτοι μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού- Προσωπική κατάσταση υποψηφίων, της ενότητας 2.3.4, και τα σχετικά κριτήρια επιλογής στα οποία ο οικονομικός**

φορέας στηρίζεται σε τρίτους, των ενοτήτων 2.3.6– 2.3.7, σύμφωνα και με το άρθρο 12 του κανονισμού συμβάσεων.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις / υπό σύσταση κοινοπραξίες οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση / υπό σύσταση κοινοπραξίας ή άλλων φορέων.

2.3.10 Υπεργολαβική ανάθεση

Ο οικονομικός φορέας δύναται να αναθέσει σε τρίτους υπό τη μορφή υπεργολαβίας, τμήμα(τα) της σύμβασης, έως το ποσοστό του σαράντα τοις εκατό (40%) της συνολικής αξίας της σύμβασης είτε κατά την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης είτε κατά τη διάρκεια αυτής. Στην περίπτωση αυτή, οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους δήλωση με την οποία προσδιορίζουν:

- α) το τμήμα ή τα τμήματα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά,
- β) το ποσοστό της συνολικής αξίας της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συνυποβάλουν υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου, ή του νομίμου εκπροσώπου του, περί της αποδοχής του αντικειμένου της υπεργολαβίας, καθώς και το τμήμα της σύμβασης που αυτός προτίθεται να αναλάβει.

Ο υπεργολάβος οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να κατέχει τα αντίστοιχα προσόντα που απαιτούνται από την παρούσα προκήρυξη, ήτοι μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού- Προσωπική κατάσταση υποψηφίων, της παραγράφου 2.3.4, και την καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, της παραγράφου 2.3.5. Επί ποινή αποκλεισμού οφείλουν να προσκομίσουν τα παραπάνω δικαιολογητικά και για τον υπεργολάβο.

Η ΔΕΘ- HELEXPO ΑΕ επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του υπεργολάβου.

Οι υπεργολάβοι κατά τη διαδικασία κατακύρωσης δεν προσκομίζουν άλλα δικαιολογητικά.

Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος της σύμβασης σε υπεργολάβο. Ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών

Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Εταιρία.

Σε κάθε περίπτωση όποιο ζήτημα ανακύπτει σχετικά με την υπεργολαβία λύνεται με βάση και τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

2.3.11 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.3.11.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.3.4 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.3.5-2.3.8 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, την προβλεπόμενη στο Παράρτημα II Υπεύθυνη Δήλωση το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Η υποβολή ψευδούς υπεύθυνης δήλωσης του Παραρτήματος II αποτελεί λόγο αποκλεισμού του οικονομικού φορέα.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων / υπό σύσταση Κοινοπραξία, η Υπεύθυνη Δήλωση, υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης υπό σύστασης Κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες τρίτων τότε και εκείνοι υποβάλουν έντυπο δήλωσης σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο Παράρτημα II.

2.3.11.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.3.4-2.3.8 κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης.

B.1 Για την απόδειξη της μη συνδρομής των **λόγων αποκλεισμού** της παραγράφου 2.3.4 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Για την παράγραφο 2.3.4.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου **έκδοσης του τελευταίου τριμήνου** πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στα πρόσωπα που αναφέρονται στην παράγραφο 2.3.4.1, ήτοι αφορά και τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

β) για τις παραγράφους 2.3.4.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.3.4.2 α, πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.3.4.2 β, πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, καθώς και ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα).

Επιπλέον, Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Αναφορικά με τους οργανισμούς επικουρικής ασφάλισης, το πιστοποιητικό δύναται να αντικαθίσταται με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου όπου δηλώνεται ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις οικονομικές του υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει ρυθμίσει τις οφειλές του, θα πρέπει να υποβάλει σχετικά έγγραφα που να αποδεικνύει την τήρηση της ρύθμισης.

γ) Για την περίπτωση α της παραγράφου 2.3.4.3 **Πιστοποιητικό**, έκδοσης τελευταίου τριμήνου από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.3.4.1, 2.3.4.2 και στην περίπτωση α της παραγράφου 2.3.4.3 το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.3.4.1. 2.3.4.2 και στην περίπτωση α της παραγράφου 2.3.4.3

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.3.4.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

B.2 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.3.5 (**απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας**) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.

Ειδικότερα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος - μέλος εγκατάστασής τους.

Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Οικείο Επιμελητήριο.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Στην περίπτωση ένωσης / υπό σύστασης Κοινοπραξίας φορέων τα συγκεκριμένα αποδεικτικά μέσα προσκομίζονται από κάθε μέλος της ένωσης / υπό σύστασης Κοινοπραξίας.

B.3 Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.3.6 (Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια):

α) Αντίγραφο ή απόσπασμα ισολογισμών των διαχειριστικών χρήσεων των ετών 2022, 2023 και 2024 σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών (στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται σύμφωνα με την εταιρική νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας). Σε περίπτωση μη έγκρισης των οικονομικών καταστάσεων του 2024, έως την ημερομηνία υποβολής προσφορών, δύνανται να προσκομιστούν τα λογιστικά βιβλία της επιχείρησης με ημερομηνία 31/12/2024, από όπου να προκύπτει ο κύκλος εργασιών, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου.

Σε περίπτωση που δεν υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών, υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986, του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των ετών 2022, 2023 και 2024 στην οποία θα δηλώνουν το γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών (όλες οι δραστηριότητες) ανά έτος, ως εξής:

1. έτος (2024) κύκλος εργασιών (.....)
2. έτος (2023) κύκλος εργασιών (.....)
3. έτος (2022) κύκλος εργασιών (.....)

καθώς και αντίστοιχα αντίγραφα των υποβληθέντων φορολογικών δηλώσεων, των εκκαθαριστικών σημειωμάτων ή των εντύπων Ε3 για το χρονικό διάστημα που αντιστοιχεί στις τρεις (3) χρήσεις ή για όσο διάστημα δραστηριοποιείται ο εν λόγω οικονομικός φορέας, εφόσον αυτό είναι μικρότερο, προς επιβεβαίωση του περιεχομένου της ως άνω Υπεύθυνης Δήλωσης.

B.4 Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.3.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ακόλουθα:

1. κατάλογο των κυριότερων έργων παροχής παρόμοιων υπηρεσιών, ήτοι υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου που ολοκληρώθηκαν κατά **το χρονικό διάστημα 01.01.2023 έως 31.10.2025**, με αναφορά του αντιστοίχου ποσού, της ημερομηνίας και του παραλήπτη.

Ο κατάλογος πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με τον ακόλουθο πίνακα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ (από – έως)	ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΠΟΣΟ ΣΥΜΜ. ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Απαιτείται επίσης προσκόμιση πιστοποιητικού καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλου παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών αν πρόκειται για υπηρεσίες παρεχόμενες σε δημόσιους φορείς, εφόσον έχουν ολοκληρωθεί, ή δήλωσης ιδιωτικού φορέα για τη βεβαίωση καλής εκτέλεσης. Η προσκόμιση πιστοποιητικού καλής εκτέλεσης / πρωτόκολλου παραλαβής είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την απόδειξη της εμπειρίας.

2. Πιστοποιητικό από IATA που θα αποδεικνύει τη διαπίστευση του Ταξιδιωτικού Πρακτορείου τουλάχιστον επί τρία (3) συνεχή έτη μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού.
3. Άδεια Λειτουργίας του Ταξιδιωτικού Πρακτορείου από την οποία να προκύπτει η λειτουργία του για τρία (3) τουλάχιστον χρόνια μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού.
4. Κατάσταση του Global Distribution System από την οποία θα αποδεικνύεται η έκδοση 5.000 αεροπορικών εισιτηρίων (transactions) ετησίως για τα τρία τελευταία έτη.
5. Πιστοποιητικό από την αντίστοιχη εταιρεία που έχει προμηθεύσει το Ταξιδιωτικό Πρακτορείο με τα συστήματα κρατήσεων αεροπορικών εισιτηρίων (π.χ. Amadeus, Galileo κλπ).
6. Υπεύθυνη δήλωση ότι το Ταξιδιωτικό Πρακτορείο θα παρέχει υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης όλο το 24ωρο καθημερινά συμπεριλαμβανομένου του σαββατοκύριακου και των αργιών. Περιγραφή της υποδομής και του τρόπου παροχής της, υποστήριξης αυτής η οποία τουλάχιστον θα περιλαμβάνει δυνατότητα άμεσης τηλεφωνικής και διαδικτυακής σύνδεσης όταν ζητείται.
7. Υπεύθυνη δήλωση ότι δεσμεύονται να συστήσουν ομάδα συγκεκριμένης στελέχωσης που θα ασχολείται με την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.3.9 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Συγκεκριμένα, απαιτείται προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης των φορέων αυτών ότι δεσμεύονται να διαθέσουν τους επικαλούμενους πόρους, οι οποίοι θα βρίσκονται πράγματι στη διάθεση του αναδόχου για την εκτέλεση της σύμβασης.

Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να αποδεικνύουν ότι τρίτοι στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται κατέχουν τα απαιτούμενα από την παρούσα προκήρυξη προσόντα, ήτοι μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού- Προσωπική κατάσταση υποψηφίων της ενότητας 2.3.4 της παρούσας και τα σχετικά κριτήρια επιλογής στα οποία ο οικονομικός φορέας στηρίζεται σε τρίτους, των εννοτήτων 2.3.6 - 2.3.7. της παρούσας σύμφωνα και με το άρθρο 12 του κανονισμού συμβάσεων. Για παράδειγμα σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται σε τρίτους αναφορικά με τα κριτήρια της οικονομικής επάρκειας, θα πρέπει να προσκομίσει τα αντίστοιχα αποδεικτικά μέσα.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού-Προσωπική κατάσταση υποψηφίων της ενότητας 2.3.4 της παρούσας και της καταλληλότητας άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας της ενότητας 2.3.5 της παρούσας οφείλουν να προσκομίζονται σε περίπτωση ανάθεσης τμημάτων της σύμβασης σε τρίτο με τη μορφή υπεργολαβίας όπως αυτή εξειδικεύεται στην παρούσα προκήρυξη.

Στην περίπτωση της υπεργολαβίας, οι υποψήφιοι υποβάλλουν με την προσφορά τους δήλωση με την οποία προσδιορίζουν:

- α) το τμήμα ή τα τμήματα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά,
- β) το ποσοστό της συνολικής αξίας της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπεργολαβικά.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συνυποβάλουν υπεύθυνη δήλωση του υπεργολάβου, ή του νόμιμου εκπροσώπου του, περί της αποδοχής του αντικειμένου της υπεργολαβίας, καθώς και το τμήμα της σύμβασης που αυτός προτίθεται να αναλάβει.

B.5 Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.3.8** οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα παρακάτω απαραίτητα πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας, τα οποία οφείλουν να διαθέτουν, επί ποινή αποκλεισμού:

- ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, εν ισχύ κατά το χρόνο διενέργειας του Διαγωνισμού, για τη διαχείριση ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η ΔΕΘ HELEXPO AE αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6 Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. Γ.Ε.ΜΗ.) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (λχ καταστατικό), ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του Γ.Ε.ΜΗ.), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών, ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα, συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα. Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

B.7 Οι ενώσεις / υπό σύσταση Κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση / υπό σύσταση Κοινοπραξία.

B.8 Για τις ενώσεις προσώπων / υπό σύσταση κοινοπραξίες προσκομίζεται η έγγραφη συμφωνία των μερών.

2.4 Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης

2.4.1 Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, ήτοι η προσφορά με το χαμηλότερο ποσοστό διαχειριστικού κόστους.

2.4.2 Σε περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι προσφέροντες με προσφορές ισότιμες ως προς όλα τα στοιχεία είναι δυνατόν το αρμόδιο όργανο να αναδείξει ανάδοχο με κλήρο. Η ως άνω κλήρωση γίνεται από την Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών και κατόπιν πρόσκλησης των οικονομικών φορέων να παρασταθούν σε αυτήν.

2.5. Κατάρτιση – Περιεχόμενο Προσφορών

2.5.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέσα στην προθεσμία, που ορίζεται από την παρούσα προκήρυξη.

Υποβάλλονται με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα προκήρυξη και φέρουν την υπογραφή του προσφέροντα κατά φύλλο.

Υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά, εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφρασθεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού.

Εξαίρεση, στον προηγούμενο όρο αποτελούν τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο που μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Αναγράφουν τη συνολική τιμή της προσφοράς αριθμητικά και ολογράφως. Όλα τα ποσά θα πρέπει να είναι στρογγυλοποιημένα στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο.

Είναι δακτυλογραφημένες και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π. θα πρέπει να είναι με τα ίδια στοιχεία εκτυπωτικής μηχανής και μονογραμμένες από τον προσφέροντα.

Αφορούν ολόκληρο το έργο.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά, είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Προσφορές, που κατά την κρίση της Επιτροπής είναι ελλιπείς, υπό αίρεση ή συνδυάζονται με προϋποθέσεις άσχετες με τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Οι μετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να αναφέρουν στην προσφορά τους, ότι έλαβαν γνώση όλων των όρων της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι υπάρχει η γνώση αυτή και χωρίς τη σχετική αναφορά. Εξάλλου με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι οι διαγωνιζόμενοι είναι απολύτως ενήμεροι από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του έργου, κ.λ.π. και ότι έχουν μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο του διαγωνισμού.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2.5.2 Τόπος - χρόνος υποβολής προσφορών

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις 05/01/2026 και ώρα Ελλάδος 13:00.

Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στην «ΔΙΕΘΝΗ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α.Ε», Εγνατία 154, ΤΚ 546 36, Θεσσαλονίκη, όροφος 1^{ος}, Τμήμα Προμηθειών. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

Οι προσφορές θα συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από έγγραφο υποβολής για πρωτοκόλλησή τους. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν γραπτώς, απευθείας ή ταχυδρομικά, και να κατατεθούν στο πρωτόκολλο της ΔΕΘ – HELEXPO ΑΕ το αργότερο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη. Σε περίπτωση που προσφορές υποβληθούν ταχυδρομικώς, θα πρέπει να έχουν περιέλθει στο πρωτόκολλο της ΔΕΘ – HELEXPO ΑΕ το αργότερο μέχρι την ως άνω κείμενη ημερομηνία και ώρα.

Γίνονται δεκτές προσφορές που θα έχουν υποβληθεί και θα έχουν παραληφθεί εμπρόθεσμα από το Τμήμα Προμηθειών, της εταιρίας ΔΕΘ – HELEXPO Α.Ε. Προσφορές που υπεβλήθησαν μετά το πέρας της ημερομηνίας κατάθεσης, αποκλείονται του διαγωνισμού, ΔΕΝ αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται από την Επιτροπή στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής, είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού.

Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο κτίριο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, στην οδό Εγνατία 154, ΤΚ 546 36, Θεσσαλονίκη, στις 05/01/2025 και ώρα Ελλάδος 13:00.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

2.5.3 Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στο διαγωνισμό για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ απευθύνει ερώτημα προς τους προσφέροντες, δέκα (10) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες και σε καταφατική περίπτωση να ανανεώσουν και τις εγγυητικές επιστολές τους αν αυτές δεν ισχύουν και για χρόνο που θα καλύπτει τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες, μετά τη λήξη της χρονικής παράτασης του διαγωνισμού.

Ανακοίνωση κατακύρωσης του διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα, μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος η κατακύρωση μπορεί να γίνει στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής.

2.5.4 Τιμές προσφορών

Το ποσοστό διαχειριστικού κόστους αναγράφεται αριθμητικά και ολογράφως.

Στο προσφερόμενο διαχειριστικό κόστος περιλαμβάνονται όλες οι προβλεπόμενες κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη δαπάνη.

Το ποσοστό διαχειριστικού κόστους δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια το ποσοστό διαχειριστικού κόστους απορρίπτονται. Αναπροσαρμογή του διαχειριστικού κόστους δεν επιτρέπεται κατά τη διάρκεια του έργου. Προσφορές, που θέτουν όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτονται.

Το ποσοστό διαχειριστικού κόστους απαιτείται να μην είναι μικρότερο του 3,00% και πρέπει να αναγράφεται με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων.

2.5.5 Νόμισμα αμοιβής αναδόχου

Τα τιμολόγια του αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ.

2.5.6 Τρόπος υποβολής

Οι προσφορές για να γίνουν δεκτές υποβάλλονται στον τόπο και το χρόνο που ορίζει η προκήρυξη υπό τη μορφή ΕΝΟΣ ΕΝΙΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ή ΕΝΙΑΙΟΥ ΠΕΡΙΒΛΗΜΑΤΟΣ. Κάθε προσφορά υποβάλλεται αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του ή με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά, στη διεύθυνση που αναγράφεται στην προκήρυξη. Σε περίπτωση υποβολής με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ουδεμία ευθύνη φέρει για την εμπρόθεσμη παραλαβή της προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που την συνοδεύουν.

Οι ενδιαφερόμενοι δεν δικαιούνται αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο, για δαπάνες σχετικές με την κατάρτιση και την υποβολή των προσφορών.

Οι προσφορές συνοδεύονται κατά την υποβολή τους και από σχετικό έγγραφο υποβολής (συνοδευτική επιστολή) για πρωτοκόλλησή τους **εκτός του φακέλου**.

Οι προσφορές καταχωρούνται κατά την παραλαβή τους στο γενικό πρωτόκολλο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο οικείος αριθμός πρωτοκόλλου και η ημερομηνία και ώρα καταχώρησης. Εκπρόθεσμες προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και επιστρέφονται στον αποστολέα χωρίς να ανοιχθούν.

Οι προσφορές κατατίθενται εντός σφραγισμένου φακέλου (φάκελος προσφοράς), στον οποίον περιέχονται, με ποινή αποκλεισμού, όλα τα έγγραφα και τυχόν άλλα στοιχεία που καθορίζονται στα έγγραφα της προκήρυξης.

Οι προσφορές υποβάλλονται σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον αντίστοιχο υποφάκελο. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε σελίδα αυτού, που θα είναι αριθμημένη και μονογραμμένη, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ» και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων, σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους.

Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων (φυσικών ή νομικών) / υπό σύσταση Κοινοπραξιών η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση /υπό σύσταση Κοινοπραξία είτε από εκπρόσωπό τους νόμιμα εξουσιοδοτημένο.

Ο ενιαίος φάκελος με τους υποφακέλους πρέπει απαραίτητα να φέρει:

Την επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντος ή τις επωνυμίες και τις διευθύνσεις των μελών της ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας

Τον αποδέκτη: ΔΕΘ – HELEXPO ΑΕ / ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, Εγνατία 154, 54636 Θεσσαλονίκη

Τον τίτλο: ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΟΙΚΤΟ ΤΑΚΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ για την επιλογή αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου, μέσω του οποίου θα εκδίδονται αεροπορικά εισιτήρια (εσωτερικού/εξωτερικού), για το χρονικό διάστημα από 01.03.2026 έως 28.02.2027

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: Δευτέρα 5 Ιανουαρίου 2026 και ώρα 13:00

Ο ενιαίος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τρεις επιμέρους ΣΦΡΑΓΙΣΜΕΝΟΥΣ υποφακέλους με τα αντίστοιχα αντίτυπα:

Υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» (πρωτότυπο και ένα αντίγραφο)

Υποφάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και ένα αντίγραφο)

Υποφάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και ένα αντίγραφο)

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν τα στοιχεία του υποψηφίου, τον τίτλο της προς ανάθεση σύμβασης και τον τίτλο του φακέλου.

Δεν πρέπει να χρησιμοποιηθούν αυτοκόλλητοι φάκελοι οι οποίοι είναι δυνατόν να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι φάκελοι και το περιεχόμενο των προσφορών δεν επιτρέπεται να φέρουν ξέσματα, σβησίματα, αλλοιώσεις, διαγραφές ή προσθήκες. Σε περίπτωση διαγραφής ή προσθήκης, αυτές καθαρογράφονται και μονογράφονται από τον συντάκτη, η δε αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών, μονογράφει και σφραγίζει κατά τον έλεγχο τυχόν διαγραφές ή προσθήκες. Η προσφορά απορρίπτεται όταν φέρει διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη, στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

2.5.7 Περιεχόμενο Προσφορών

Το περιεχόμενο των προσφορών εξειδικεύεται παρακάτω.

2.5.7.1 Περιεχόμενα υποφακέλου Α: «Δικαιολογητικά»

Ο Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» υποχρεωτικά περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα: Σε περίπτωση ενώσεων / υπό σύσταση Κοινοπραξιών που υποβάλλουν κοινή προσφορά τα παρακάτω δικαιολογητικά κ.λπ., εκτός της εγγυητικής επιστολής, υποβάλλονται για κάθε έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση / υπό σύσταση Κοινοπραξία.

α. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, κατά το άρθρο 2.3.3.1 του παρόντος.

β. Υπεύθυνη δήλωση για την μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρούσας προκήρυξης που επισυνάπτεται στο Παράρτημα ΙΙ όπως προβλέπεται στην παράγραφο 2.3.4 της παρούσας. Η εν λόγω Υπεύθυνη Δήλωση θα πρέπει να φέρει ημερομηνία υπογραφής, η οποία να μην απέχει πλέον των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση δεν απαιτείται να φέρει βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, αλλά σε περίπτωση που φέρει θα πρέπει να συμπίπτει με την ημερομηνία υπογραφής αυτής.

Οι ενώσεις / υπό σύσταση κοινοπραξίες οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν την ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση / υπό σύσταση Κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο η Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφεται από :

α) τους διαχειριστές ή τους ομορρύθμους εταίρους όταν το νομικό πρόσωπο είναι προσωπική εταιρία (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ή Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) ή Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρία (Ι.Κ.Ε.)

- β) τον νόμιμο εκπρόσωπο όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ανώνυμη Εταιρία (Α.Ε.),
- γ) όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και του Εποπτικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι αστικός συνεταιρισμός (συμπεριλαμβανομένων των Κοιν.Σ.Επ. κλπ)
- δ) το φυσικό πρόσωπο που ασκεί την αντίστοιχη δραστηριότητα στην περίπτωση της ατομικής επιχείρησης.
- ε) σε κάθε άλλη περίπτωση (εκτός των ως άνω αναφερομένων υπόχρεων) από όλα τα επιπλέον πρόσωπα τα οποία εξουσιοδοτούνται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς να υπογράφουν έγγραφα για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων της προσφοράς και της σύμβασης.

γ. Επί νομικών προσώπων, πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του προσφέροντος με το οποίο:

- Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση ένωσης εταιρειών / υπό σύσταση Κοινοπραξίας εγκρίνονται η συμμετοχή της εταιρίας στο διαγωνισμό, η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες μέλη της ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας και το ποσοστό συμμετοχής της κάθε μιας στον προϋπολογισμό της σύμβασης.
- Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση για να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και την προσφορά, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά, να παραστεί στην αποσφράγιση της προσφοράς σε όλα τα στάδιά της και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.
- Εγκρίνεται και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, γνώστης της ελληνικής, ως αντίκλητος.
- Εγκρίνεται, σε περίπτωση ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας, μία εταιρία ως συντονιστής (leader) της ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας, ο οποίος είναι υπεύθυνος για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο και δεν καταθέτει ο ίδιος την προσφορά απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση προς το τρίτο πρόσωπο (νόμιμο εκπρόσωπο) που θα καταθέσει την προσφορά και θα παραστεί στην αποσφράγιση της προσφοράς σε όλα τα στάδιά της.

δ. Απόσπασμα του καταστατικού των νομικών προσώπων που λαμβάνουν μέρος στο διαγωνισμό, στο οποίο να φαίνεται ποιοι δεσμεύουν με την υπογραφή τους το κάθε νομικό πρόσωπο. Αν το νομικό πρόσωπο υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ υποβάλλει το Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης από το ΓΕ.ΜΗ το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ε. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνεται, εάν ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να, αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτους την υλοποίηση μέρους του υπό ανάθεση έργου συμπληρώνοντας τον παρακάτω πίνακα:

Περιγραφή τμήματος Έργου που προτίθεται ο υποψήφιος Ανάδοχος να αναθέσει σε Υπεργολάβο	Επωνυμία Υπεργολάβου	Ημερομηνία Δήλωσης Συνεργασίας

Επίσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος, (σε περίπτωση υπεργολάβων) συμπληρωματικά με τον ανωτέρω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει Υπεύθυνες Δηλώσεις των νομίμων εκπροσώπων των υπεργολάβων, με τις οποίες θα δηλώνεται ότι αποδέχονται τη συνεργασία αυτή και δεσμεύονται να συνεργαστούν με τον υποψήφιο, εφόσον αυτός ανακηρυχθεί ανάδοχος, έως το πέρας της διάρκειας του Έργου.

στ. Υπεύθυνη Δήλωση, όπου δηλώνει ότι:

Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους τις παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση.

Αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης και ότι η προσφορά του καλύπτει το σύνολο του έργου.

Διαθέτει την κατάλληλη υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό κ.λπ.) που κρίνεται αναγκαία για την επιτυχή υλοποίηση του έργου.

ζ. Βεβαίωση αναφορικά με τον Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς, που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII, στην τελευταία σελίδα.

2.5.7.2 Περιεχόμενα υποφακέλου Β: «Τεχνική προσφορά»

Ο φάκελος Τεχνική Προσφορά περιλαμβάνει όλες τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την ΔΕΘ-ΗΕΛΕΧΡΟ ΑΕ στην παρούσα προκήρυξη. Οι οικονομικοί φορείς πρέπει επί ποινή αποκλεισμού στον φάκελο Τεχνική Προσφορά να καταθέσουν συμπληρωμένο το έντυπο της τεχνικής προσφοράς που επισυνάπτεται στο Παράρτημα III της παρούσας προκήρυξης.

Επιπλέον οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να περιγράψουν αναλυτικά στην τεχνική τους προσφορά την πολιτική και τη διαδικασία ακύρωσης, τις τελικές προθεσμίες και τις χρεώσεις που προβλέπονται κατά περίπτωση, ανάλογα την πολιτική της αεροπορικής εταιρείας.

Τονίζεται ιδιαίτερα ότι οι Τεχνικές Προσφορές δεν πρέπει να έχουν καμία απολύτως άμεση ή έμμεση αναφορά στα οικονομικά στοιχεία των Προσφορών.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο, η προσφορά αποκλείεται από περαιτέρω αξιολόγηση κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής.

2.5.7.3 Περιεχόμενα υποφακέλου Γ: «Οικονομική προσφορά»

Στον (υπό) φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» περιλαμβάνεται **επί ποινή απορρίψεως** η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να συνταχθεί σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο Παράρτημα IV Υπόδειγμα.

Η προσφορά της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται ως ποσοστό διαχειριστικού κόστους.

Το ποσοστό διαχειριστικού κόστους απαιτείται να μην είναι μικρότερο του 3,00% και θα πρέπει να αναγράφεται με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων .

Στο προσφερόμενο διαχειριστικό κόστος περιλαμβάνονται όλες οι υπηρεσίες, εργασίες και δαπάνες σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται οι δαπάνες: εργατικά εν γένει (ημερομίσθια με κάθε μορφής προσαύξηση, εργοδοτικές εισφορές, ειδικά επιδόματα αδειών, δώρα, αποζημιώσεις, ημέρες αναπαύσεων εργαζομένων κλπ), εξοπλισμός σε άριστη κατάσταση, ασφαλιστικές καλύψεις και εισφορές, εργολαβικό όφελος και γενικά κάθε δαπάνη που έχει απαιτηθεί για το σκοπό αυτό.

Η Επιτροπή ή η αρμόδια Διεύθυνση της ΔΕΘ-ΗΕΛΕΧΡΟ ΑΕ διατηρούν το δικαίωμα να ζητήσουν από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του προσφερόμενου διαχειριστικού κόστους.

2.5.7.4. Απόρριψη προσφορών

Η ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα,
- β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης προκήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Διαδικασία Διενέργειας του Διαγωνισμού

3.1.1 Η Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή από τη σχετική πρόσκληση. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, υπό την προϋπόθεση ότι τα στοιχεία αυτά δεν έχουν χαρακτηριστεί ως «εμπιστευτικά».

3.1.2 Τα επιμέρους στάδια έχουν ως εξής:

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται μετά από ειδική πρόσκληση.

β) Στη συνέχεια η αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών προβαίνει στον έλεγχο και στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.

Η αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών μπορεί να αποφασίσει την αποσφράγιση της τεχνικής προσφοράς την ίδια μέρα με την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής ή την αποσφράγιση σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα που ορίζεται μετά από ειδική πρόσκληση.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την

ημερομηνία και ώρα που ορίζεται μετά από ειδική πρόσκληση και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

3.1.3 Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του άρθρου 20 παρ. 1 του υπ' αριθμ 72/10/23.06.2017 Κανονισμού της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 3.4 της παρούσας προκήρυξης και το άρθρο 25 του Κανονισμού Συμβάσεων που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού.

3.1.4 Σε όλες τις διαδικασίες κατά την αποσφράγιση, αντί της μονογραφής που θέτει το αρμόδιο όργανο επί των αιτήσεων συμμετοχής και των προσφορών, μπορεί να γίνεται χρήση μηχανικού μέσου (διάτρηση), με το οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα αποσφράγισης.

3.1.5 Τα πρακτικά της Επιτροπής Τακτικών Διαγωνισμών καθώς και οι τυχόν υποβληθείσες ενστάσεις διαβιβάζονται από την Επιτροπή στο αρμόδιο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ του άρθρου 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού, για τη λήψη απόφασης ή/και την κατακύρωση του αποτελέσματος.

3.1.6 Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες και μεγαλύτερη από δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που περιλαμβάνονται στα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της προκήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Παράλληλα, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες και μεγαλύτερη από δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση

αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3.2 Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

3.2.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που καθορίζονται στα στην παράγραφο 2.3.11.2. της παρούσας προκήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.3.4 της προκήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.3.5 - 2.3.8 αυτής. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο στο Πρωτόκολλο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων ή προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας θα πρέπει να προσκομίσει τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που καθορίζονται στην παράγραφο 2.3.11.2. της παρούσας προκήρυξης και για αυτούς τους οικονομικούς φορείς. (Παράδειγμα αν στηριχθεί στην τεχνική ικανότητα άλλων φορέων θα πρέπει να καταθέσει τα αποδεικτικά μέσα που αφορούν τους λόγους αποκλεισμού καθώς και τα αποδεικτικά μέσα της τεχνικής ικανότητας των φορέων αυτών).

3.2.2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός επτά (7) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δέκα (10) επιπλέον ημέρες.

3.2.3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή εάν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.3.4 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τα άρθρα 2.3.5-2.3.8 του παρόντος, ή εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση ή διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

3.2.4. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, σύμφωνα με το άρθρο 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων που τέθηκε σε ισχύ με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022,

25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κατακύρωση της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 3.3 της παρούσας προκήρυξης.

3.2.5. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές μπορούν να έχουν πρόσβαση λαμβάνοντας γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

3.2.6 Διαδικασία Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων/Αξιολόγηση Προσωρινού Αναδόχου

Παράλληλα με την ως άνω διαδικασία της παρ. 3.2. της παρούσας και, όπως ορίζεται στην Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών, πριν από την τελική επιλογή αναδόχου και την ανακήρυξη αυτού ως οριστικού, εφαρμόζονται οι σχετικές διαδικασίες δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών, οι οποίες σκοπό έχουν να διασφαλίσουν όσο το δυνατόν ότι η φήμη, το κύρος και οι ικανότητες του τρίτου μέρους που θα επιλεγεί είναι επαρκείς και ικανοποιητικές και ότι η συνεργασία με αυτό δεν ενδέχεται να θέσει σε κίνδυνο την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ όσον αφορά θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα, σύγκρουσης συμφερόντων, προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Συνεπώς, παράλληλα με την πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης, διενεργείται και η διαδικασία δέουσας επιμέλειας τρίτων μερών. Ειδικότερα, ο προσωρινός ανάδοχος, πριν την κατακύρωση της σύμβασης σ' αυτόν, υποχρεούται να αποστείλει, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το ερωτηματολόγιο του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V** της Προκήρυξης που αφορά στην εφαρμογή της Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών στο Γραφείο Προμηθειών της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. Μετά την πλήρη συμπλήρωση και αποστολή του ερωτηματολογίου του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V** της Προκήρυξης, ο Υπεύθυνος Προμηθειών της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, με την υποστήριξη του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, αξιολογεί το επίπεδο κινδύνου, που αφορά σε θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα, σύγκρουσης συμφερόντων, και την καταλληλότητα του τρίτου μέρους.

Με το ερωτηματολόγιο εξετάζονται η δομή και το ιδιοκτησιακό καθεστώς του προσωρινού αναδόχου, οι δραστηριότητές του, τυχόν (ολοκληρωμένες ή υπό εξέλιξη) έρευνες/κυρώσεις σχετικά με θέματα διαφθοράς, δωροδοκίας, οικονομικά εγκλήματα ή άλλης φύσης εγκλήματα.

Εν συνεχεία, ο Υπεύθυνος Προμηθειών, κατά την απολύτως ελεύθερη κρίση του, με την υποστήριξη του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, αξιολογεί το επίπεδο κινδύνου ως «χαμηλό» ή «αυξημένο». Στις περιπτώσεις όπου το επίπεδο κινδύνου χαρακτηρίζεται ως «αυξημένο» ή ο έλεγχος αναδείξει οτιδήποτε ύποπτο, τότε απαιτείται η διενέργεια πρόσθετης δέουσας επιμέλειας με την συνδρομή του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης, ώστε να αξιολογηθεί το κατά πόσο θα μπορούσε η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ να συνεργαστεί με το συγκεκριμένο τρίτο μέρος. Σε αντίθετη περίπτωση ο προσωρινός ανάδοχος θα ενημερωθεί για την αδυναμία συνεργασίας.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος δεν προβεί στη συμπλήρωση και στην αποστολή του ως άνω ερωτηματολογίου, εντός της ταχθείσας προθεσμίας, ή κατά τη συμπλήρωση και την αξιολόγηση του ως άνω ερωτηματολογίου ανακύψουν θέματα σχετικά με τη διαδικασία δέουσας επιμέλειας, όπως ανωτέρω αναφέρεται, η ΔΕΘ-HELEXPO δεν προβαίνει στην κατακύρωση και στην ανάθεση της σύμβασης στον προσωρινό ανάδοχο και, παράλληλα, διατηρεί το δικαίωμα να μην ματαιώσει το διαγωνισμό, αλλά να προχωρήσει στην κατακύρωση της σύμβασης στον επόμενο σε σειρά μειοδότη, εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του, υποχρεούμενου αυτού πριν την υπογραφή της σύμβασης να τηρήσει την εκτιθέμενη στην παρούσα, διαδικασία δέουσας επιμέλειας (αποστολή συμπληρωμένου του ερωτηματολογίου κλπ)

3.3. Κατακύρωση

3.3.1 Το αρμόδιο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ του άρθρου 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί, με σχετική αιτιολογημένη του απόφαση, ενδεικτικά να αποφασίσει την κατακύρωση ή ανάθεση του συνολικού αντικειμένου της σύμβασης ή μεγαλύτερου ή μικρότερου μέρους αυτού, την ματαίωση ή επανάληψη της διαγωνιστικής ή άλλης διαδικασίας ανάθεσης σε κάθε στάδιο αυτής, χωρίς εξ αυτού του λόγου να γεννάται ουδεμία αξίωση αποζημίωσης των συμμετεχόντων στις διαδικασίες ανάθεσης.

Στις περιπτώσεις αυτές, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί, κατά την κρίση της, να προβεί σε νέα διαδικασία ανάθεσης με τους ίδιους ή τροποποιημένους όρους ή με όποιον άλλο τρόπο προβλέπεται στον Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Η Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα σύμφωνα με τον παρόντα Κανονισμό Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τα έγγραφα της σύμβασης.

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον ανάδοχο.

3.3.2 Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του σχεδίου συμφωνητικού, εντός πέντε ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Στο σχέδιο του συμφωνητικού περιλαμβάνονται και οι σχετικές συμβατικές ρήτρες καταπολέμησης διαφθοράς και δωροδοκίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οι οποίες διαμορφώνονται ανάλογα με το επίπεδο του κινδύνου που προκύπτει μετά την αξιολόγηση της παρ. 3.2.6 του παρόντος, παραδείγματα δε τον ως άνω συμβατικών ρητρών επισυνάπτονται στο **Παράρτημα VI** (Α και Β) της παρούσας.

Σε περίπτωση κατά την οποία, ο ανάδοχος δεν συμφωνήσει με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σχετικά με τους όρους της σύμβασης, εντός ευλόγου διαστήματος, ή/και δείξει απροθυμία υπογραφής σχετικών συμβατικών ρητρών καταπολέμησης διαφθοράς και δωροδοκίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, κατά την αποκλειστική διακριτική της ευχέρεια, να προχωρήσει στην κατακύρωση της σύμβασης στον επόμενο σε σειρά μειοδότη, εφόσον κριθεί συμφέρουσα η προσφορά του, υποχρεούμενου αυτού πριν την υπογραφή της σύμβασης να τηρήσει την εκτιθέμενη στην παρούσα, διαδικασία δέουσας επιμέλειας (αποστολή συμπληρωμένου του ερωτηματολογίου κλπ).

3.3.3. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα και στον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, επιστολή, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

3.3.4. Το αποτέλεσμα της διαδικασίας ανάθεσης της σύμβασης κατακυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 20 παρ. 1, του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων και την, κατά περίπτωση, ολοκλήρωση του ελέγχου δικαιολογητικών που προσκομίζει ο επιλεγείς.

3.3.5. Η παραδεκτή συμμετοχή στη διαδικασία ενός μόνον υποψηφίου δεν κωλύει την κατακύρωση σε αυτόν της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να αιτιολογείται στο σχετικό πρακτικό της αρμόδιας Επιτροπής Τακτικών Διαγωνισμών, κατά πόσον η μία υποβληθείσα προσφορά είναι συμφέρουσα για την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

3.3.6. Η απόφαση κατακύρωσης παράγει έννομα αποτελέσματα μετά από την άπρακτη παρέλευση των προθεσμιών της παραγράφου 3.4 της παρούσας. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

3.3.7. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

3.4 Ενστάσεις

3.4.1. Στον εν λόγω διαγωνισμό επιτρέπεται η άσκηση ένστασης από οποιονδήποτε έχει έννομο συμφέρον είτε κατά της προκήρυξης είτε κατά πράξεων ή παραλείψεων οργάνων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, μέχρι την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

3.4.2. Όλες οι ενστάσεις απευθύνονται στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, υποβάλλονται εγγράφως στην έδρα της και παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή Τακτικών Διαγωνισμών.

3.4.3. Η άσκηση ένστασης δεν αναστέλλει την πρόοδο του διαγωνισμού.

3.4.4. Η προθεσμία άσκησης ένστασης είναι η εξής:

- α) κατά της προκήρυξης, εντός δέκα (10) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή
- β) κατά πράξεων ή παραλείψεων οργάνων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της πράξης ή τη συντέλεση της παράλειψης.

3.4.5. Με μέριμνα του ενιστάμενου, η ένσταση κοινοποιείται, με ποινή απαραδέκτου, εντός της επόμενης ημέρας από την υποβολή της, στον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο των συμμετεχόντων που θίγονται από την ολική ή μερική παραδοχή της. Αποδεικτικό επίδοσης της ένστασης κοινοποιείται από τον ενιστάμενο προς την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

3.4.6. Επί των ενστάσεων κατά της προκήρυξης αποφαινεται το αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων που εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 72/10/23.06.2017 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) της Εταιρίας και τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. 31/3/20.05.2022, 25/4/21.02.2024 και 78/10/17.06.2024 αποφάσεις αυτού, το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Τακτικών Διαγωνισμών. Στις λοιπές περιπτώσεις, το αρμόδιο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ του άρθρου 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αποφαινεται εντός δέκα (10) ημερών από την παραλαβή της ένστασης. Εφόσον δεν ληφθεί απόφαση εντός των ανωτέρω προθεσμιών, η ένσταση θεωρείται ότι απορρίφθηκε. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δύναται και μετά τη λήξη της προθεσμίας να δεχθεί εν όλω ή εν μέρει την ένσταση ή να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την απόρριψη της ένστασης.

3.4.7. Η εμπρόθεσμη άσκηση ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση ενδίκου μέσου κατά των ανωτέρω πράξεων ή παραλείψεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

3.5 Ματαίωση

3.5.1 Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να προβεί, αζημίως για την ίδια, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου του άρθρου 20 παρ. 1, του Κανονισμού Συμβάσεων της, στη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης:

α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και τα έγγραφα της σύμβασης ή λόγω υποβολής μίας μόνο προσφοράς, η οποία κατά την κρίση και εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Τακτικών Διαγωνισμών δεν θεωρείται συμφέρουσα για την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ή

β) Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού.

3.5.2 Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και της διαδικασίας σύναψης σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με απόφαση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, αζημίως για την ίδια, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Τακτικών Διαγωνισμών, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,

β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ

γ) εάν η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ κρίνει ότι έχουν, καθ' οιονδήποτε τρόπο, αλλάξει οι συνθήκες με βάση τις οποίες αποφασίσθηκε η ανάθεση σύμβασης

δ) εάν για οιοδήποτε λόγο κρίνει η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ότι δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης

ε) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,

στ) εάν έχει λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών

ζ) Σε περίπτωση που από την διαδικασία δέουσας επιμέλειας ανακύψει λόγος μη συνεργασίας με τον προσωρινό ανάδοχο που θα αφορά σε θέματα διαφοράς δωροδοκίας κλπ, όπως ορίζεται στην παράγραφο 3.2.6 & 3.3.2 της παρούσας και εφόσον κριθεί ως ασύμφορη η προσφορά του επόμενου σε σειρά μειοδότη.

3.5.3 Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί αζημίως για την ίδια, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής Τακτικών Διαγωνισμών και απόφαση του αρμοδίου οργάνου του άρθρου 20 παρ. 1, του Κανονισμού Συμβάσεων να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να διορθώσει την προκήρυξη ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

3.5.4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 3.5.1 και 3.5.2, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ακυρώνει, αζημίως για την ίδια, τη διαδικασία σύναψης σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

3.5.5 Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα να αποφασίσει αζημίως για την ίδια, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της.

4. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Υπογραφή Σύμβασης - Εγγυήσεις

4.1.1 Μεταξύ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και του Αναδόχου που θα επιλεγεί, θα υπογραφεί σύμβαση.

4.1.2 Στη σύμβαση μπορεί να προσαρτηθούν παρατηρήσεις της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οι οποίες θα λαμβάνουν υπόψη τους παρατηρήσεις που διατυπώθηκαν κατά την φάση της αξιολόγησης. Οι παραπάνω παρατηρήσεις σκοπό έχουν να κάνουν πιο σαφές και πλήρες το συμβατικό αντικείμενο του έργου και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του.

4.1.3 Στη Σύμβαση που θα συνταχθεί, θα περιληφθούν:

- Οι όροι που αναφέρονται στην Προκήρυξη αυτή και τα Παραρτήματά της.
- Κάθε τι που αναφέρεται στην προσφορά πλέον των ζητούμενων, και έγινε αποδεκτό από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ .

4.1.4 Το κείμενο της Σύμβασης κασιχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση ανάθεσης, πλην, καταδήλων σφαλμάτων, ή παραδρομών ή παραλείψεων.

4.1.5 Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της Σύμβασης δύναται να γίνει μόνο εγγράφως και θα υπογράφεται και από τους δύο συμβαλλόμενους, αποκλειόμενης, ρητά, οποιασδήποτε τροποποίησης με προφορική συμφωνία και με την προϋπόθεση ότι θα εξασφαλίζεται η εκτέλεση του έργου όπως προδιαγράφηκε.

4.1.6 Ο ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται η παροχή υπηρεσιών, είναι υποχρεωμένος μέσα στην προθεσμία που θα ορίσει η ειδική πρόσκληση να προσέλθει για να υπογράψει τη Σύμβαση του έργου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 29 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Αν περάσει η προθεσμία που αναφέρεται στην πρόσκληση χωρίς να παρουσιασθεί ο ανάδοχος, το αρμόδιο όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την κατάπτωση υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ της Εγγύησης Συμμετοχής χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

4.1.7 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

α) Ο ανάδοχος καταθέτει κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, αντικαθιστώντας με αυτήν την εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στον διαγωνισμό.

β) Το ύψος της εγγύησης καλής εκτέλεσης καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης παρέχεται για την κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την εμπρόθεσμη και, κατά τους συμφωνηθέντες όρους, καλή εκτέλεση της σύμβασης, ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, παρατεινόμενη αναλόγως σε περίπτωση χορήγησης χρονικών παρατάσεων, και επιστρέφεται στον ανάδοχο εντός δυο (2) μηνών από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και ύστερα από την εκκαθάριση τυχών απαιτήσεων. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης και της προκήρυξης. Σε κάθε περίπτωση, η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης θα πρέπει να έχει ισχύ μέχρι επιστροφής της,

από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, στην τράπεζα / πιστωτικό ίδρυμα ή αποστολή έγγραφης δήλωσης αποδέσμευσής της..

γ) Σε περίπτωση αύξησης του οικονομικού αντικειμένου κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή παράτασης της διάρκειας αυτής, μπορεί να απαιτηθεί η προσκόμιση συμπληρωματικής εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από την ανάδοχο. Σε περίπτωση μείωσης του οικονομικού αντικειμένου ως ανωτέρω, είναι δυνατόν να επέλθει ανάλογη μείωση του ύψους των εγγυήσεων, μετά από αίτηση της αναδόχου.

δ) Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν το δικαίωμα αυτό.

Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά από τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

ε) Σε περίπτωση ενώσεων προσώπων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καλύπτει, επί ποινή αποκλεισμού, ατομικά, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη όλων των μελών τα οποία αναφέρονται ρητά στο σώμα της επιστολής. Στην περίπτωση ένωσης /κοινοπραξίας /υπό σύσταση κοινοπραξίας οικονομικών φορέων η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού και τον όρο ότι «η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση / κοινοπραξία/ υπό σύσταση κοινοπραξία», ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας/ ή της υπό σύσταση κοινοπραξίας.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης μπορεί να είναι είτε ενιαία για το σύνολο της παρεχόμενης εγγύησης είτε άθροισμα εγγυητικών επιστολών, εφόσον κάθε μία από αυτές καλύπτει αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη όλων των μελών.

στ) Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται στα ελληνικά ή συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση.

ζ) Οι εγγυητικές επιστολές περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τον όρο παραίτησης του εγγυητή από τις ενστάσεις διαιρέσεως και διζήσεως και από κάθε άλλη συναφή ένσταση, καθώς επίσης την υποχρέωση του εγγυητή να καταβάλει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το ποσό της εγγύησης εντός συγκεκριμένης προθεσμίας, μετά από σχετική έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, χωρίς ένσταση ή αντίρρηση και χωρίς ο εγγυητής να δικαιούται να ερευνά την ύπαρξη ή το νόμιμο της απαίτησης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Ο όρος δεν απαιτείται να περιλαμβάνεται στις περιπτώσεις που οι εγγυητικές επιστολές παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων. Επομένως, οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης,

β) τον εκδότη,

γ) την επωνυμία «Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης, προς την οποία απευθύνονται

δ) τον αριθμό της εγγύησης,

ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,

στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση εγγύησης με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων η διεύθυνση του οικονομικού φορέα μπορεί να αναγράφεται στα σχόλια του γραμματίου),,

ζ) τους όρους ότι:

αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και

ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε τέλος χαρτοσήμου,

η) τα στοιχεία της διακήρυξης ή της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού,

θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,

ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων

η) Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής του αναδόχου και των λοιπών υποψηφίων, που περιλαμβάνονται στον πίνακα οριστικής κατάταξης, επιστρέφονται μετά την υποβολή της προβλεπόμενης εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης από τον ανάδοχο και εντός πέντε (5) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης από αυτόν. Οι εγγυητικές επιστολές των συμμετεχόντων, που αποκλείστηκαν σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, επιστρέφονται σε αυτούς εντός πέντε (5) ημερών από την ολοκλήρωση του οικείου σταδίου, εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο, ή ένσταση ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδίκων μέσων ή ένστασης ή οι συμμετέχοντες έχουν παραιτηθεί από αυτά.

4.1.8 Σε περίπτωση που ο ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ απευθύνεται στον επόμενο στην κατάταξη υποψήφιο και ξεκινά την διαδικασία υπογραφής σύμβασης με αυτόν.

4.1.9 Σε περίπτωση κατά την οποία η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ασκήσει το δικαίωμα προαίρεσης, όπως αυτό προβλέπεται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας, θα υπογραφούν μεταξύ της ΔΕΘ-HELEXPO

ΑΕ και του Αναδόχου συμπληρωματική/ές σύμβαση/συμβάσεις. Η ανάθεση των επιπλέον υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με τους ίδιους οικονομικούς και λοιπούς όρους με εκείνους που ισχύουν για την ανάθεση των με την παρούσα ζητούμενων υπηρεσιών. Κατά την υπογραφή της/των συμπληρωματικών συμβάσεων ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της/των συμπληρωματικών συμβάσεων, η οποία θα αντιστοιχεί σε 5% του συμβατικού τιμήματος έκαστης συμπληρωματικής σύμβασης (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) και θα πληροί όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παρούσα για την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της αρχικής σύμβασης και θα εφαρμόζονται και θα ισχύουν όλα όσα προβλέπονται στην παρούσα για την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης της αρχικής σύμβασης.

4.2 Πληρωμή

Ο Ανάδοχος, μετά την ολοκλήρωση της έκδοσης των αεροπορικών εισιτηρίων, θα προβαίνει στην έκδοση των αντίστοιχων τιμολογίων, τα οποία θα αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. Η ΔΕΘ – HELEXPO ΑΕ θα καταβάλει στον ανάδοχο το συμβατικό αντάλλαγμα εντός δυο (2) μηνών – από την έκδοσή των σχετικών τιμολογίων.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει στο τμήμα Λογιστηρίου ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα πριν από κάθε πληρωμή.

4.3 Λοιπές υποχρεώσεις του αναδόχου- Ειδικοί όροι εκτέλεσης

Στη σύμβαση ανάθεσης που θα υπογραφεί μεταξύ ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και του αναδόχου θα ισχύσουν οι παρακάτω όροι, ακόμη και αν δεν περιληφθούν στο κείμενο της σύμβασης:

1) Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των αρμοδίων Υπηρεσιών της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι το προσωπικό του θα ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις της σύμβασης και θα επιδεικνύει πνεύμα συνεργασίας με τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

2) Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την άρτια εκπλήρωση των υποχρεώσεων του, και με την παροχή του οφείλει να εξασφαλίζει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, όσο και τη νομιμότητά τους, άλλως, μπορεί να καταπέσει υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ η εγγύηση της καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και σε βάρος του αναδόχου, ενώ ο ανάδοχος υποχρεούται επί πλέον σε πλήρη αποζημίωση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για οποιοδήποτε είδος ζημίας ήθελε υποστεί. Από τις συμβάσεις και τις οποιοσδήποτε σχέσεις του αναδόχου με τους τρίτους που αφορούν άμεσα ή έμμεσα την εκτέλεση της σύμβασης με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, ουδεμία υποχρέωση ή δέσμευση ή ευθύνη θα έχει η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ έναντι των τρίτων αυτών, του αναδόχου βαρυνόμενου αποκλειστικά με κάθε φύσεως αμοιβές, αποδοχές, αποζημιώσεις και γενικά με κάθε φύσεως συγγενικά και πνευματικά δικαιώματα, δαπάνη δική του ή τρίτων που θα αφορά με οποιοδήποτε τρόπο, άμεσα ή έμμεσα, την εκτέλεση της συμβάσεως με τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τις οποίες δαπάνες, απαιτήσεις τρίτων κ.λ.π υποχρεούται να καταβάλει ο ανάδοχος. Σε περίπτωση μη τήρησης του όρου αυτού, ο ανάδοχος υπέχει έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ υποχρέωση να αποκαταστήσει πλήρως οποιαδήποτε ζημία της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, αν ο τρίτος ήθελε τυχόν στραφεί κατά της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και να επιτύχει δικαστικώς την ικανοποίηση των απαιτήσεών του από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, παράλληλα δε ο ανάδοχος, προσεπικαλούμενος από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, υποχρεούται να ασκήσει κύρια, άλλως πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σε οποιαδήποτε σχετική δίκη και να καταβάλει στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ όλες τις δαπάνες για τη δίκη της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στην ημεδαπή ή την αλλοδαπή.

Τις αυτές υποχρεώσεις υπέχει ο ανάδοχος έναντι της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ και για οποιαδήποτε ζημία, σε πρόσωπα ή πράγματα, ήθελε προκληθεί από τον ανάδοχο και τα όργανα αυτού κατά την εκτέλεση της συμβάσεως του με τη ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ ή με αφορμή αυτή, ευθυνόμενος αυτός αποκλειστικά σε αποκατάσταση κάθε θετικής ή αποθετικής ζημίας περιλαμβανομένης και της ηθικής βλάβης σε βάρος οιοδήποτε τρίτου.

Παράβαση οιασδήποτε των ανωτέρω υποχρεώσεων του αναδόχου έναντι της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ θα επιφέρει σε βάρος του την καταγγελία της σύμβασης από τη ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ, την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και την αποκατάσταση από τον ανάδοχο κάθε ζημίας.

3) Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το έργο σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης του διαγωνισμού, σύμφωνα με την προσφορά του, όπως αυτή έγινε δεκτή με την κατακυρωτική απόφαση της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ, με τους όρους της σύμβασης, κατά τρόπο που να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ και να εκπληρώνεται με τον αποτελεσματικότερο τρόπο το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

4) Η ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ δεν αναγνωρίζει οποιαδήποτε άλλη ενέργεια του αναδόχου πέραν αυτών που καθορίζονται με τη σύμβαση.

5) ΑΜΟΙΒΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαραίτητο προσωπικό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, βαρυνόμενος αποκλειστικά και μόνο αυτός με τη δαπάνη μισθοδοσίας αυτού και τυχόν άλλες δαπάνες του προσωπικού τούτου (ασφαλιστικά ταμεία, αποζημιώσεις, απολύσεις, ατυχήματα, δώρα κλπ), και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την τήρηση της εργατικής και κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό κατά την εκτέλεση των υποχρεώσεων της παρούσας σύμβασης. μεταξύ δε αυτών για την καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες από την οικεία Σ.Σ.Ε., και επ' ουδενί από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση δε που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Η ΔΕΘ–HELEXPO δεν έχει καμία εργασιακή ή άλλη σχέση με το προσωπικό του αναδόχου.

6) Ρητά δεν επιτρέπεται στον Ανάδοχο η εκχώρηση ή ενεχυρίαση δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σύμβαση ανάθεσης.

4.4 Έκπτωση Αναδόχου

4.4.1. Εφόσον ο ανάδοχος δεν εκπληρώνει εγκαίρως ή προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, μπορεί να κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ, οργάνου της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ. Πριν από την κήρυξη της έκπτωσης, αποστέλλεται στον ανάδοχο ειδική πρόσκληση, στην οποία περιγράφεται, με μέριμνα της αρμόδιας Διεύθυνσης, η παράβαση των όρων της σύμβασης και ορίζεται εύλογη προθεσμία για την ικανοποίηση των αξιώσεων της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ. Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί εντός της τασσόμενης προθεσμίας, υποβάλλεται αιτιολογημένη εισήγηση για την έκπτωση του αναδόχου από την αρμόδια Διεύθυνση, η οποία εισηγείται το θέμα προς το αρμόδιο, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ, όργανο της ΔΕΘ–HELEXPO ΑΕ για τη λήψη απόφασης.

4.4.2. Η έκπτωση καθίσταται οριστική εφόσον δεν ασκηθεί ένσταση προς το αρμόδιο, κατά το άρθρο 20 παρ. 1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, όργανο εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης στον ανάδοχο ή εφόσον αυτή απορριφθεί. Η εμπρόθεσμη άσκηση ένστασης αναστέλλει την έκπτωση έως την έκδοση απόφασης επ' αυτής. Το όργανο της παρ. 1 του άρθρου 20 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ αποφαίνεται από της εν λόγω ένστασης εντός το αργότερο δέκα (10) ημερών, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διεύθυνσης. Σε περίπτωση που το ως άνω αρμόδιο όργανο δεν αποφανθεί επί της ενστάσεως εντός της προαναφερθείσας προθεσμίας, η ένσταση θεωρείται απορριφθείσα.

4.4.3. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται, με απόφαση του, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, κυρώσεις, οι οποίες καθορίζονται στην απόφαση αυτή όπως, η μερική ή ολική κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.

4.4.4. Επιπλέον, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και στην περίπτωση, κατά την οποία μετά την σε αυτόν κοινοποίησης της πρόσκλησης για υπογραφή σύμβασης και με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, δεν προσέλθει εντός της οριζόμενης προθεσμίας να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση.

4.5 Προθεσμίες - Ποινικές Ρήτρες

4.5.1. Όλες οι προθεσμίες παράδοσης, συνολικές και τμηματικές, αρχίζουν από την υπογραφή της σύμβασης, εκτός εάν ορίζεται διαφορετικά σε αυτή.

4.5.2. Παράταση των συμβατικών προθεσμιών για την παράδοση του συνόλου ή τμήματος της σύμβασης, μπορεί να δοθεί με απόφαση και κατά την κρίση του αρμοδίου κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Η παράταση χορηγείται με κριτήριο το συμφέρον της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, μετά από σχετικό έγγραφο αίτημα του αναδόχου, στο οποίο στοιχειοθετούνται οι λόγοι της καθυστέρησης.

4.5.3. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ μπορεί να επιβάλει, με απόφαση και κατά την κρίση του αρμοδίου, κατά το άρθρο 20 παρ.1 του Κανονισμού Συμβάσεων της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οργάνου της, στον ανάδοχο ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα υπαίτιας υπέρβασης του συμβατικού χρόνου παράδοσης του συνόλου ή τμήματος της σύμβασης ή λόγω άπρακτης παρέλευσης ταχθείσας προθεσμίας για την αντικατάσταση απορριφθέντων παραδοτέων και για οποιαδήποτε παραβίαση των όρων της προκήρυξης και της σύμβασης που όλοι θεωρούνται ουσιώδεις, κατά τη διαδικασία παραλαβής.

Ειδικότερα, για την πρώτη παράβαση των όρων της σύμβασης, θα επιβάλλεται πρόστιμο ποσού **2.000 ευρώ**.

Σε περίπτωση δεύτερης (**όμοιας ή άλλης**) παράβασης το ποσό του προστίμου θα διπλασιάζεται και σε κάθε περαιτέρω παράβαση το πρόστιμο θα διπλασιάζεται σε σχέση με την **αμέσως** προηγούμενη φορά, κ.ο.κ.

Τα χρηματικά ποσά από τις ποινές αυτές θα παρακρατούνται από το οφειλόμενο στον ανάδοχο τίμημα και μάλιστα κατά την πληρωμή του πρώτου μετά την επιβολή της ποινής λογαριασμού.

Οι ανωτέρω αναφερόμενες ποινές, αφορούν σε εργασίες που εκτελούνται πλημμελώς ή δεν εκτελούνται καθόλου. Στην δεύτερη περίπτωση, (όταν δηλαδή εργασία δεν εκτελείται με υπαιτιότητα του αναδόχου), δεν καταβάλλεται και το ανάλογο για την εργασία τίμημα.

4.5.4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν αίρει το δικαίωμα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

4.6 Τροποποίηση Σύμβασης

Εφόσον κρίνεται επιβεβλημένο, η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί οποτεδήποτε, εγγράφως εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δυο συμβαλλόμενα μέρη.

4.7 Επίλυση διαφορών

Η σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Κάθε διαφορά ή διένεξη για την ερμηνεία, την εφαρμογή και εκτέλεση της σύμβασης καθώς και κάθε αναφυόμενη από αυτήν μεταξύ των συμβαλλομένων αξίωση ή απαίτηση, θα επιλύεται από τα καθ' ύλη αρμόδια Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης, τα οποία οι συμβαλλόμενοι θα αναγνωρίζουν και θα δέχονται ως έχοντα αποκλειστική δικαιοδοσία και αρμοδιότητα για την εκδίκαση των παραπάνω διαφορών και ενώπιον των οποίων η ΔΕΘ - HELEXPO ΑΕ θα ενάγει ή θα ενάγεται ως διάδικος, εφαρμοζόμενου σε κάθε περίπτωση του ουσιαστικού και δικονομικού Ελληνικού Δικαίου.

4.8 Ευθύνη μελών της ένωσης / υπό σύστασης Κοινοπραξίας

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος αποτελεί ένωση / υπό σύσταση Κοινοπραξία, κάθε μέλος της ένωσης / υπό σύσταση Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για την εκτέλεση της σύμβασης.

4.9 Ευθύνη – αποζημίωση

Ο ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, της απόφασης κατακύρωσης, της προσφοράς του και της προκήρυξης, αλλιώς υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Γίνεται μνεία ότι η παρούσα προκήρυξη συνοδεύεται από ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ που περιλαμβάνουν:

I: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

II: ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

III: ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

IV: ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

V: ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ

VI: ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΕΟΥΣΑΣ

VII: ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΗΘΙΚΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου και πιο συγκεκριμένα υπηρεσιών μετακίνησης με έκδοση αεροπορικών εισιτηρίων εσωτερικού/εξωτερικού, για τις ανάγκες της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. και πιο συγκεκριμένα για:

- τα μέλη της Διοίκησης της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.,
- τα στελέχη της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε.,
- τους Εμπορικούς Επισκέπτες (ξένους Hosted Buyers και Έλληνες) για τις Εκθέσεις: AGROTICA 2026, FORWARD GREEN 2026, RENEWABLE ENERGYTECH 2026, FRESKON 2026, BEYOND 2026, TIF 2026, KOSMIMA 2026, PHILOXENIA-HOTELIA 2026, FOOD & DRINKS 2026 και οποιεσδήποτε άλλες Εκθέσεις διοργανωθούν από τη ΔΕΘ-HELEXPO το διάστημα που ορίζει στην Σύμβαση (σύμφωνα με το από τις 11.12.2025 επίσημα αναρτημένο Ημερολόγιο των Εκθέσεων https://helexpo.gr/exhibition-events-calendar/?parent_963=1547)
- Συνέδρους, Εκθέτες και οποιοδήποτε άλλο φυσικό πρόσωπο που θα δίνει εντολή εξουσιοδότησης μετακίνησης ο εξουσιοδοτημένος εργαζόμενος της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στον Ανάδοχο

Ειδικότερα στο αντικείμενο της σύμβασης περιλαμβάνεται η ακόλουθη κατηγορία υπηρεσιών:

1. Αεροπορικά εισιτήρια μονής διαδρομής ή με επιστροφή, εσωτερικού/εξωτερικού (ατομικά/ομαδικά αεροπορικά εισιτήρια) με αξιόπιστη αεροπορική εταιρεία, κατά προτίμηση απευθείας πτήσεις ή με μια μετεπιβίβαση, οικονομικής θέσης εκτός αν υποδεικνύεται διαφορετικά, με χειραποσκευή ή και τη δυνατότητα προσθήκης μίας (1) αποσκευής έως 23 κιλά κτλ. ή ότι ορίζει η πολιτική κρατήσεων της εκάστοτε αεροπορικής εταιρείας (ειδικοί ναύλοι αποσκευών εφόσον απαιτείται),

Σημειώνεται ότι λόγω της φύσης και των ειδικών χαρακτηριστικών του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, το πλήθος των μετακινούμενων, η συχνότητα των μετακινήσεων, καθώς και το ακριβές χρηματικό αντίτιμο δεν είναι δυνατό να προσδιορισθούν εκ των προτέρων με ακρίβεια, αλλά ούτε και οι ημερομηνίες των ως άνω μετακινήσεων των στελεχών/εμπορικών επισκεπτών/συνεργατών.

Ο συνολικός εκτιμώμενος προϋπολογισμός της παρούσας σύμβασης, μαζί με το δικαίωμα προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των έως 300.000,00 ευρώ χωρίς Φ.Π.Α. 24%. Το ποσό αυτό έχει υπολογιστεί βάσει των πραγματικών δαπανών (απολογιστικών στοιχείων) της εταιρείας για το έτος 2024, οι οποίες αφορούν τη χρήση των αντίστοιχων υπηρεσιών από τη ΔΕΘ-HELEXPO κατά το διάστημα από 1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2024.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες αφορούν κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα:

- Αγορά αεροπορικών εισιτηρίων, μονής διαδρομής ή με επιστροφή. Ο ακριβής αριθμός των μεταφερόμενων θα καθορίζεται από τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.
- Οι κρατήσεις των αεροπορικών εισιτηρίων θα είναι τμηματικές σε αριθμό και συχνότητα που θα εξυπηρετεί τις ανάγκες της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και κατόπιν αιτήματός της προς τον Ανάδοχο.
- Παροχή δυνατότητας αλλαγής ημερομηνίας κράτησης ή και αριθμού εισιτηρίων, ανάλογα την πολιτική της αεροπορικής εταιρείας.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να ανταποκρίνεται στα αιτήματα της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ άμεσα για τις περιπτώσεις που χαρακτηρίζονται επείγουσες και σε κάθε περίπτωση εντός είκοσι τεσσάρων (24) ωρών από την υποβολή εκάστου αιτήματος.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κάθε μήνα αναλυτική κατάσταση των υπηρεσιών που έχουν παρασχεθεί ή τμηματικά ανά παραδοτέο (π.χ. ανά Έκθεση/ Εκδήλωση/ Συνέδριο κ.ά.).
- Δυνατότητα ακύρωσης. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς οφείλουν να περιγράψουν αναλυτικά στην τεχνική τους προσφορά την πολιτική και τη διαδικασία ακύρωσης, τις τελικές προθεσμίες και τις χρεώσεις που προβλέπονται κατά περίπτωση, ανάλογα την πολιτική της αεροπορικής εταιρείας.

- Έλεγχος των προσωπικών δεδομένων που απαιτούνται για την έκδοση του εισιτηρίου σύμφωνα με τα απαιτούμενα ταξιδιωτικά έγγραφα, για την ορθή έκδοση του εκάστοτε εισιτηρίου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια, να μην γνωστοποιεί σε τρίτους και να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του από την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών.

Ειδικές απαιτήσεις και προϋποθέσεις

- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει 24/7 υποστήριξη, καθώς και υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης σε ώρες εκτός γραφείου, Σαββατοκύριακα και αργίες τουλάχιστον με άμεση τηλεφωνική και διαδικτυακή σύνδεση,
- Ο Ανάδοχος θα ενημερώνεται αποκλειστικά και μόνο από το/τα εξουσιοδοτημένο/α υπηρεσιακό/ά στελέχη της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το/τα όνομα/τα και τα στοιχεία του/των οποίου/ων θα αναφέρονται στη σύμβαση. Παράλληλα, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δύναται να υποδείξει και επιπλέον εξουσιοδοτημένα υπηρεσιακά στελέχη της, με έγγραφη ενημέρωση προς τον ανάδοχο από τη Γενική Διεύθυνση - ανά παραδοτέο έργου (Έκθεση/Συνέδριο κτλ.). Η ενημέρωση προς τον ανάδοχο θα γίνεται όσο το δυνατό έγκαιρα, ώστε να υπάρχει δυνατότητα εύρεσης οικονομικών τιμών. Ωστόσο θα πρέπει να είναι σε θέση να καλύψει έκτακτες περιπτώσεις μεταφοράς για τις ανάγκες της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.
- Ο Ανάδοχος δεν θα προχωρά σε κράτηση αεροπορικού εισιτηρίου, παρά μόνο έπειτα από γραπτή έγκριση από το αρμόδιο υπηρεσιακό στέλεχος της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Από τη στιγμή που η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ θα δώσει την τελική της έγκριση για την ολοκλήρωση της κράτησης ο Ανάδοχος οφείλει να την πραγματοποιήσει το αργότερο εντός μιας (1) εργάσιμης ημέρας
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να αποστέλλει, όποτε κρίνεται απαραίτητο, τις ειδικές τιμές, τους περιορισμούς των αεροπορικών εισιτηρίων και τις εκπτώσεις. Οι ναύλοι που περιλαμβάνουν ειδικούς περιοριστικούς όρους (όπως κυρώσεις ή άλλες χρεώσεις), θα κρατούνται μόνο έπειτα από ρητή έγκριση του εξουσιοδοτημένου στελέχους της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.
- Όσον αφορά τα αεροπορικά εισιτήρια, ο υποψήφιος ανάδοχος θα παρέχει δυνατότητα αλλαγής πτήσης ή/και δρομολογίου ή/και ακύρωσης σε έκτακτες περιπτώσεις, με την οικονομικότερη δυνατή λύση.
- Εύρεση και κράτηση θέσεων για αεροπορικές μεταφορές από/προς διάφορες χώρες του εξωτερικού από/προς την Ελλάδα μονής διαδρομής ή με επιστροφή και εσωτερικές αεροπορικές μεταφορές εντός Ελλάδας με το χαμηλότερο αεροπορικό ναύλο οικονομικής θέσεως. Θα παρέχεται δυνατότητα κράτησης εισιτηρίων flex (ευέλικτων) ή και απλών, σε πτήσεις αεροπορικών εταιρειών, οι οποίες εκτελούν τακτικά δρομολόγια προς τους αιτούμενους προορισμούς εσωτερικού και εξωτερικού και έχουν διαθεσιμότητα θέσεων κατά την ημέρα έκδοσης των εισιτηρίων.
- Ο Ανάδοχος θα παρέχει την έκδοση, εκτύπωση και αποστολή (σε φυσική ή ηλεκτρονική μορφή) των αεροπορικών εισιτηρίων, online check-in των εκδομένων εισιτηρίων.
- Ο Ανάδοχος θα παρέχει ενημέρωση για τις προθεσμίες ή άλλες σχετικές πληροφορίες των κρατήσεων που γίνονται, προκειμένου να αποφεύγονται ακυρώσεις των κρατήσεων, αύξηση του ναύλου ή/και χρέωση ακυρωτικών.
- Ο Ανάδοχος επιβεβαιώνει, επικυρώνει ή/και επανεκδίδει τα αεροπορικά εισιτήρια που επιστρέφονται ως αποτέλεσμα αλλαγής του δρομολογίου ή του ναύλου.
- Ο Ανάδοχος θα παρέχει έγκαιρη και άμεση ενημέρωση για κλείσιμο αεροδρομίου, καθυστερήσεις ή ματαίωση πτήσεων/δρομολογίων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη αλλαγή που μπορεί να επηρεάσει ή να απαιτήσει ειδική προετοιμασία από τον/τους μετακινούμενο/ους.
- Ο Ανάδοχος θα παρέχει έγγραφη ενημέρωση για εναλλακτικές διαδρομές, εφόσον είναι διαθέσιμες, επιλέγοντας οικονομικούς ναύλους με τις αμεσότερες διαδρομές και μετά από συνεννόηση με τα στελέχη του αρμόδιου τμήματος.

- Ο Ανάδοχος θα παρέχει τακτική ενημέρωση σχετικά με την κατάσταση της πτήσης στην περίπτωση λίστας αναμονής κρατήσεων.
- Ο Ανάδοχος θα παρέχει πρακτικές συμβουλές της αγοράς και των τάσεων αυτής, που θα μπορούσε να οδηγήσει σε περαιτέρω εξοικονόμηση πόρων για τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.
- Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης π.χ. ακύρωσης πτήσης κλπ. ο ανάδοχος θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την μεταφορά του μετακινούμενου, σε συνεννόηση με την αρμόδια Δ/ση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

Διευκρινίζεται ότι στο αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν περιλαμβάνονται τα αεροπορικά εισιτήρια τα οποία εκδίδονται στο πλαίσιο ειδικών χορηγικών συνεργασιών ή συμφωνιών της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με αεροπορικές εταιρείες ή τρίτους φορείς. Οι σχετικές κρατήσεις και εκδόσεις εισιτηρίων, που απορρέουν από τις ανωτέρω χορηγικές συμβάσεις, πραγματοποιούνται εκτός του πεδίου της παρούσας σύμβασης

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ και τη διαδικασία ανάθεσης

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ

- Ονομασία: ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΕ
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΕΓΝΑΤΙΑ 154, ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ 54636
- Αρμόδιο τμήμα για πληροφορίες: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
- Τηλέφωνο: 2310291119, 2310291143, 2310291580
- Ηλ. ταχυδρομείο: supplies1@helexpo.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): www.helexpo.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη προκήρυξη

- Τίτλος Τακτικού Διαγωνισμού: Επιλογή Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου, μέσω του οποίου θα εκδίδονται αεροπορικά εισιτήρια (εσωτερικού/εξωτερικού), για το χρονικό διάστημα από 01.03.2026 έως 28.02.2027.
- Αρ. Πρωτ.: 1620/12.12.2025
- Παραλαβή Τεύχους Προκήρυξης: Από τον δικτυακό τόπο της ΔΕΘ-HELEXPO: <https://helexpo.gr/kategoria/diakiryeis/>
- Ημερομηνία δημοσίευσης στον Ημερήσιο Τύπο : Σάββατο 13/12/2025

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης	Απάντηση
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Ταχυδρομικός Κώδικας:	[.....]
Πόλη:	[.....]
Χώρα:	[.....]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Τρόπος συμμετοχής	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;	[.....] Ναι [.....] Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή υπό σύσταση κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή υπό σύσταση κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει	Απάντηση
Ονοματεπώνυμο:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Ταχυδρομικός Κώδικας:	[.....]
Πόλη:	[.....]
Χώρα:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα (τυχόν) κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω;	[.....]Ναι [....]Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο υπεύθυνης δήλωσης με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Υπεργολαβική ανάθεση	Απάντηση
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III και IV Α για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στην παράγραφο **2.3.4 Προσωπική κατάσταση υποψηφίων** της παρούσας προκήρυξης ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**
2. **δωροδοκία**
3. **απάτη**
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες	Απάντηση
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	[.....] Ναι [.....] Όχι
Εάν ναι , αναφέρετε: α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[.....], σημείο(-α): [.....], λόγος(-οι): [.....] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);	[.....] Ναι [.....] Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης	Απάντηση	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[.....] Ναι [.....] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;	ΦΟΡΟΙ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι -[....] Ναι ☐ Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ α)[.....]. β)[.....] γ.1) ☐ Ναι ☐ Όχι -[....] Ναι [....] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές τις περιστάσεις	[.....] Ναι [.....] Όχι -[.....] -[.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....] Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [.....] Ναι [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]

	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [.....] Ναι [.....] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει εκπληρώσει πλήρως και προσηκόντως οιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ ή έχει καταβάλλει πλήρως και προσηκόντως στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, οιαδήποτε οφειλόμενη χρηματική απαίτηση;	☐ Ναι ☐ Όχι
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης με την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;	☐ Ναι ☐ Όχι [.....]
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; ☐ Ναι ☐ Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) είναι σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	[.....] Ναι [.....] Όχι

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις κάτωθι πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα προκήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
α) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του σ' αυτό και ότι ασκεί το ειδικό επάγγελμα που αφορά στο διαγωνισμό, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος;	[...]

Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις κάτωθι πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα προκήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση
α) Ο συνολικός ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τις τρεις διαχειριστικές χρήσεις (2022, 2023, 2024):	έτος: 2022 κύκλος εργασιών:[.....] έτος: 2023 κύκλος εργασιών:[.....] έτος: 2024 κύκλος εργασιών:[.....] συνολικός κύκλος εργασιών 2022-2024: [.....]
β) Αποτελέσματα χρήσεως προ φόρων για τις διαχειριστικές χρήσεις των ετών 2022, 2023 και 2024)	έτος: 2022 αποτελέσματα χρήσης προ φόρων:[.....] έτος: 2023 αποτελέσματα χρήσης προ φόρων:[.....] έτος: 2024 αποτελέσματα χρήσης προ φόρων:[.....]

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις κάτωθι πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα προκήρυξη.

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
α) Ο οικονομικός φορέας έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το χρονικό διάστημα από 01.01.2023 έως 31.10.2025, τουλάχιστον μία (1) παρόμοια σύμβαση παροχής υπηρεσιών, συνολικού προϋπολογισμού τουλάχιστον ίσου του προϋπολογισμού της παρούσας, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ήτοι 300.000,00€ πλέον ΦΠΑ	ΕΡΓΟ 1 ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:
β) Ο Οικονομικός φορέας είναι διαπιστευμένος από τον οργανισμό ΙΑΤΑ τουλάχιστον επί τρία (3) συνεχή έτη με τη διαπίστευση σε ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού	[....] Ναι [.....] Όχι
γ) Ο Οικονομικός φορέας να λειτουργεί τουλάχιστον τρία (3) έτη από την έκδοση της πρώτης Άδειας Λειτουργίας μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού	[....] Ναι [.....] Όχι
δ) Ο Οικονομικός φορέας να εκδίδει τουλάχιστον 5.000 αεροπορικά εισιτήρια (transactions) ετησίως τα τελευταία τρία έτη	[....] Ναι [.....] Όχι
ε) Ο Οικονομικός φορέας να διασυνδέεται τουλάχιστον με δύο (2) συστήματα κρατήσεων αεροπορικών εισιτηρίων (όπως Amadeus, Galileo και/ή άλλο)	[....] Ναι [.....] Όχι
στ) Ο Οικονομικός φορέας να παρέχει εξυπηρέτηση στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ όλο το 24ώρο καθημερινά συμπεριλαμβανομένου του Σαββατοκύριακου και αργιών τουλάχιστον με άμεση τηλεφωνική και διαδικτυακή σύνδεση	[....] Ναι [.....] Όχι
ζ) Ο Οικονομικός φορέας να δεσμευθεί ότι θα ορίσει ομάδα με συγκεκριμένη στελέχωση η οποία θα ασχολείται με την παροχή ταξιδιωτικών υπηρεσιών στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ	[....] Ναι [.....] Όχι

Δ: Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει τις κάτωθι πληροφορίες καθώς αυτές απαιτούνται από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ στη παρούσα προκήρυξη.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση
α) Ο οικονομικός φορέας διαθέτει Πιστοποιητικό ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας	[....] Ναι [.....] Όχι Τίτλος πιστοποιητικού: Ημερομηνία έκδοσης:

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται.

Ημερομηνία, τόπος και υπογραφή(-ές): [.....]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΝΑΙ ή ΟΧΙ
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος λαμβάνει γνώση των ποσοτικών και ποιοτικών Τεχνικών Προδιαγραφών και δεσμεύεται ότι θα συμμορφώνεται με όλους τους όρους της Τεχνικής Προδιαγραφής της εν λόγω παροχής υπηρεσίας, όπως αυτοί περιγράφονται κατωτέρω και στην παρούσα προκήρυξη	ΝΑΙ	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να παρέχει 24/7 υποστήριξη, καθώς και υπηρεσίες έκτακτης ανάγκης σε ώρες εκτός γραφείου, Σαββατοκύριακα και αργίες τουλάχιστον με άμεση τηλεφωνική και διαδικτυακή σύνδεση	ΝΑΙ	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα ενημερώνεται αποκλειστικά και μόνο από το/τα εξουσιοδοτημένο/α υπηρεσιακό/ά στελέχη της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ το/τα όνομα/τα και τα στοιχεία του/των οποίου/ων θα αναφέρονται στη σύμβαση. Παράλληλα, η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δύναται να υποδεικνύει και επιπλέον εξουσιοδοτημένα υπηρεσιακά στελέχη της, με έγγραφη ενημέρωση προς τον ανάδοχο από τη Γενική Διεύθυνση - ανά παραδοτέο έργου (Έκθεση/Συνέδριο κτλ.). Η ενημέρωση προς τον ανάδοχο θα γίνεται όσο το δυνατό έγκαιρα, ώστε να υπάρχει δυνατότητα εύρεσης οικονομικών τιμών. Ωστόσο θα πρέπει να είναι σε θέση να καλύψει έκτακτες ανάγκες μεταφοράς για τις ανάγκες της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ	ΝΑΙ	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν θα προχωρά σε κράτηση αεροπορικού εισιτηρίου, παρά μόνο έπειτα από γραπτή έγκριση από το αρμόδιο υπηρεσιακό στέλεχος της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Από τη στιγμή που η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ θα δώσει την τελική της έγκριση για την ολοκλήρωση της κράτησης ο Ανάδοχος οφείλει να την πραγματοποιήσει το αργότερο εντός μιας (1) εργάσιμης ημέρας	ΝΑΙ	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να αποστέλλει, όποτε κρίνεται απαραίτητο, τις ειδικές τιμές, τους περιορισμούς των αεροπορικών εισιτηρίων και τις εκπτώσεις. Οι ναύλοι που περιλαμβάνουν ειδικούς περιοριστικούς όρους (όπως κυρώσεις ή άλλες χρεώσεις), θα κρατούνται μόνο έπειτα από ρητή έγκριση του εξουσιοδοτημένου στελέχους της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ	ΝΑΙ	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα αλλαγής πτήσης ή/και δρομολογίου (αεροπορικού) ή/και ακύρωσης σε έκτακτες περιπτώσεις, με την οικονομικότερη δυνατή λύση.	ΝΑΙ	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα εύρεσης και κράτησης θέσεων για αεροπορικές μεταφορές από/προς διάφορες χώρες του εξωτερικού από/προς την Ελλάδα μονής διαδρομής ή με επιστροφή και εσωτερικές αεροπορικές μεταφορές εντός Ελλάδας με το χαμηλότερο αεροπορικό ναύλο οικονομικής θέσεως. Θα παρέχεται δυνατότητα κράτησης εισιτηρίων flex (ευέλικτων) ή και απλών, σε πτήσεις αεροπορικών εταιρειών, οι οποίες	ΝΑΙ	

εκτελούν τακτικά δρομολόγια προς τους αιτούμενους προορισμούς εσωτερικού και εξωτερικού και έχουν διαθεσιμότητα θέσεων κατά την ημέρα έκδοσης των εισιτηρίων		
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα παρέχει την έκδοση, εκτύπωση και αποστολή (σε φυσική ή ηλεκτρονική μορφή) των αεροπορικών εισιτηρίων και online check-in των εκδομένων εισιτηρίων	NAI	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα παρέχει ενημέρωση για τις προθεσμίες ή άλλες σχετικές πληροφορίες των κρατήσεων που γίνονται, προκειμένου να αποφεύγονται ακυρώσεις των κρατήσεων, αύξηση του ναύλου ή/και χρέωση ακυρωτικών	NAI	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος επιβεβαιώνει, επικυρώνει ή/και επανεκδίδει τα αεροπορικά εισιτήρια που επιστρέφονται ως αποτέλεσμα αλλαγής του δρομολογίου ή του ναύλου	NAI	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος παρέχει έγκαιρη και άμεση ενημέρωση για κλείσιμο αεροδρομίου, καθυστερήσεις ή ματαίωση πτήσεων/δρομολογίου, καθώς και οποιαδήποτε άλλη αλλαγή που μπορεί να επηρεάσει ή να απαιτήσει ειδική προετοιμασία από τον/τους μετακινούμενο/ους	NAI	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος παρέχει έγγραφη ενημέρωση για εναλλακτικές διαδρομές, εφόσον είναι διαθέσιμες, επιλέγοντας οικονομικούς ναύλους με τις αμεσότερες διαδρομές και μετά από συνεννόηση με τα στελέχη του αρμόδιου τμήματος	NAI	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα παρέχει τακτική ενημέρωση σχετικά με την κατάσταση της πτήσης στην περίπτωση λίστας αναμονής κρατήσεων	NAI	
Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα παρέχει πρακτικές συμβουλές της αγοράς και των τάσεων αυτής, που θα μπορούσε να οδηγήσει σε περαιτέρω εξοικονόμηση πόρων για τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ	NAI	
Σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης π.χ. ακύρωσης πτήσης κλπ. ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την μεταφορά του μετακινούμενου, σε συνεννόηση με την αρμόδια Δ/ση της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ	NAI	

Θεσσαλονίκη, / / 2025

Ο Προσφέρων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV
Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών ταξιδιωτικού πρακτορείου για την έκδοση αεροπορικών εισιτηρίων προς τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ,
για ένα (1) έτος.

Ποσοστό διαχειριστικού κόστους (το ποσοστό διαχειριστικού κόστους θα υποβληθεί με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων π.χ. 3,25%)

Θεσσαλονίκη, / / 2025

Ο Προσφέρων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V
ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ

Τα ερωτηματολόγια δέουσας επιμέλειας θα πρέπει να συμπληρωθούν από τον οριστικό Ανάδοχο – τρίτο μέρος (σε περίπτωση ένωσης / υπό σύστασης Κοινοπραξίας από κάθε μέλος της ένωσης / υπό σύστασης Κοινοπραξίας) πριν από τη σύναψη της σύμβασης με την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ.

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΤΡΙΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ	
Νομική επωνυμία	
Διεύθυνση	
Τηλέφωνο	
Email	
Ιστοσελίδα	
Σε ποια χώρα είναι εγκατεστημένο το τρίτο μέρος;	
Κύριοι μέτοχοι/εταίροι του τρίτου μέρους	
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ	
Κλάδος δραστηριοτήτων τρίτου μέρους	
Περιγραφή έργου / υπηρεσιών	
Έχετε συνεργαστεί στο παρελθόν με την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά προηγούμενη συνεργασία/ υπηρεσίες που παρασχέθηκαν)
Αποτελεί το παρόν έργο/υπηρεσίες ανανέωση/επέκταση προϋπάρχουσας συνεργασίας;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά προηγούμενη συνεργασία/ υπηρεσίες που παρασχέθηκαν)

Ποιος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεργασία με την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ;	
Πρόκειται να συμμετέχουν υπεργολάβοι ή άλλα τρίτα μέρη σχετικά με το συγκεκριμένο έργο/ παροχή υπηρεσιών στην ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
3.ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ	
Έχουν επιβληθεί στην ΕΤΑΙΡΙΑ-ΑΝΑΔΟΧΟ ή σε στελέχη <u>κυρώσεις</u> (π.χ. κανονιστικές, ποινικές κα.) για παραβίαση νόμων κατά της διαφθοράς/δωροδοκίας, για εγκλήματα οικονομικά ή άλλης φύσης;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχει εμπλακεί η ΕΤΑΙΡΙΑ-ΑΝΑΔΟΧΟΣ ή στελέχη της σε τρέχουσες ή προηγούμενες <u>έρευνες</u> ή διώξεις σχετικά με διαφθορά/δωροδοκία, οικονομικά εγκλήματα ή άλλης φύσης εγκλήματα;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης/ επιχειρηματικής ηθικής;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐

(Ενδεικτικά αναφερομένων : Κώδικα δεοντολογίας, Πολιτικών κατά της διαφθοράς και της δωροδοκίας, του Ξεπλύματος χρήματος, της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας, σύμφωνα με το αντίστοιχο εθνικό πλαίσιο)	(Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Παρέχετε στα στελέχη σας και τους συνεργάτες εκπαίδευση σχετικά με τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης / επιχειρηματικής ηθικής ή άλλες συναφείς διαδικασίες/πολιτικές;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
4. ΠΙΘΑΝΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, υπάρχει κάποιο διευθυντικό ή άλλο στέλεχος ή μέλος της Διοίκησης που να έχει κατά το παρελθόν εργαστεί στην ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχουν διευθυντικά ή άλλα στελέχη σας , ή μέλος της Διοίκησης στενή οικογενειακή ή άλλη σχέση με στελέχη που κατέχουν δημόσια αξιώματα, δημόσιους λειτουργούς	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε οποιαδήποτε υπόνοια/υποψία ή γνωρίζετε να υπάρχει οποιαδήποτε κατάσταση που θα μπορούσε να οδηγήσει σε πιθανή σύγκρουση συμφερόντων σχετικά με το έργο/την παροχή υπηρεσιών προς την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

5.ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Έχετε λάβει γνώση και εφαρμόζετε τις σχετικές διατάξεις που επιβάλλει ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ 2016/679 -ΓΚΠΔ).

Νόμος 4624/2019, καθώς και ο Ν.3471/2006 στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

ΝΑΙ ☐ΟΧΙ ☐

Ο/Η ως κάτωθι υπογεγραμμένος/-η, εκ της ιδιότητάς μου δηλώνω υπεύθυνα προς την ΔΕΘ - ΗΕΛΕΧΡΟ ΑΕ ότι οι πληροφορίες που παρείχα στα πλαίσια συμπλήρωσης του ως άνω ερωτηματολογίου είναι ακριβείς και πλήρεις.

Στοιχεία Τρίτου Μέρους:

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΕΟΥΣΑΣ

A. Συμβατικοί όροι σχετικά με τη διαφθορά/δωροδοκία και αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, για τρίτα μέρη που έχουν αξιολογηθεί ως «ΧΑΜΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ»

- [X] [Το τρίτο μέρος] τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, κλπ. [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι έχει μελετήσει και αποδέχεται τον Κώδικα Δεοντολογίας της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, στον βαθμό που τον αφορά, ο οποίος είναι αναρτημένος στο site της εταιρίας (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/deth-helexpo_ae_kodikas_deontologias_epaggelmatikis_symperiforas.pdf).
- [X.1] Τόσο [Το τρίτο μέρος], όσο και οιοσδήποτε από τους υπαλλήλους, τους μετόχους, τα μέλη Διοίκησης, τους αντιπροσώπους, ή τους υπεργολάβους, συνεργάτες αυτού ("Συνδεδεμένα Μέρη"), δεν θα προσφέρει, δώσει ή θα συμφωνήσει να προσφέρει ή να δώσει (είτε μόνο του είτε σε συμφωνία με άλλα μέρη) άμεσα ή έμμεσα, είτε σε ιδιωτικές επιχειρηματικές συναλλαγές είτε σε συναλλαγές με τον δημόσιο τομέα, οποιαδήποτε πληρωμή, δώρο ή άλλο πλεονέκτημα, σε σχέση με θέματα που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας συμφωνίας τα οποία :
- (i) θα παραβίαζαν τυχόν νόμους ή κανονισμούς κατά της διαφθοράς που ισχύουν για [το τρίτο μέρος] ή την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Όσον αφορά τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ οι σχετικοί κανονισμοί είναι αναρτημένοι στο site της εταιρίας (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/deth-helexpo_ae_kodikas_deontologias_epaggelmatikis_symperiforas.pdf) ή
 - (ii) προορίζονται να επηρεάσουν ή επηρεάζουν ή να επιβραβεύσουν ή επιβραβεύουν οποιοδήποτε άτομο για πράξη που παραβιάζει τις αρχές της καλής πίστης, της αμεροληψίας ή της εμπιστοσύνης, ή τα οποία θα ήταν ακατάλληλα για τον παραλήπτη να αποδεχθεί, ή
 - (iii) χορηγούνται σε ή για δημόσιο αξιωματούχο με την πρόθεση να τον επηρεάσουν και προκειμένου να αποκτηθεί ή να διατηρηθεί ένα πλεονέκτημα κατά την επιχειρηματική συναλλαγή, ή
 - (iv) τα οποία σε κάθε περίπτωση ένα λογικό άτομο θα θεωρούσε ανήθικα, παράνομα ή ακατάλληλα.
- [X.2] Από όσο γνωρίζουμε, ούτε [το τρίτο μέρος] ούτε κανένα από τα Συνδεδεμένα Μέρη του
- (i) έχει καταδικαστεί, σε οιοδήποτε βαθμό, τα τελευταία είκοσι (20) έτη, από δικαστήριο, οποιασδήποτε δικαιοδοσίας ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη
 - (ii) έχει παραδεχτεί οποιαδήποτε στιγμή ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη, ή
 - (iii) έχει αποτελέσει, τα τελευταία είκοσι (20) έτη, αντικείμενο έρευνας για θέματα διαφθοράς ή υφίσταται η υποψία ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη και δεν έχει ολοκληρωθεί ή σχετική διαδικασία.
- Το [τρίτο μέρος] δηλώνει και εγγυάται ότι το ίδιο και τα Συνδεδεμένα Μέρη του δεν έχουν διαπράξει καμία διεφθαρμένη πράξη τα τελευταία είκοσι (20) έτη πριν από την ημερομηνία της παρούσας συμφωνίας.

- [X.3] [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή κατάσταση, η οποία το φέρνει σε δυνητική κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ή εν γένει θα μπορούσε να εγείρει υποψία ότι το εμποδίζει, σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό, από το να παρέχει με την αναγκαία αποτελεσματικότητα και αντικειμενικότητα τις υπηρεσίες του έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Σε περίπτωση που ανακύψει για οποιονδήποτε λόγο στο μέλλον, με ή χωρίς συμβολή του τρίτου μέρους, οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή δυνητική κατάσταση, το τρίτο μέρος οφείλει να ενημερώσει αμέσως εγγράφως τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, έχει δε υποχρέωση να άρει την προαναφερόμενη κατάσταση αμέσως μόλις του ζητηθεί από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ. Η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ δικαιούται να κρίνει κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια, αν υφίσταται ή όχι κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο του τρίτου μέρους, ανεξάρτητα από το αν περιγράφεται ή όχι ανωτέρω.
- [X.4] [Το τρίτο μέρος] θα πρέπει να ενημερώνει αμέσως το αρμόδιο εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO Α.Ε. σχετικά με κάθε εξέλιξη που μπορεί να επηρεάσει ουσιαστικά την ικανότητα του είτε να ασκεί αποτελεσματικά τις υπηρεσίες του έναντι της είτε να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες νομοθετικές ρυθμίσεις και κανονιστικές απαιτήσεις.
- [X.5] Σε περίπτωση που η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ υποψιάζεται ότι υπήρξε παραβίαση του παρόντος Παραρτήματος, μπορεί να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως για την ίδια και με άμεση ισχύ μετά από γραπτή ειδοποίηση προς [το τρίτο μέρος].

Β. Συμβατικοί όροι σχετικά με τη διαφθορά/δωροδοκία και αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, για τρίτα μέρη που έχουν αξιολογηθεί ως «ΑΥΞΗΜΕΝΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ»

- [X] [Το τρίτο μέρος] τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και λοιπής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, κλπ. [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι έχει μελετήσει και αποδέχεται τον Κώδικα Δεοντολογίας της ΔΕΘ -ELEXPO ΑΕ, στον βαθμό που τον αφορά, ο οποίος είναι αναρτημένος στο site της εταιρίας (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/deth-helexpo_ae_kodikas_deontologias_epaggelmatikis_symperiforas.pdf).
- [X.1] Τόσο [Το τρίτο μέρος], όσο και οιοσδήποτε από τους υπαλλήλους, τους μετόχους, τα μέλη Διοίκησης, τους αντιπροσώπους, ή τους υπεργολάβους, συνεργάτες αυτού ("Συνδεδεμένα Μέρη"), δεν θα προσφέρει, δώσει ή θα συμφωνήσει να προσφέρει ή να δώσει (είτε μόνο του είτε σε συμφωνία με άλλα μέρη), άμεσα ή έμμεσα, είτε σε ιδιωτικές επιχειρηματικές συναλλαγές είτε σε συναλλαγές με τον δημόσιο τομέα, οποιαδήποτε πληρωμή, δώρο ή άλλο πλεονέκτημα τα οποία :
- (i) θα παραβιάζαν τυχόν νόμους ή κανονισμούς κατά της διαφθοράς που ισχύουν για [το τρίτο μέρος] ή [την ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ]. Όσον αφορά τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ οι σχετικοί κανονισμοί είναι αναρτημένοι site της εταιρίας (https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/deth-helexpo_ae_kodikas_deontologias_epaggelmatikis_symperiforas.pdf) ή
- (ii) προορίζονται να επηρεάσουν ή επηρεάζουν ή να επιβραβεύσουν ή επιβραβεύουν οποιοδήποτε άτομο για πράξη που παραβιάζει τις αρχές της καλής πίστης, της αμεροληψίας ή της εμπιστοσύνης, ή τα οποία θα ήταν ακατάλληλα για τον παραλήπτη να αποδεχθεί, ή
- (iii) χορηγούνται σε ή για δημόσιο αξιωματούχο με την πρόθεση να τον επηρεάσουν και

προκειμένου να αποκτηθεί ή να διατηρηθεί ένα πλεονέκτημα κατά την επιχειρηματική συναλλαγή, ή

(iv) τα οποία σε κάθε περίπτωση ένα λογικό άτομο θα θεωρούσε ανήθικα, παράνομα ή ακατάλληλα.

[X.2] Από όσο γνωρίζουμε, ούτε [το τρίτο μέρος] ούτε κανένα από τα Συνδεδεμένα Μέρη του

(i) έχει καταδικαστεί, σε οιοδήποτε βαθμό, τα τελευταία είκοσι (20) έτη, από δικαστήριο οποιασδήποτε δικαιοδοσίας ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη,

(ii) έχει παραδεχτεί οποιαδήποτε στιγμή ότι έχει διαπράξει οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη, ή

(iii) έχει αποτελέσει, τα τελευταία είκοσι (20) έτη, αντικείμενο έρευνας για θέματα διαφθοράς ή υφίσταται η υποψία ότι έχει εμπλακεί σε οποιαδήποτε διεφθαρμένη πράξη και δεν έχει ολοκληρωθεί ή σχετική διαδικασία.

Το [τρίτο μέρος] δηλώνει και εγγυάται ότι το ίδιο και τα Συνδεδεμένα Μέρη του δεν έχουν διαπράξει καμία διεφθαρμένη πράξη τα τελευταία είκοσι (20) έτη πριν από την ημερομηνία της παρούσας συμφωνίας.

[X.3] Το [τρίτο μέρος] λαμβάνει εύλογα μέτρα για να διασφαλίσει ότι έχει χορηγηθεί στα Συνδεδεμένα Μέρη του και τυχόν εγκεκριμένους από την ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ υπεργολάβους/συνεργάτες ή προμηθευτές που παρέχουν αγαθά ή υπηρεσίες σε σχέση με την παροχή υπηρεσιών [του τρίτου μέρους] στην ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δυνάμει της παρούσας συμφωνίας, ο Κώδικας Δεοντολογίας της ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ, ο οποίος είναι αναρτημένος στο site της εταιρίας (<https://helexpo.gr/wp-content/uploads/2019/07/deth-helexpo-ae-kodikas-deontologias-epaggelmatikis-symperiforas.pdf>). Το [τρίτο μέρος] θα λάβει εύλογα μέτρα για να διασφαλίσει ότι τα Συνδεδεμένα Μέρη και οι υπεργολάβοι του/συνεργάτες, συμμορφώνονται με τον Κώδικα.

[X.4] Το [τρίτο μέρος] και τα Συνδεδεμένα Μέρη του θα παρακολουθήσουν την εκπαίδευση κατά της διαφθοράς της, εφόσον το απαιτήσει η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ.

[X.5] Κατά τη διάρκεια της παρούσας συμφωνίας και για [ένα] έτος μετά, [το τρίτο μέρος] :

(i) καταγράφει σωστά και με ακρίβεια στα βιβλία και τα αρχεία του (είτε σε έντυπη μορφή είτε σε άλλη μορφή) όλες τις συναλλαγές που σχετίζονται με οποιονδήποτε τρόπο με την παρούσα συμφωνία ή με υπηρεσίες που παρέχονται από [το τρίτο μέρος] στη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ βάσει αυτής ("Αρχεία Συναλλαγών"), και

ii) παρέχει αντίγραφα των Αρχείων Συναλλαγών ή και οποιωνδήποτε άλλων πληροφοριών, όπως μπορεί εύλογα να απαιτήσει η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ με γραπτή ειδοποίηση, προκειμένου να παρακολουθεί τη συμμόρφωση του [τρίτου μέρους] με τις υποχρεώσεις του, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι. [Το τρίτο μέρος] παρέχει κάθε εύλογη βοήθεια, συμπεριλαμβανομένης της πρόσβασης σε χώρους, έγγραφα (είτε σε έντυπη μορφή είτε σε άλλη μορφή) και σε ανθρώπινο δυναμικό, όπως μπορεί εύλογα να χρειαστεί η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για να πραγματοποιήσει μια τέτοια άσκηση.

[X.6] [Το τρίτο μέρος] δηλώνει ότι δεν βρίσκεται σε οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή κατάσταση η οποία το φέρνει σε δυνητική κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων ή εν γένει θα μπορούσε να εγείρει υποψία ότι το εμποδίζει, σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό, από το να παρέχει με την αναγκαία αποτελεσματικότητα και αντικειμενικότητα τις υπηρεσίες του έναντι της ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ. Σε περίπτωση που ανακύψει για οποιονδήποτε λόγο στο μέλλον, με ή χωρίς συμβολή του τρίτου μέρους, οποιαδήποτε έννομη ή πραγματική σχέση ή

δυναμική κατάσταση, το τρίτο μέρος οφείλει να ενημερώσει αμέσως εγγράφως τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ, έχει δε υποχρέωση να άρει την προαναφερόμενη κατάσταση αμέσως μόλις του ζητηθεί από την ΔΕΘ- HELEXPO ΑΕ. Η ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ δικαιούται να κρίνει κατά την απόλυτη διακριτική της ευχέρεια αν υφίσταται ή όχι κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων στο πρόσωπο του τρίτου μέρους, ανεξάρτητα από το αν περιγράφεται ή όχι ανωτέρω.

- [X.7] [Το τρίτο μέρος] θα πρέπει να ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ σχετικά με κάθε εξέλιξη που μπορεί να επηρεάσει ουσιαστικά την ικανότητα του είτε να ασκεί αποτελεσματικά τις υπηρεσίες του έναντι της ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ είτε να συμμορφώνεται με τις ισχύουσες νομοθετικές ρυθμίσεις και κανονιστικές απαιτήσεις.
- [X.8] Με την επιφύλαξη της ρήτρας [Τερματισμός], σε περίπτωση που η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ υποψιάζεται ότι υπήρξε παραβίαση αυτής της ρήτρας, η ΔΕΘ HELEXPO ΑΕ μπορεί να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση αζημίως για την ίδια και με άμεση ισχύ μετά από έγγραφη καταγγελία προς [το τρίτο μέρος]. Εάν το τρίτο μέρος παραβιάσει το παρόν άρθρο/Παράρτημα και τους όρους που περιλαμβάνονται σε αυτό με οποιονδήποτε τρόπο, τότε [το τρίτο μέρος] αναλαμβάνει με το παρόν την υποχρέωση να αποζημιώσει τη ΔΕΘ-HELEXPO ΑΕ για οιαδήποτε θετική ή/και αποθετική ζημία υποστεί από την παραβίαση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με το παρόν άρθρο/Παράρτημα, η οποία θα αφορά σε οποιοδήποτε πρόστιμο, ποινή, ευθύνη, απώλεια ή ζημία, αποζημίωση, αξίωση τρίτου καθώς και τυχόν σχετικά έξοδα (συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά, δικαστικών εξόδων και νομικών εξόδων), που θα προκύπτουν από οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη του [τρίτου μέρους] που σχετίζεται με το παρόν άρθρο/Παράρτημα, ή/και με οποιαδήποτε παραβίαση των υποχρεώσεων και δεσμεύσεων που αναλαμβάνει [το τρίτο μέρος] δυνάμει του παρόντος άρθρου/Παραρτήματος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII
ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ



**Κώδικας Δεοντολογίας και
Επαγγελματικής
Συμπεριφοράς**

**Κανονιστική Συμμόρφωση
Ιούλιος 2019**

1. ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΟΡΑΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «**Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης Α.Ε.**» (**ΔΕΘ-HELEXPO** ή **Εταιρεία**) αποτελεί τον μεγαλύτερο εκθεσιακό φορέα της χώρας και λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας και εξαιρείται ρητά από τις διατάξεις που αφορούν τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

Μεταξύ των σκοπών της είναι:

- Η διοργάνωση εκθέσεων, συνεδρίων, επιχειρηματικών αποστολών και γενικότερα εκδηλώσεων στην Ελλάδα και στην αλλοδαπή,
- Η παροχή προς το Ελληνικό Κράτος συμβουλευτικών υπηρεσιών σε θέματα εκθεσιακής πολιτικής, διοργάνωση εκθέσεων, συνεδρίων και γενικότερα εκδηλώσεων (MICE γεγονότα).
- Η ενημέρωση της Πολιτείας σχετικά με την εκθεσιακή δραστηριότητα της Χώρας
- Η παροχή οιασδήποτε φύσεως υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των συμβουλευτικών και των υπηρεσιών παραγωγής που αφορούν σε κάθε είδους εκθεσιακές, συνεδριακές και πολιτιστικές δραστηριότητες προς Δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, καθώς και η συγκέντρωση, επεξεργασία και εμπορική εκμετάλλευση σχετικών πληροφοριών.
- Η προβολή του Ελληνικού τουρισμού.
- Η υποβοήθηση των Ελλήνων παραγωγών, βιοτεχνών και βιομηχάνων στην προσπάθειά τους για την βελτίωση της παραγωγής, προβολής και διακίνησης των προϊόντων τους και την αύξηση των πωλήσεων και των εξαγωγών.

Η ΔΕΘ-HELEXPO έχει την ευθύνη διοργάνωσης της Διεθνούς Έκθεσης Θεσσαλονίκης, διοργανώνει περισσότερες από είκοσι κλαδικές εκθέσεις ετησίως, πραγματοποιεί περιφερειακές εκθέσεις ανά την Ελλάδα, οργανώνει τα εθνικά περίπτερα σε μεγάλες διεθνείς εκθέσεις του εξωτερικού, διοργανώνει συνέδρια και πολιτιστικές εκδηλώσεις, διαχειρίζεται και εκμεταλλεύεται την περιουσία της και τον ραδιοφωνικό σταθμό Ράδιο ΔΕΘ 104,9 και παρέχει συμβουλές στην πολιτεία για την εκθεσιακή πολιτική.

Η Εταιρεία θέτει ως προοπτική της την ενίσχυση της ελληνικής οικονομίας μέσω:

- της δικτύωσης των οικονομικών φορέων και της δημιουργίας επιχειρηματικών και οικονομικών συνεργασιών και συνεργειών, τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές επίπεδο
- της προβολής της ελληνικής παραγωγής και μεταποίησης καθώς και του ελληνικού τουρισμού
- της ενίσχυσης της εξωστρέφειας των ελληνικών επιχειρήσεων

Το όραμα της **ΔΕΘ-HELEXPO** είναι:

- η δημιουργία ενός σύγχρονου εκθεσιακού και συνεδριακού κέντρου μέσω της ανάπτυξης του υφισταμένου
- η ανάδειξη της Ελλάδας ως διεθνούς εκθεσιακού και συνεδριακού προορισμού, υψηλών προτύπων και προδιαγραφών
- η ανάδειξη της ως το μεγαλύτερο οργανωτή γεγονότων στην Ελλάδα και τα Βαλκάνια

2. ΟΙ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ ΜΑΣ

Για την επίτευξη της αποστολής και του οράματος της ΔΕΘ-HELEXPO, απαιτείται ένα πλαίσιο αρχών και αξιών, που διέπουν την καθημερινή μας συμπεριφορά και πρακτική και προσδιορίζουν τις ευθύνες μας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας.

2.1 Εταιρικό συμφέρον

Δεσμευόμαστε για την καλύτερη διαχείριση και αξιοποίηση της εταιρικής περιουσίας, καθώς και της άυλης εμπορικής αξίας της, με στόχο τη δημιουργία μακροπρόθεσμης αξίας, την αύξηση των εσόδων και την παροχή καλύτερων υπηρεσιών.

2.2 Ακεραιότητα

Ενεργούμε με ακεραιότητα, εντιμότητα, επιμέλεια σε όλες μας τις εργασίες προασπίζοντας την Εταιρεία και το εταιρικό συμφέρον πέρα από κάθε προσωπικό ή άλλο ιδιωτικό όφελος. Συμπεριφερόμαστε με αντικειμενικότητα, μην επιτρέποντας συγκρούσεις συμφερόντων και επηρεασμό της επαγγελματικής μας κρίσης από τρίτους.

2.3 Διαφάνεια, λογοδοσία και διαβούλευση

Λειτουργούμε με διαφάνεια, λογοδοσία και ανοικτή επικοινωνία, ενημέρωση και διαβούλευση με όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

2.4 Αποτελεσματικότητα και καινοτομία

Προάγουμε την αποτελεσματικότητα και καινοτομία σε κάθε μας δραστηριότητα. Σκοπεύουμε στην ορθή και ταχεία υλοποίηση της στρατηγικής και των αποφάσεων. Ενθαρρύνουμε την ανάπτυξη νέων λύσεων και ιδεών που προσδίδουν αξία και βελτιώνουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών.

2.5 Αξιοκρατία και κοινωνική υπευθυνότητα

Λειτουργούμε με τρόπο αξιοκρατικό, σεβόμαστε την διαφορετικότητα και εξασφαλίζουμε παράλληλα την ίση αντιμετώπιση και ευκαιρίες στον εργασιακό χώρο, μην επιτρέποντας προκαταλήψεις.

Οφείλουμε όλοι να κατανοούμε και να συμμεριζόμαστε τις αρχές και αξίες της Εταιρείας, να ενεργούμε υπεύθυνα απέναντι στην Εταιρεία, και να επιδεικνύουμε συμπεριφορά στο πλαίσιο αρχών επαγγελματικής και επιχειρηματικής ηθικής, η οποία δεν προσβάλλει την εικόνα, φήμη και έργο της ΔΕΘ-HELEXPO.

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας αποτελεί τον οδηγό της καθημερινής μας επαγγελματικής συμπεριφοράς. Θέτει με σαφήνεια τις ηθικές αρχές και αξίες, καθώς και εσωτερικούς κανόνες δεοντολογίας και ηθικής συμπεριφοράς που επιβάλλεται να τηρούνται από όλους όσους έχουν σχέση εργασίας ή συνεργασίας με τη ΔΕΘ-HELEXPO. Η συμμόρφωση και η τήρηση των αξιών, αρχών και κανόνων του Κώδικα αποτελεί συλλογική ευθύνη όλων μας.

Πρέπει επίσης να τονιστεί ότι ο Κώδικας συμπληρώνεται και από σχετικές πολιτικές, οδηγίες και διαδικασίες της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση όμως, δεν είναι δυνατόν να αντιμετωπίζονται με ακρίβεια όλες τις πιθανές καταστάσεις και συμπεριφορές, οπότε οφείλουμε όλοι να επιδεικνύουμε ορθή κρίση και να αποφεύγουμε ακόμα και μια φαινομενικά ανάρμοστη συμπεριφορά.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η τήρηση του Κώδικα, απαιτείται από όλους μας, ανεξάρτητα από το χρόνο πρόσληψής μας στη ΔΕΘ-HELEXPO, να εξοικειωθούμε πλήρως με τους κανόνες και τις

αρχές του, να εκπαιδευόμαστε σχετικά και να δεσμευτούμε για την τήρησή του υπογράφοντας τη συνημμένη Προσωπική Δέσμευση.

4. ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ

Η ΔΕΘ-HELEXPO τηρεί υψηλά πρότυπα εταιρικής διακυβέρνησης και διαφάνειας. Συμμορφώνεται με όλες τις νομικές απαιτήσεις που διέπουν τη διοίκηση και τον έλεγχο της εταιρείας, ενώ παράλληλα έχει υιοθετήσει, μέσω του Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης, τις βέλτιστες διεθνείς πρακτικές και αναγνωρισμένα πρότυπα καλής και υπεύθυνης διακυβέρνησης και λειτουργίας.

Η συμμόρφωση με την υφιστάμενη ελληνική και ευρωπαϊκή νομοθεσία είναι βασική απαίτηση. Πέραν αυτού, όλοι πρέπει να τηρούμε τις σχετικές πολιτικές και διαδικασίες που θεσπίζονται από την Εταιρεία. Η γνώση των κανόνων που διέπουν την καθημερινή μας εργασία είναι επιβεβλημένη για όλους μας και σε περίπτωση που προκύπτουν ερωτήματα και αμφιβολίες για θέματα που σχετίζονται με την άσκηση των καθηκόντων μας και τη διεκπεραίωση των εργασιών μας, οφείλουμε να απευθυνόμαστε στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης (Compliance Director) της Εταιρείας καθώς και στη Νομική Σύμβουλο.

5. ΠΡΟΤΥΠΑ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

Η καλλιέργεια και εγκαθίδρυση ενός σταθερού, σύγχρονου και υγιούς εταιρικού περιβάλλοντος που θα προάγει το έργο της ΔΕΘ-HELEXPO και θα χαρακτηρίζεται από την αρχή της ισότητας (ιδιαίτερα σε ότι αφορά στο φύλο), το σεβασμό των ατομικών δικαιωμάτων καθώς επίσης και το σεβασμό στην διαφορετικότητα, είναι υποχρέωση όλων μας.

Οφείλουμε λοιπόν να συμπεριφερόμαστε με σεβασμό και αξιοπρέπεια προς τους συναδέλφους και συνεργάτες μας, και να μην ανεχόμαστε καμία μορφή διακρίσεων και παρενόχλησης στο χώρο εργασίας. Κατ' αυτόν τον τρόπο διασφαλίζουμε τη διαμόρφωση ενός εργασιακού περιβάλλοντος ίσων ευκαιριών ανάπτυξης και επαγγελματικής εξέλιξης για όλους – βασική προϋπόθεση για υγιή επιχειρηματική δράση και κοινωνική συνοχή και πρόοδο.

Η εικόνα της Εταιρείας συνδέεται άμεσα με τη συμπεριφορά που επιδεικνύει ο καθένας από εμάς. Συνεπώς οφείλουμε όλοι να επιδεικνύουμε συμπεριφορά και να παρουσιάζουμε εικόνα, η οποία δεν προσβάλλει την επιχειρηματική εικόνα, φήμη και υπόληψη της Εταιρείας.

6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ

6.1 Σύγκρουση συμφερόντων

Οφείλουμε να προσδίδουμε ιδιαίτερη σημασία στην αποφυγή και διαχείριση περιπτώσεων που συνιστούν ή ενδέχεται να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων.

Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει όταν τα ιδιωτικά ή προσωπικά συμφέροντα ή σχέσεις κάποιου στελέχους, εργαζόμενου ή συνεργάτη της ΔΕΘ-HELEXPO ανταγωνίζονται άμεσα ή έμμεσα τα συμφέροντα της ΔΕΘ-HELEXPO. Ως σύγκρουση συμφερόντων νοείται κάθε κατάσταση που μπορεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο την ικανότητά μας να ενεργούμε προς το βέλτιστο συμφέρον της ΔΕΘ-HELEXPO και με τρόπο αντικειμενικό και αμερόληπτο.

Είναι υποχρέωση όλων μας είτε κατά την άσκηση των καθηκόντων μας είτε όταν διεξάγουμε προσωπικές δραστηριότητες εκτός ΔΕΘ-HELEXPO να αποφεύγουμε οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων, ακόμα και την εντύπωση δημιουργίας σύγκρουσης συμφερόντων. Σε κάθε περίπτωση, όλοι είμαστε υποχρεωμένοι να διερευνούμε τις πιθανές περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων μέσα στο πλαίσιο που ενεργούμε. Αυτό αφορά εμάς προσωπικά, καθώς επίσης και τα μέλη των οικογενειών μας.

Με σκοπό την αποτροπή πραγματικών ή δυνητικών περιπτώσεων σύγκρουσης συμφερόντων, η ΔΕΘ-HELEXPO έχει καταρτίσει σχετικές πολιτικές αποφυγής σύγκρουσης συμφερόντων τόσο για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου όσο και για τα λοιπά στελέχη, εργαζόμενους και συνεργάτες της ΔΕΘ-HELEXPO που περιγράφουν τους κανόνες και διαδικασίες εντοπισμού και διαχείρισης τέτοιων καταστάσεων. Όλοι μας οφείλουμε να γνωρίζουμε την σχετική πολιτική της ΔΕΘ-HELEXPO που είναι εφαρμοστέα σε κάθε περίπτωση. Επίσης πρέπει να ειδοποιούμε άμεσα εγγράφως τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας σχετικά με τα σημαντικά ίδια συμφέροντά μας, που ενδέχεται να επηρεάζονται από συναλλαγές ή αποφάσεις της ΔΕΘ-HELEXPO, καθώς και κάθε άλλη σύγκρουση των προσωπικών συμφερόντων μας που ανακύπτει κατά την άσκηση των καθηκόντων μας.

Σε περίπτωση που κάποιος έχει ενδοιασμούς ή αμφιβολία σχετικά με την κατάσταση στην οποία βρίσκεται ή θεωρεί ότι ενδεχομένως αφορά σύγκρουση συμφερόντων, θα πρέπει να απευθύνεται στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας.

6.2 Εξωτερική απασχόληση

Όλοι μας οφείλουμε να έχουμε ως πρώτη επαγγελματική προτεραιότητα τη ΔΕΘ-HELEXPO. Σύμφωνα και με τον ισχύον εσωτερικό κανονισμό απασχόλησης προσωπικού, η απασχόληση των εργαζομένων στην Εταιρεία είναι αποκλειστικής φύσεως.

Ως εκ τούτου δεν πρέπει να παρέχουμε, καθ' οιονδήποτε τρόπο, κατ' επάγγελμα τις υπηρεσίες μας, ούτε και να χρησιμοποιούμε τις γνώσεις μας για την άσκηση κατ' επάγγελμα άλλης δραστηριότητας. Επίσης οι εργαζόμενοι της ΔΕΘ-HELEXPO δεν δύνανται να συμμετέχουν στη διοίκηση άλλου νομικού προσώπου ή ένωσης προσώπων, χωρίς προηγούμενη γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

Σε περίπτωση που πρόσωπο με εξαρτημένη σχέση εργασίας με τη ΔΕΘ-HELEXPO, προτίθεται κατά της διάρκεια της απασχόλησής του, να αποκτήσει συμφέροντα, αναλάβει υποχρεώσεις, ή απασχοληθεί άμεσα ή έμμεσα, για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, με ή χωρίς αμοιβή, θα πρέπει να ενημερώσει το αρμόδιο εταιρικό όργανο και να λάβει τη σχετική γραπτή έγκριση της Εταιρείας.

6.3 Διαφθορά και δωροδοκία

Η ακεραιότητα αποτελεί θεμελιώδη αρχή για τη ΔΕΘ-HELEXPO και πρέπει να είμαστε όλοι αποφασισμένοι να διατηρούμε τα υψηλότερα πρότυπα ηθικής και ακεραιότητας κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων μας. Όλες οι συναλλαγές μας πρέπει να γίνονται με τρόπο νόμιμο και δεοντολογικό, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Δεν πρέπει να ανεχόμαστε οποιαδήποτε μορφή διαφθοράς, καθώς και συμπεριφορές, πράξεις ή παραλείψεις που θα μπορούσαν να μας εκθέσουν σε κίνδυνο ή και ακόμα να προκαλέσουν την απλή υποψία διαφθοράς. Επίσης, όλοι μας οφείλουμε να απέχουμε από οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη που θα μπορούσε να δημιουργήσει συνθήκες αθέμιτης δραστηριότητας. Απαγορεύεται ρητά οποιασδήποτε μορφής υπόσχεση ή παροχή ή προσφορά ή αποδοχή, άμεσα ή έμμεσα, με σκοπό οικονομικό ή οποιοδήποτε προσωπικό ή άλλο όφελος, σε/από δημόσιο και/ή ιδιωτικό υπάλληλο, με σκοπό την εξασφάλιση προνομιακής μεταχείρισης ή επιχειρηματικού πλεονεκτήματος.

Οφείλουμε να αναφέρουμε στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης όλα τα περιστατικά ενδεχόμενης διαφθοράς και δωροδοκίας. Για όποιον διαπράττει ή/ και προβαίνει στην αθέμιτη αποσιώπηση ή απόκρυψη της διάπραξης του αδικήματος της διαφθοράς ή δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων του, θα καταλογίζεται ευθύνη έναντι του νόμου και θα λύεται η σχέση εργασίας ή συνεργασίας του με την Εταιρεία.

6.4 Δώρα και ψυχαγωγία

Η ανταλλαγή δώρων και η ψυχαγωγία με εξωτερικούς συνεργάτες, συμβούλους και άλλα τρίτα μέρη είναι κάτι το οποίο συνηθίζεται στον επιχειρηματικό κόσμο, ωστόσο είναι πολύ σημαντικό να

διατηρούμε μια σχέση ίσων αποστάσεων.

Σε αυτό το πλαίσιο απαγορεύεται η προσφορά ή αποδοχή δώρων, δωρεών και ψυχαγωγίας σε οποιαδήποτε άλλη μορφή και κάθε ωφέλειας που σχετίζεται με την τέλεση των καθηκόντων μας ή που συνεπάγονται την ανάληψη οποιασδήποτε υποχρέωσης ή δημιουργούν την υποψία δωροδοκίας. Θα πρέπει πάντα να εξετάζουμε κατά πόσον το δώρο, η ψυχαγωγία που παρέχουμε ή λαμβάνουμε μπορεί να θεωρηθούν υπερβολικά ή και ανάρμοστα.

Η παροχή ή αποδοχή μικρής αξίας μη χρηματικών εταιρικών δώρων και ψυχαγωγίας επιτρέπεται μόνο στα πλαίσια της συνήθους κοινωνικής ευπρέπειας και επιχειρηματικής πρακτικής, και σύμφωνα πάντα με την σχετική πολιτική της Εταιρείας περί δώρων και φιλοξενίας.

7. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1 Εμπιστευτικότητα

Η τήρηση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών και δεδομένων είναι πρωταρχικής σημασίας για τη ΔΕΘ-HELEXPO. Όλοι δεσμευόμαστε να τηρούμε το υπηρεσιακό και επαγγελματικό απόρρητο και να διαφυλάσσουμε την εμπιστευτικότητα των μη δημοσίως διαθέσιμων πληροφοριών που αφορούν στη ΔΕΘ-HELEXPO αλλά και πληροφορίες που τρίτα μέρη εμπιστεύονται στη ΔΕΘ-HELEXPO. Η χρήση και δημοσίευση τέτοιων πληροφοριών απαγορεύεται, εκτός και αν υπάρχει σχετική προηγούμενη γραπτή έγκριση από το αρμόδιο εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO.

Ιδιαίτερη προσοχή και ευαισθησία θα πρέπει να επιδεικνύουμε όλοι σε θέματα εμπιστευτικότητας, προστασίας και ασφάλειας των δεδομένων κατά τη χρήση των συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας.

7.2 Απόρρητο και ασφάλεια προσωπικών δεδομένων

Η ΔΕΘ-HELEXPO γνωρίζει ότι τα προσωπικά δεδομένα των στελεχών της αλλά και αυτά που τρίτα μέρη της εμπιστεύονται, είναι σημαντικά και τα προστατεύει με μεγάλη προσοχή και υπευθυνότητα. Η ΔΕΘ-HELEXPO λαμβάνει τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση του απορρήτου των προσωπικών δεδομένων, από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και μη εγκεκριμένη ή ακατάλληλη χρήση.

Όλοι λοιπόν υποχρεούμαστε να τηρούμε αυστηρά τις σχετικές οδηγίες και κανόνες περί προστασίας του απορρήτου και, συγκεκριμένα να σεβόμαστε και να διαφυλάσσουμε τα δικαιώματα των προσώπων, τα δεδομένα των οποίων υπόκεινται σε συλλογή, επεξεργασία και χρήση. Για πρόσθετη καθοδήγηση μπορούμε να συμβουλευτούμε και την σχετική πολιτική περί προστασίας προσωπικών δεδομένων της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση, για οποιοδήποτε ερώτημα ή διευκρίνιση που αφορά προσωπικά δεδομένα, μπορούμε να απευθυνόμαστε στην Υπεύθυνη Προστασίας Δεδομένων της Εταιρείας.

7.3 Επικοινωνία και δημοσιοποίηση πληροφοριών

Είναι σημαντικό η επικοινωνία της ΔΕΘ-HELEXPO με εκπροσώπους των μέσων ενημέρωσης, το ευρύτερο κοινό ή άλλους εξωτερικούς παράγοντες να γίνεται με ακρίβεια και συνέπεια και μόνο από το καθορισμένο προσωπικό της ΔΕΘ-HELEXPO, το οποίο είναι εξουσιοδοτημένο να προβαίνει σε οποιασδήποτε μορφής κοινοποίηση για δημοσίευση εκ μέρους ή εξ ονόματος της ΔΕΘ-HELEXPO.

Μη εξουσιοδοτημένη επικοινωνία δεν επιτρέπεται εξαιτίας των σοβαρών επιπτώσεων στην εικόνα και στη λειτουργία της ΔΕΘ-HELEXPO. Επομένως δεν δικαιούμαστε να προβαίνουμε σε δηλώσεις, ανακοινώσεις, παρουσιάσεις σε τρίτους για θέματα που υπέπεσαν στην αντίληψη μας εξαιτίας ή σχετικά με τις παρεχόμενες υπηρεσίες μας, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση από τη Διοίκηση της ΔΕΘ-HELEXPO. Στο πλαίσιο αυτό, όλοι μας οφείλουμε να είμαστε πλήρως ενημερωμένοι σχετικά με την επικοινωνιακή πολιτική της ΔΕΘ-HELEXPO και να ακολουθούμε τις σχετικές οδηγίες και κανόνες.

Όσον αφορά στη χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης, πρέπει να αντιλαμβανόμαστε ότι ο τρόπος που παρουσιάζουμε τον εαυτό μας, δεν αντανakλά μόνο τη δική μας εικόνα αλλά και αυτή της Εταιρείας. Θα πρέπει λοιπόν να δίνουμε ιδιαίτερη προσοχή στην διατύπωση απόψεων και προσωπικών πεποιθήσεων και να μη δημιουργούμε την εντύπωση ότι αυτές αποτελούν απόψεις της Εταιρείας ή συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με αυτήν.

7.4 Παραβίαση εμπιστευτικότητας και απορρήτου

Σε περίπτωση που στέλεχος, εργαζόμενος ή συνεργάτης της Εταιρείας αποδεδειγμένα αποκαλύψει ή/και δημοσιοποιήσει πληροφορίες προσωπικά ή μέσω τρίτων, ή δεν έχει επιμεληθεί ώστε να αποφευχθεί η διαρροή εμπιστευτικής πληροφορίας, φέρει πλήρη ευθύνη και καθίσταται υπόλογος έναντι της Εταιρείας. Η παραπάνω παράβαση ή αμέλεια συνιστά αντισυμβατική συμπεριφορά, ενδέχεται να παραβιάζει την νομοθεσία και συνεπάγεται τη λύση της σχέσης εργασίας/συνεργασίας με την Εταιρεία.

7.5 Προστασία εσωτερικών και προνομιακών πληροφοριών

Όσοι λόγω της θέσης και ιδιότητάς μας στη ΔΕΘ-HELEXPO, έχουμε πρόσβαση σε προνομιακές ή εμπιστευτικές πληροφορίες οφείλουμε να τηρούμε το απόρρητο αυτών των πληροφοριών. Αντιστοίχως, απαγορεύεται απόλυτα η γνωστοποίηση, χρήση και εκμετάλλευση εσωτερικής/προνομιακής πληροφόρησης για τη λήψη οποιασδήποτε επενδυτικής απόφασης ή διενέργεια οποιασδήποτε συναλλαγής για ίδιο όφελος ή προς όφελος τρίτου. Τέτοιου είδους παραβατική συμπεριφορά είναι παράνομη, αντισυμβατική και επισείει, άνευ εξαιρέσεως, τη λύση της σχέσης εργασίας/συνεργασίας με τη ΔΕΘ-HELEXPO, και την άσκηση ποινικής δίωξης.

7.6 Διατήρηση αρχείων και διαφανής χρηματοοικονομική πληροφόρηση

Η διασφάλιση της ορθότητας, ακρίβειας και πληρότητας των οικονομικών και γενικότερα επιχειρηματικών αρχείων είναι ευθύνη όλων μας. Σε αυτά περιλαμβάνονται όλες οι πληροφορίες που δημιουργούνται ή χρησιμοποιούνται από τη ΔΕΘ-HELEXPO. Η ορθή τήρηση των αρχείων ενισχύει την επιτυχή και εύρυθμη λειτουργία της Εταιρείας, το κύρος και την αξιοπιστία της.

Η ΔΕΘ-HELEXPO έχει υιοθετήσει υψηλά επίπεδα διαφάνειας και δημοσιότητας. Η χρηματοοικονομική αλλά και μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση της ΔΕΘ-HELEXPO διεξάγεται σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα αναφοράς, και απεικονίζει πλήρως την πραγματική εικόνα της οικονομικής της κατάστασης και απόδοσης.

8. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Τα περιουσιακά στοιχεία και οι πόροι της Εταιρείας θα πρέπει να διαχειρίζονται με υπευθυνότητα και να χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τους προβλεπόμενους επιχειρησιακούς σκοπούς και όχι για προσωπικά οφέλη. Στα περιουσιακά στοιχεία περιλαμβάνονται τα υλικά (κτίρια, πάγιος εξοπλισμός, αναλώσιμα), τα άυλα (πληροφορίες, εμπορικά μυστικά, μελέτες, πνευματική ιδιοκτησία) στοιχεία της Εταιρείας και τα περιουσιακά στοιχεία τρίτων. Φυσικά πάντα πρέπει να επικρατεί και η κοινή λογική, καθώς η πολιτική της Εταιρείας δύναται να επιτρέπει και την προσωπική χρήση ορισμένων περιουσιακών στοιχείων (π.χ. χρήση κινητών τηλεφώνων).

Κάθε κείμενο, έγγραφο και αρχείο που παράγουμε ή γνωστοποιείται στα όργανα και στο προσωπικό, σε οποιαδήποτε μορφή, σχετικά με τη δραστηριότητα της Εταιρείας, ανήκει στην αποκλειστική κυριότητα της ΔΕΘ-HELEXPO. Κατά τη λύση ή λήξη της σύμβασης απασχόλησης ή οποτεδήποτε ζητηθεί από την Εταιρεία, υποχρεούμαστε να παραδώσουμε αυτούσιο το υλικό που κατά καιρούς χρησιμοποιούσαμε ή προετοιμάζαμε.

Όλοι λοιπόν θα πρέπει να δείχνουμε την δέουσα προσοχή και επιμέλεια για τη φροντίδα των υλικών και άυλων περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, ώστε να διασφαλίζεται η ακεραιότητά τους και η ορθή χρήση τους. Πέραν από τη διοικητική ευθύνη, με την οποία είναι επιφορτισμένα συγκεκριμένα στελέχη για την ασφάλεια των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας, όλοι μας θα

πρέπει να είμαστε σε εγρήγορση και να επισημαίνουνε τυχόν ελλείψεις ή να κάνουμε σχετικές προτάσεις.

9. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Η προστασία και ο σεβασμός του φυσικού περιβάλλοντος αποτελούν αδιαπραγμάτευτη δέσμευση για τη ΔΕΘ-HELEXPO. Η Εταιρεία αναζητά συστηματικά τρόπους για τη μείωση του περιβαλλοντικού της αποτυπώματος, μέσω της ανακύκλωσης και του ελέγχου κατανάλωσης ενέργειας και φυσικών πόρων.

Είμαστε επομένως όλοι υποχρεωμένοι να δείχνουμε ιδιαίτερη ευαισθησία σε θέματα περιβαλλοντικής προστασίας και να καταβάλουμε κάθε προσπάθεια εξοικονόμησης φυσικών πόρων όπου είναι δυνατόν. Υποστηρίζουμε τα προγράμματα διαχείρισης ανακυκλώσιμων υλικών που εφαρμόζει η Εταιρεία και συμβάλλουμε στην εφαρμογή τους όχι μόνο προσωπικά αλλά και παροτρύνοντας τους συναδέλφους μας στη υιοθέτηση ανάλογης συμπεριφοράς και τακτικής.

10. ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Η παράβαση του Κώδικα Δεοντολογίας, της σχετικής νομοθεσίας, αλλά των εταιρικών οδηγιών/πολιτικών μπορεί να έχει σημαντικές επιπτώσεις όχι μόνο στα άτομα που τη διαπράττουν αλλά και στη ΔΕΘ-HELEXPO.

Η Εταιρεία ενθαρρύνει τα στελέχη, τους εργαζομένους αλλά και τους συνεργάτες της να γνωστοποιούν άμεσα περιπτώσεις παραβάσεων και ανάρμοστης συμπεριφοράς αλλά και κάθε πράξη ή συμπεριφορά που πιθανόν να αποκλίνει από την ενδεδειγμένη όπως κρίνεται αναγκαίο. Μόνον έτσι μπορεί να διασφαλιστεί ότι οι αρχές και αξίες της ΔΕΘ-HELEXPO αλλά και οι κανόνες ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς θα εξακολουθούν να εφαρμόζονται αλλά και θα μπορεί η Εταιρεία να προβεί στις όποιες διορθωτικές κινήσεις απαιτούνται. Εφόσον λοιπόν διαπιστώσουμε συμπεριφορά η οποία μας προβληματίζει, οφείλουμε να το αναφέρουμε άμεσα στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Η Εταιρεία λαμβάνει σοβαρά υπόψη όλες τις αναφορές ενδεχόμενου παραπτώματος και σε κάθε περίπτωση, διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα αναφοράς και διεξάγεται σχετική έρευνα προκειμένου να διαπιστωθεί τυχόν παράβαση. Για κάθε παράβαση λαμβάνονται τα απαιτούμενα διορθωτικά μέτρα και οι σχετικές κυρώσεις οι οποίες καθορίζονται σύμφωνα και με την φύση της παράβασης, το εφαρμοστέο δίκαιο και τις συμβάσεις εργασίας/συνεργασίας. Η Εταιρεία θα προστατεύσει όσους καλόπιστα διατυπώνουν ένα προβληματισμό ή προβαίνουν σε κάποια αναφορά. Ωστόσο διατηρεί το δικαίωμα να λάβει όποιο μέτρο κρίνει κατάλληλο ενάντια στελέχους, εργαζομένου ή και συνεργάτη εάν αποδειχθεί ότι εσκεμμένα/με δόλο παρείχε ψευδείς πληροφορίες για τυχόν παράβαση του Κώδικα ή και σχετικής νομοθεσίας.

11. ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΑΠΟΡΙΩΝ

Βάση του Κώδικα ορισμένες καταστάσεις απαιτούν την προηγούμενη έγκριση από το αρμόδιο εταιρικό όργανο της ΔΕΘ-HELEXPO. Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να επικοινωνούμε με τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή και τη Νομική Σύμβουλο για να μας κατευθύνουν αναλόγως.

Για όποια ερωτήματα ή αμφιβολίες σχετικά με την συμμόρφωση με τον Κώδικα μπορείτε να συμβουλευέστε τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης της Εταιρείας ο οποίος έχει και την ευθύνη διαχείρισης θεμάτων που μπορεί να ανακύψουν κατά την εφαρμογή του.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗ

Βεβαιώνω ότι έλαβα αντίγραφο του Κώδικα Δεοντολογίας και Επαγγελματικής Συμπεριφοράς της ΔΕΘ-ΗΕΛΕΧΡΟ (**Κώδικας**), ότι μελέτησα και κατανοώ τον Κώδικα, και αποδέχομαι και θα τηρώ τις αρχές, κανόνες και πρότυπα συμπεριφοράς που περιέχονται σε αυτόν, όπως απαιτείται. Τη παρούσα στιγμή δεν έχω πληροφόρηση για οποιαδήποτε παραβίαση του Κώδικα.

Ημερομηνία: _____

Ονοματεπώνυμο: _____

Θέση: _____

Υπογραφή: _____

*Παράλειψη ανάγνωσης του Κώδικα ή/και υπογραφής της Προσωπικής Δέσμευσης δεν απαλλάσσει από την υποχρέωση τήρησης του Κώδικα.